



COMUNE
DI BOLOGNA

AREA RISORSE FINANZIARIE
Piazza liber Paradisus 10
40129 BOLOGNA BO

In relazione alla procedura per l'acquisizione di

SERVIZI PULIZIA E IGIENE UFFICI E ALTRE SEDI COMUNALI

indetta dal COMUNE DI BOLOGNA, viste le richieste di chiarimenti pervenute e di seguito riportate,

SI FORNISCONO I SEGUENTI CHIARIMENTI

Domanda

7) In relazione ai dati del personale attualmente impiegato, riportati nel documento "Progetto di servizio" si chiede di fornire l'elenco delle ore settimanali contrattuali suddivise per singolo addetto

Risposta

7) Tutti i dati riferiti al personale impiegato dall'attuale appaltatore in possesso della stazione appaltante sono stati riportati nel progetto: numero dipendenti, inquadramenti, CCNL applicato, monte ore settimanale) né pare rilevante il dato richiesto (ore settimanali suddivise per ogni singolo addetto) al fine della formulazione dell'offerta

Domanda

8) In relazione al sub-criterio di valutazione A.4.1 dell'offerta tecnica, di cui all'Art. 13 del Capitolato d'Oneri, si chiede di confermare che nel progetto vada illustrato il piano di formazione previsto per l'appalto e che il richiamo alla formazione effettuata nell'ultimo triennio sia da considerarsi come un refuso

Risposta

8) Il punto A.4.1 non contiene alcun refuso e la valutazione sul punto dell'offerta tecnica avverrà come esattamente scritto

Domanda

9) Si chiede di confermare che, come indicato nel bando di gara tipo SDAPA, per le attività remunerate €/h il ribasso da effettuare è riferito alla sola parte equivalente al 28,70% del costo orario da ribassare pari a 17,20

Risposta

9) Come stabilito dalle regole dello SDA, si conferma che RELATIVAMENTE ALLE SOLE ATTIVITA' REMUNERATE €/h, il ribasso è riferito al 28,70% del costo orario

Domanda

10) Si chiede di specificare i mq corretti per le aree esterne in quanto nel documento Allegato1 Capitolato Tecnico è presente il valore 3.202,70 mentre nel documento Allegato1a Dettaglio Immobili E Quantità Definitiva il valore inserito è 3.212,70 (si suppone manchi il valore riferito all'edificio/area sottopasso via San Felice) singolo addetto

Risposta

10) La superficie corretta delle aree esterne è di 3.212,70 m² come riportato nel documento Allegato1a Dettaglio Immobili E Quantità Definitiva

Domanda

11) Si chiede di specificare quale sia l'importo a base d'asta corretto da ribassare per le attività di pulizia ordinarie in quanto l'importo presente nel documento Allegato1 Capitolato Tecnico pari a € 1.363.054,70 differisce da quello che scaturisce moltiplicando gli importi euro/mq/mese per i relativi mq comunicati sempre nello stesso documento pari a € 1.363.448,73

Risposta

11) L'importo a base d'asta, come correttamente indicato al punto 2.1 del capitolato d'oneri e nel "dettaglio Lotti" della 1° pagina del capitolato tecnico è di euro 1.405.418,03 al netto di IVA e oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

Relativamente alle attività di pulizia ordinarie, in ragione dell'errore materiale relativo al conteggio delle superfici esterne – inferiore di 10mq, come esplicitato nel precedente punto 10) – l'importo del canone presunto è di € 1.363.068,70. Differisce (correttamente) da quello che scaturisce moltiplicando euro/mq/mese per le aree in quanto da esso sono scorporati gli oneri della sicurezza e applicate le maggiorazioni richieste relativamente ad alcune superfici

Domanda

12) Si chiede di specificare le frequenze corrette in merito a aree tecniche e aree esterne in quanto c'è difformità tra quanto comunicato nel documento Allegato1 Capitolato Tecnico (aree tecniche 2 giorni su 7 - bisettimanale 2S e aree esterne 1 giorno su 7 - settimanale S) e Allegato1a Dettaglio Immobili E Quantità Definitiva (per entrambe 5 giorni su 7)

Risposta

12) Nel documento Capitolato Tecnico le frequenze richieste sono espresse in relazione alle singole operazioni da effettuare, nell'allegato Dettaglio Immobili e Quantità Definitiva è indicato se le attività (con la frequenza indicata nel capitolato Tecnico) sono da svolgersi nei soli giorni feriali o anche sabato e/o festivi

Domanda

13) Si chiede la modalità corretta (con il riporto di tutti gli eventuali codici) dell'assolvimento dell'imposta di Bollo per la gara in oggetto

Risposta

13) I tecnici dell'Agenzia delle Entrate, richiamando gli artt. 3 e 15 del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 (Disciplina dell'imposta di bollo), hanno indicato la seguente alternativa per il pagamento in esame:

- in modo virtuale, presentando agli uffici dell'Agenzia territorialmente competenti apposita richiesta di autorizzazione, corredata da una dichiarazione contenente l'indicazione del numero presuntivo degli atti e documenti che potranno essere emessi e ricevuti durante l'anno;

- mediante versamento ad un intermediario convenzionato con le Entrate, che rilascia l'apposito contrassegno. Tale contrassegno dovrà essere apposto su un foglio singolo, annullato e scannerizzato. (Potrà anche essere apposto sulla stessa dichiarazione sostitutiva di partecipazione se stampata e poi scannerizzata, ma attenzione che la sottoscrizione della stessa dovrà avvenire in modalità digitale)

