



Comune di Bologna

*Direzione Generale
Area Programmazione Controlli e Statistica*

Proposta N.: **DG/PRO/2020/355**

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI A DIPARTIMENTI, AREE, SETTORI, ISTITUZIONI E QUARTIERI PER L'ANNO 2021

LA GIUNTA

Premesso che:

- il Consiglio comunale, con deliberazione DC/PRO/2020/137, n. repertorio DC/2020/137, P.G. n. 535398/2020 del 18/12/2020, ha approvato Il Documento Unico di Programmazione 2021-2023. Sezione Strategica e Sezione Operativa;

- il Consiglio comunale, con deliberazione DC/PRO/2020/129, n. repertorio DC/2020/138, P.G. n. 535593/2020 del 18/12/2020, ha approvato il Bilancio di previsione del Comune per il triennio 2021-2023;

- con la deliberazione DC/PRO/2020/137, n. repertorio DC/2020/137, P.G. n. 535398/2020, sopra richiamata, sono stati altresì convalidati i Programmi Obiettivo approvati dai singoli Consigli dei Quartieri, in coerenza con gli indirizzi di governo;

- il Consiglio comunale ha inoltre approvato OdG N. 233/2020 P.G. n. 458865/2020, come previsto dall'art. 6 del Regolamento sui rapporti con le libere forme associative, che individua gli ambiti di attività verso cui indirizzare prioritariamente il sostegno alle Libere Forme associative per l'anno 2021, nonché l'ammontare complessivo delle risorse ad esse assegnate;

- la Giunta comunale, con deliberazione DG/PRO/2020/290 ha approvato il Piano esecutivo di gestione 2021-2023, ai sensi dell'art. 169 del Decreto legislativo n. 18.08.2000, n. 267;

Considerato che è necessario dare attuazione alle prescrizioni normative del titolo II del D.Lgs. 150/2009 e del capo V del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi relative al ciclo della gestione della performance e, in particolare, all'azione degli obiettivi esecutivi correlati agli obiettivi strategici e operativi, che sono alla base della valutazione della struttura nel suo complesso, delle articolazioni organizzative e dei singoli dirigenti e dipendenti, nonché condizione necessaria per l'erogazione dei premi legati alla prestazione e al risultato;

Rilevato che:

- l'ambito nel quale sono stati esplicitati gli obiettivi strategici per il triennio 2021-2023 è la Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione e, in particolare, il capitolo 5 del DUP "Gli obiettivi strategici per il mandato";

- l'ambito nel quale sono stati esplicitati gli obiettivi operativi per il triennio 2021-2023 è la Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione e, in particolare, il capitolo 10 "Indirizzi per i programmi obiettivo dei Quartieri per il triennio 2021-2023" corredato dall'Appendice 1 "Programmi obiettivo approvati dai singoli Quartieri per il triennio 2021-2023" e il capitolo 11 "Obiettivi operativi 2021-2023";

Atteso che i Capi Dipartimento e i Capi Area hanno predisposto in modo dettagliato, d'intesa con i Direttori dei Settori, delle Istituzioni, dei Quartieri e con i dirigenti delle loro strutture, il Piano della performance - Piano dettagliato degli obiettivi, composto da obiettivi esecutivi di primo e di secondo livello, in conformità a quanto previsto dallo Statuto e dall'art. 6 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e in coerenza con le previsioni del Bilancio e del P.E.G. per l'esercizio 2021;

Ritenuto necessario determinare, in attuazione dei provvedimenti sopracitati, gli obiettivi di gestione afferenti ai Dipartimenti, alle Aree, ai Settori, alle Istituzioni e ai Quartieri comunali per l'anno 2021, in coerenza con gli atti di programmazione sopra richiamati;

Dato atto che:

- i Programmi-Obiettivo, così come validati definitivamente con l'approvazione del Bilancio comunale, contengono gli obiettivi da assegnare ai singoli Direttori di Quartiere per l'anno 2021, ai sensi dell'art. 44 dello Statuto del Comune e dell'art. 35 del Regolamento sul Decentramento;

- la Direzione Generale, d'intesa con l'Area Programmazione Controlli e Statistica, ha effettuato una ricognizione ed una verifica puntuale degli obiettivi contenuti nel Piano della performance-Piano dettagliato degli obiettivi, al fine di valutarne coerenza e livelli di integrazione;

