



Comune di Bologna

Promozione e Turismo

Proposta N.: **DC/PRO/2020/127**

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI DMO (DESTINATION MANAGEMENT ORGANIZATION)

La Giunta propone al Consiglio la seguente deliberazione

IL CONSIGLIO

Premesso

- che la legge regionale 4/2016, che ha approvato il nuovo ordinamento turistico regionale, prevede l'istituzione a cura della Regione, su proposta della Città metropolitana e delle Province di riferimento, delle Aree Vaste a finalità turistica di cui all'articolo 48 della legge regionale n. 13 del 2015; all'interno di ciascuna Area Vasta (ambito territoriale omogeneo sul quale programmare ed attuare le azioni di valorizzazione e promo-commercializzazione) la Regione (con un apposito atto della Giunta, sentita la competente Commissione assembleare, sulla base delle proposte degli enti di cui al comma 3) istituisce le "Destinazioni turistiche", fulcro della organizzazione e della promozione turistica dell'Emilia-Romagna;
- che il Consiglio metropolitano, con propria deliberazione n° 26 del 25/05/2016, ha approvato l'individuazione dell'ambito territoriale dell'Area vasta a finalità turistica (facendolo coincidere con il perimetro della Città metropolitana di Bologna), ai fini della istituzione, da parte della Regione Emilia Romagna, della "Destinazione turistica Metropolitana";
- che, completata l'istruttoria con l'acquisizione dei pareri degli organismi a vario titolo interessati, la Regione, con deliberazione di Giunta n° 2175 del 13/12/2016, ha riconosciuto alla Città metropolitana di Bologna il ruolo e l'esercizio delle funzioni di "Destinazione turistica";
- che, perfezionata l'istituzione della Destinazione turistica, il Consiglio metropolitano, a seguito di un percorso partecipato che ha coinvolto istituzioni e stakeholder pubblici e privati, e sulla base di un'analisi di scenario sul turismo nell'area metropolitana, ha approvato il documento "Destinazione Turistica Metropolitana - Linee di indirizzo pluriennali", approvato, a sua volta, dal Comune di Bologna, con deliberazione di Giunta comunale prog. 178 del 19 luglio 2017, P.G. 252178/2017;
- che con deliberazione della giunta comunale prog. n. 194 del 25/7/2017, P.G. n. 265561/2017, veniva approvato l'accordo di collaborazione con la Città metropolitana (sottoscritto in data 1/08/2017, P.G. 46878) per dare avvio alle procedure di gara per la scelta della DMO incaricata delle funzioni di promozione della Destinazione Bologna Metropolitana;

Premesso inoltre

- che in attuazione del citato accordo P.G. n. 46878 del 1° agosto 2017, la Città metropolitana ha indetto una gara per l'affidamento del sistema dei servizi inerenti la Destinazione Turistica Bologna Metropolitana: promozione e promo commercializzazione, servizi logistici e tecnici, informazione e accoglienza turistica, assegnazione in uso di immobili qualificati "attrattori" in favore della Città metropolitana e del Comune di Bologna;

- che la suddetta procedura si è conclusa il 23/01/2018 con l'aggiudicazione a Bologna Welcome srl del complesso di servizi e funzioni riconducibili alla Destinazione Turistica (come da verbale di gara P.G. 5472/2018 e successiva determinazione della Dirigente dell'Area Sviluppo Economico della Città Metropolitana n. 386 del 22/02/2018);

Rilevato che:

- nell'ambito del sopra citato accordo di collaborazione con la Città Metropolitana, l'Amministrazione Comunale si è impegnata a destinare al finanziamento del suddetto progetto complessivi 4.650.000,00 di euro, per il periodo aprile 2018 - aprile 2021;

- che in data 23/04/2018, con rep. n. 18, fra la Città Metropolitana e Bologna Welcome srl, è stato stipulato il contratto per la gestione del sistema dei servizi inerenti la Destinazione Turistica Bologna Metropolitana con scadenza al 31/12/2020, per un importo a carico del Comune di euro 4.300.000,00;