Domanda

14) si richiede un chiarimento in merito ai criteri di attribuzione del punteggio tecnico (art. 13 del Capitolato d'Oneri) e nello specifico per il criterio A.4.2 Formazione del personale addetti al Primo

Soccorso, dove è richiesto che almeno il 40 % del personale dipendente dell'offerente addetto operativamente al servizio di pulizia ed ausiliario ha frequentato con esito positivo un corso di primo soccorso nell'ultimo triennio, si richiede di specificare se trattasi del personale che sarà impiegato in appalto o del personale dipendente e impiegato dall'Offerente in altri appalti

Risposta

14) La valutazione sul punto dell'offerta tecnica avverrà come esattamente scritto, cioè riferita al personale dipendente attualmente dell'offerente addetto operativamente ai servizi di pulizia e ausiliario

Domanda

15) Dal confronto tra le quantificazioni dei mq delle tipologie di aree omogenee riportate nell' "Allegato 1a Dettaglio Immobili E Quantit Definitiva" e i dati desumibili dalle planimetrie scaricate al link https://www.dropbox.com/sh/pb8ygzwpjrfryk/AAAqd5t1AORnCyECF7GdK_kka?dl=0 emergono delle incongruità che chiediamo di verificare ed eventualmente rettificare. In particolare segnaliamo che nell'allegato 1a per ogni edificio sono elencate ben 16 tipologie di aree tipo, come previsto dai capitolati istitutivi del Sistema Dinamico degli Acquisti delle Pubbliche Amministrazioni (SDAPA) sebbene ne siano state compilate solo alcune. Ad esempio per l'edificio 7 Biblioteca J.L. Borges - Bibliò le uniche aree per le quali si forniscono i dati dimensionali (mq) e di frequenza sono l'Area tipo 4 - Aree Tecniche (ripostigli, archivi morti, magazzini, depositi, officine, garage, locali tecnici, ...) e l'Area tipo 14 - Biblioteche e Sale di lettura (Biblioteche e sale di lettura, aperte ai visitatori, ...) mentre risulta evidente, analizzando la planimetria riferita a questo edificio, che ci sono anche altre tipologie di aree che dovrebbero rientrare in aree tipo diverse in quanto prevedono dei capitolati lavori differenti: ci sono ad esempio scale e corridoi che dovrebbero appartenere all' Area tipo 2 - Spazi connettivi (atri, corridoi, pianerottoli, scale, ...), ci sono i bagni che dovrebbero essere contemplati all'interno dell' Area tipo 3 - Servizi Igienici (bagni, antibagni, infermerie, ...). Si chiede cortesemente di specificare a cosa sia dovuta questa diversa attribuzione delle superfici ad aree tipo diverse rispetto a quanto indicato nel Capitolato Istitutivo SDAPA.2

Risposta

15) Per semplificazione gli spazi connettivi sono stati considerati analoghi agli spazi contigui. I bagni sono invece contemplati nella relativa area

Domanda

16) In merito ai servizi remunerati €/ora a pagina nell'Allegato 1 Capitolato Tecnico si asserisce che il prezzo unitario [€/h] indicato nelle schede che seguono è comprensivo delle spese generali e degli utili di impresa, pari a una quota del 28,70% di tale prezzo unitario. Nelle schede di cui sopra il prezzo €/ora indicato risulta essere pari a 17,20 €/ora. Se da questo valore decurtiamo la maggiorazione del 28,70% si ottiene un valore €/ora di 12,26 che risulta essere di molto inferiore al costo tabellare di un operatore di 1° livello del CCNL Multiservizi per la provincia di Bologna. Si chiede pertanto di rettificare la documentazione di gara nonché di adeguare la base d'asta

Risposta

16) Si evidenzia, come si desume dai documenti di gara, che i servizi remunerati €/ora saranno straordinari e minimi rispetto i servizi a canone, per cui l'incidenza di tale voce sarà trascurabile. L'importo orario indicato (17,20 €/ora) è analogo a quello attualmente pagato (e previsto dalla convenzione IntercentER "Servizi di Pulizia, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4").

Domanda

17) Si chiede di chiarire quale sia la documentazione tecnica a comprova da inserire nel relativo slot della sezione Documenti di Offerta, per la quale è previsto l'invio obbligatorio, non essendoci alcuna indicazione nei documenti di gara. Nel caso in cui l'inserimento non sia richiesto, si chiede

di confermare che ciò non comporterà alcun impedimento al completamento della compilazione della sezione

Risposta

17) Si ritiene che in tale sezione debbano essere inserite le schede tecniche (obbligatorie) dei prodotti di cui al punto 8 lettera c) del capitolato d'oneri ed anche le eventuali certificazioni dichiarate

Domanda

18) Si chiede di chiarire cosa si intende per “minor consumo di materia prima”, come richiesto nella tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica al sub-criterio discrezionale della C.1.1 – Prodotti, sistemi e soluzioni per la riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute (pag. 36 del Capitolato d’Oneri).

Risposta

18) Per materia prima si intende qualsiasi materiale utilizzato per lo svolgimento del servizio

22 agosto 2019

IL RUP
dott.ssa Alessandra Biondi