- le articolazioni della spesa, così come riportate nel sistema di contabilità aziendale che evidenzia le risorse necessarie in riferimento al bilancio, costituiscono previsioni di massima che possono essere riformulate dai dirigenti interessati sulla base delle effettive determinazioni a contrarre e comunque nell'ambito del tetto massimo di risorse assegnate con il P.E.G. 2021-2023;

- l'attribuzione delle risorse per il conseguimento degli obiettivi risulta individuata nel P.E.G.;

- come indicato nel DUP, tra gli obiettivi dell'Amministrazione vi è quello di dare massima efficacia alle misure di prevenzione e contrasto ai fenomeni corruttivi da perseguire in attuazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT) che sarà aggiornato entro il termine previsto dalle vigenti disposizioni;

- l'integrazione del PTPCT con gli strumenti di programmazione in corso di approvazione viene assicurato dall'attribuzione ad ogni struttura organizzativa di due obiettivi esecutivi di II livello denominati "Misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi" e "Attuazione norme sulla trasparenza" all'interno dei quali ogni dirigente inserirà le azioni opportune funzionali alla loro realizzazione che entreranno nel Piano delle attività approvato con determinazione del dirigente apicale della struttura; inoltre dal 2020 l'integrazione viene garantita mediante la classificazione, nel software gestionale, di obiettivi esecutivi PEG 2 come azioni di trasparenza e anticorruzione, da monitorare e rendicontare in relazione agli indicatori e stati di avanzamento del Piano della performance-piano dettagliato degli Obiettivi;

- con decreto legge n.34 del 19 maggio 2020, all'art. 263 comma 4-bis è previsto che "Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150" ;

- l'Amministrazione ha redatto l'allegato Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), che si integra nel ciclo di programmazione dell'ente attraverso il Piano della Performance;

- in data 16/12/2020, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) è stato presentato alle organizzazioni sindacali in sede di Organismo paritetico per l'innovazione

Precisato che:

- i dirigenti apicali provvederanno con propria determinazione alla definizione delle azioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi attraverso l'approvazione del Piano delle attività per la propria struttura entro il 31 gennaio 2021;

- in caso di modifiche in corso d'anno alla propria micro-struttura (strutture organizzative quali unità intermedie, uffici di staff e unità operative) che comportino la necessità di una ri-assegnazione degli obiettivi al personale, i dirigenti apicali, in accordo con l'Area Programmazione controlli e Statistica, potranno provvedere direttamente ad aggiornare gli obiettivi esecutivi di primo e secondo livello contenuti nel Piano della performance - Piano dettagliato degli obiettivi e, di conseguenza, procedere con l'aggiornamento dei relativi Piani delle attività;

- i Capi Dipartimento, i Capi Area e i singoli Direttori di Settore e di Quartiere provvederanno, nel rispetto degli indirizzi approvati dal Consiglio comunale, nonché per quanto di competenza dai Consigli dei Quartieri, all'attribuzione delle forme di sostegno a favore delle Libere Forme associative, nell'ambito dei budget assegnati e nel rispetto di quanto previsto nell'apposito regolamento, con la possibilità, altresì, di erogare ulteriori contributi facendo ricorso alle risorse attribuite alla propria struttura, per iniziative e progetti aventi finalità coerenti con gli ambiti di attività individuati nell'atto di indirizzo adottato dal Consiglio comunale per l'anno 2021;

- i Direttori specificati sopra richiamati, d'intesa con il Capo Dipartimento o il Capo Area, potranno utilizzare le risorse assegnate sotto forma di immobili per lo svolgimento delle attività istituzionali anche conferendoli, in temporanea disponibilità a Enti o Associazioni incaricati dello svolgimento di funzioni connesse ai compiti istituzionali, per la durata massima prevista dagli artt. 8, comma 6 e 13, comma 4 del Regolamento comunale sui rapporti con le libere forme associative;

Dato atto, infine che:

- il presente Piano della Performance - Piano dettagliato degli obiettivi, è da considerarsi unificato organicamente nel Piano esecutivo di gestione, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e in osservanza del punto 10.1 dell'allegato 4/1 del D.Lgs.118/2011;

- la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- occorre dare alla presente deliberazione immediata eseguibilità per consentire lo svolgimento delle attività di gestione;

Preso atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 174/2012, dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica espressi rispettivamente dal Direttore Generale e dalla Responsabile dell'Area Programmazione Controlli e Statistica, e della dichiarazione del Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie che il parere in ordine alla regolarità contabile non è dovuto;

Dato atto che tutte le Aree e i Dipartimenti, nell'ambito della Direzione Integrata, sono stati informati dei contenuti del documento e del percorso per la sua approvazione;

Su proposta della Direzione Generale e dell'Area Programmazione Controlli e Statistica;

A voti unanimi e palesi;

DELIBERA

- 1) **DI ASSEGNARE** ai Dipartimenti, alle Aree, ai Settori, alle Istituzioni e ai Quartieri per l'anno 2021 gli obiettivi esecutivi di primo e di secondo livello di cui all'allegato, parte integrante del presente provvedimento, individuati in coerenza con i documenti programmatori indicati in premessa;
- 2) **DI APPROVARE** il Piano della performance - Piano dettagliato degli obiettivi, con il quale vengono individuati in maniera puntuale gli obiettivi di livello esecutivo, funzionali al raggiungimento degli obiettivi sovraordinati, assegnati alla responsabilità gestionale dei Capi Dipartimento/Capi Area e Direttori di Settore, di Istituzione, di Quartiere e dei dirigenti delle strutture e la relativa misurazione attraverso indicatori; al Piano della performance è allegato il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) ai sensi dell'art. 263 comma 4-bis del DL. 34/2020;
- 3) **DI DARE MANDATO** ai dirigenti apicali di provvedere con propria determinazione alla definizione delle attività ed azioni funzionali al raggiungimento dei succitati obiettivi esecutivi attraverso l'approvazione del Piano delle attività per la propria struttura entro il 31 gennaio 2021;
- 4) **DI DARE MANDATO** ai dirigenti apicali di provvedere all'aggiornamento degli obiettivi esecutivi di primo e secondo livello in caso di modifiche alla microstruttura così come definito in premessa e del relativo Piano delle Attività;
- 5) **DI DARE ATTO** che per quanto attiene ai Quartieri, i Programmi-Obiettivo, così come validati definitivamente con l'approvazione del Bilancio comunale, contengono gli obiettivi da assegnare ai singoli Direttori di Quartiere per l'anno 2021, ai sensi dell'art. 44 dello Statuto del Comune e dell'art. 35 del Regolamento sul Decentramento;
- 6) **DI DARE ATTO**, inoltre, che i Direttori di Settore, d'intesa con i Capi Dipartimento/Capi Area, o loro delegati procederanno all'adozione degli atti di gestione necessari a tradurre in termini operativi gli obiettivi assegnati, ivi compresa l'adozione degli atti di impegno anche oltre il limite di spesa indicato in premessa, sulla base della disponibilità economica offerta dal Direttore di altro Settore con il quale condividono la responsabilità della realizzazione di un obiettivo, sempre nei limiti complessivi di spesa previsti nel P.E.G.;
- 7) **DI AUTORIZZARE** i Direttori di Settore, d'intesa con i Capi Dipartimento/Capi Area, a procedere, nel rispetto degli indirizzi indicati in premessa, alla erogazione di contributi a favore delle Libere Forme Associative così come specificato in premessa;
- 8) **DI DARE ATTO** che i Direttori di Settore, di Istituzione e di Quartiere, d'intesa con i Capi Dipartimento/Area potranno adottare gli ulteriori atti di gestione specificati in premessa;
- 9) **DI DARE ATTO** infine che la Direzione Generale e l'Area Programmazione Controlli e Statistica, effettueranno un monitoraggio periodico dello stato di attuazione degli obiettivi d'intesa con i Direttori di competenza, funzionale ad attivare azioni correttive della gestione;
- 10) **DI DISPORRE** che i Capi di Dipartimento e Area e i Direttori di Settore, Quartiere, Istituzione, assicurino la massima diffusione dei contenuti del presente provvedimento al personale assegnato alle strutture di diretta competenza;

Infine, con votazione separata all'unanimità;

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per i motivi espressi in premessa, stante l'urgenza di provvedere.

Il Segretario Generale
Roberto Finardi

La Vice Sindaca
Valentina Orioli

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e
s.m.i. -