- l'art. 4 del contratto rep. 18 di cui sopra, riconosce al committente la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo per un periodo di ulteriori 3 anni;

Considerato che:

- l'esperienza realizzatasi nel corso del triennio nell'ambito del contratto di cui trattasi, ha prodotto risultati positivi dando attuazione agli indirizzi e agli obiettivi che erano stati previsti nel DUP e definiti come segue:

1. continuare ad aumentare il grado di internazionalizzazione, mantenendo una dinamica sostenuta della domanda straniera, accrescendo la dipendenza dai mercati internazionali e la varietà dei paesi di provenienza, nonché mirando a specifici segmenti della domanda domestica, localizzati in particolare nelle aree urbane principali;
2. ridurre la variabilità stagionale, sviluppando prodotti e formule promozionali e rivolgendosi a segmenti/mercati in grado di agevolare l'obiettivo;
3. accrescere la qualità dell'esperienza dei visitatori, migliorare la qualità percepita dell'esperienza dei visitatori e monitorare costantemente la soddisfazione complessiva e il value-for-money;
4. sviluppare una progettualità di turismo accessibile, coinvolgendo i vari operatori economici per costruire una carta dei servizi del turismo accessibile in linea con le politiche dell'amministrazione e sviluppando prodotti e percorsi dedicati al turismo accessibile
5. privilegiare strategie di turismo digitale, consolidando le attività di turismo digitale avviate in questi anni (sito web, gestione canali social, promozione internazionale sui canali social) e ampliando queste esperienze al maggior numero possibile di operatori economici nel settore del turismo, anche attraverso momenti di formazione, per accrescere una comunicazione coerente della destinazione dal basso verso l'alto;

- tale servizio ha infatti consentito il rilancio e una consistente espansione del turismo cittadino e metropolitano, nonché la valorizzazione del territorio, rendendo Bologna metropolitana un'area urbana sempre più attrattiva anche a livello internazionale;

Considerato inoltre che:

- la situazione determinata dall'emergenza sanitaria del 2020 e l'incertezza che caratterizza il contesto attuale, ha prodotto, e produrrà, un forte e ancora non quantificabile impatto sul settore della promozione turistica e della valorizzazione del territorio, con effetti idonei a riflettersi su molteplici settori di attività della Città e dell'area Metropolitana, richiedendo la previsione di interventi e strumenti che possano dare risposte adeguate alle esigenze che si prospettano;

Atteso che, per le ragioni sopra riportare e stante la necessità di mantenere tuttora un'efficace strumento di promozione della Destinazione Turistica Bologna Metropolitana, la Città Metropolitana e l'Amministrazione Comunale, in conformità all'art. 4, intendono quindi procedere al rinnovo alla società Bologna Welcome Srl del contratto di cui trattasi per ulteriori 3 anni;

Valutato che risulta pertanto necessario assicurare le risorse previste per il corretto funzionamento e al mantenimento del servizio di cui trattasi anche per il periodo aprile 2021- dicembre 2023;

Ritenuto pertanto di confermare la medesima quota di finanziamento, da parte dell'Amministrazione Comunale per il sistema dei servizi inerenti la Destinazione Turistica Bologna Metropolitana: promozione e promo commercializzazione, servizi logistici e tecnici, informazione e accoglienza turistica, assegnazione in uso di immobili qualificati "attrattori" in favore della Città metropolitana e del Comune di Bologna;

Rilevato altresì che:

- come sopra ricordato, la spesa per il finanziamento del progetto ammonta complessivamente ad euro 4.650.000,00 che risultano così suddivisi:
anno 2021: euro 1.550.000,00 (di cui euro 350.000,00 già autorizzati con deliberazione di Consiglio P.G. n. 258165/2017)
anno 2022: euro 1.550.000,00
anno 2023: euro 1.550.000,00;
- nel Bilancio di previsione 2020 - 2022 sono già stati assegnati al Settore Promozione e Turismo, capitolo U32760-050, stanziamenti fino al 31 dicembre 2022, per l'importo di euro 3.100.000,00;
- occorre autorizzare la spesa di euro 1.550.000,00 per il finanziamento del progetto, mediante trasferimento di risorse alla Città Metropolitana di Bologna, per l'anno 2023;

Dato atto che:

- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2019/149, DC/PRO/2019/152, PG n. 566515/2019 del 19/12/2019, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022, sezione strategica e sezione operativa;
- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2019/150, DC/PRO/2019/155, PG n. 566516/2019 del 19/12/2019, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Bologna 2020 - 2022 oggetto di successive variazioni;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2019/319, DG/PRO/2019/301, PG n. 568844/2019 del 19/12/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022, oggetto di successive variazioni;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2019/322, DG/PRO/2019/372, PG n. 568853/2019 del 19/12/2019, è stata approvata la determinazione del Piano della Performance- piano dettagliato degli obiettivi assegnati ai Dipartimenti, alle Aree, ai Settori, alle Istituzioni ed ai Quartieri per l'anno 2020;

Dato altresì atto:

- che il contenuto della presente deliberazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, relativamente alle somme che saranno impegnate per dare attuazione al progetto e che tali riflessi sono già stati considerati nel bilancio di previsione 2020 - 2022 dell'Ente al Capitolo U32760-050 "Reimpiego dell'imposta di soggiorno nel campo della promozione turistica: Trasferimenti";
- che l'impegno su più esercizi successivi a quello in corso è connesso al rinnovo di un contratto pluriennale, al fine di garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali perseguite;

- della necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D .Lgs. 18/8/2000, n. 267, per consentire di procedere con i conseguenti adempimenti;

Preso atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, così come modificato dal DL. 174/2012, del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Promozione e Turismo e del Dipartimento Cultura e Promozione della Città;

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 si richiede e prende atto del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei servizi finanziari;

Su proposta del Settore Promozione e Turismo, congiuntamente al Dipartimento Cultura e Promozione della Città;

Sentite le Commissioni Consiliari competenti

D E L I B E R A

1. DI AUTORIZZARE la spesa di euro 1.550.000,00 per il rinnovo, da parte della Città Metropolitana di Bologna, alla società Bologna Welcome Srl del contratto per la gestione del sistema dei servizi inerenti la Destinazione Turistica Bologna Metropolitana, relativa all'anno 2023;

2. DI DARE ATTO che la spesa di euro 3.100.000,00 relativa agli anni 2021 e 2022 (euro 1.1550.000,00 all'anno) trova la necessaria copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2020 - 2022 all'interno degli stanziamenti assegnati al Settore Promozione e Turismo al Capitolo U32760-050 "Reimpiego dell'imposta di soggiorno nel campo della promozione turistica: Trasferimenti";

3. DI DARE ATTO che la spesa di euro 1.550.000,00, relativa all'anno 2023 troverà la necessaria copertura finanziaria negli stanziamenti che verranno iscritti nel Bilancio di previsione 2021-2023 sulla missione 7, programma 1, titolo 1, capitolo U32760-050, conto finanziario: U.1.04.01.02.004 "Trasferimenti correnti a Città Metropolitana e Roma Capitale";

4. DI ATTRIBUIRE al Responsabile del Settore Promozione e Turismo, per il conseguimento degli obiettivi indicati in premessa, la somma di euro 1.550.000,00 per l'anno 2023 (missione 7, programma 1, titolo 1, capitolo U32760-050, conto finanziario: U.1.04.01.02.004 "Trasferimenti correnti a Città Metropolitana e Roma Capitale"), dando atto che si provvederà ad iscrivere tale importo nel Bilancio di previsione 2021- 2023;

5. DI DARE ATTO che l'impegno su più esercizi successivi a quello in corso è connesso al rinnovo di un contratto pluriennale, al fine di garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali perseguite;

6. DI DARE ATTO che il Direttore del Settore Promozione e Turismo provvederà ai necessari e conseguenti adempimenti amministrativi e contabili e a dar corso alle relative procedure di rinnovo nel rispetto delle norme di legge.

Infine, con votazione separata

D E L I B E R A

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Il Segretario Generale
Roberto Finardi

Il Vice Presidente del Consiglio
Marco Piazza

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -