

Avviso pubblico per la segnalazione di immobili resi disponibili per l'attivazione di usi temporanei da includere nell'Albo degli immobili per la rigenerazione urbana di cui all'art. 15 LR 24/2017

1. Finalità dell'avviso

In attuazione della deliberazione di Giunta Comunale PG n. del, con cui viene dato avvio al percorso di istituzione dell'Albo degli immobili pubblici e privati resi disponibili per la rigenerazione urbana ai sensi dell'art. 15 LR 24/2017, l'Ufficio di Piano del Comune di Bologna pubblica il presente **avviso finalizzato a individuare proprietari interessati a mettere a disposizione i propri immobili per usi temporanei, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento Edilizio, per attività di rilevante interesse pubblico o generale.**

Gli immobili segnalati costituiscono l'avvio dell'Albo degli immobili resi disponibili per la rigenerazione urbana come previsto dalla delibera appena richiamata.

La segnalazione di un immobile in risposta al presente avviso è da intendersi come mera manifestazione di interesse, non comportante né impegni né vincoli per le parti interessate.

L'eventuale attivazione dell'uso temporaneo potrà avvenire a seguito dell'individuazione di soggetti interessati all'utilizzo temporaneo e dell'accordo tra questi ultimi e proprietari sulle modalità di utilizzo. Dovrà inoltre essere preceduta dalla sottoscrizione di una convenzione tra proprietari, utilizzatori e Comune, redatta secondo lo schema tipo approvato con delibera di Consiglio Comunale PG n. 342650/2021, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Edilizio e dalle "Disposizioni Organizzative Urbanistiche - complemento della Disciplina di Piano".

2. Immobili oggetto della manifestazione

Possono essere segnalati immobili, legittimamente esistenti, ubicati nel Comune di Bologna, tra i seguenti:

- edifici dismessi, ossia in disuso e in stato di abbandono, in quanto sottoutilizzati e/o non più funzionali all'attività legittimamente insediata ;
- edifici in via di dismissione;
- edifici di nuova costruzione/ristrutturazione non venduti/locati;
- aree libere.

3. Soggetti proponenti

Possono presentare la segnalazione, rispondendo al presente avviso pubblico, i proprietari di immobili o altri soggetti (pubblici o privati) aventi titolo sui medesimi.

4. Opportunità offerte dall'avviso

L'Amministrazione comunale, con l'aiuto di figure professionali competenti, si impegna a favorire l'incontro tra l'offerta di luoghi dove realizzare iniziative di rilevante interesse pubblico o generale e la domanda espressa dalla società civile.

Per favorire la sperimentazione di nuove forme di gestione temporanea delle aree dismesse, il Comune si impegna a collaborare all'analisi storica del sito che deve consentire al proprietario di escludere possibili contaminazioni e rischi per la salute in relazione agli usi e al periodo di esposizione delle persone presenti nella struttura.

5. Modalità di segnalazione dell'immobile

La segnalazione dovrà pervenire mediante la compilazione della Scheda tecnica-informativa che si trova in allegato. Dovrà essere compilata una Scheda distinta per ciascun immobile da segnalare anche nei casi in cui insistano più immobili sullo stesso lotto.

La documentazione deve essere trasmessa, tramite email o PEC, all'indirizzo urbanistica@pec.comune.bologna.it, con oggetto "Segnalazione immobile usi temporanei".

Sarà altresì necessario allegare alla Scheda la documentazione obbligatoria (documentazione fotografica, planimetrie catastali) ed eventualmente altra documentazione integrativa (elaborati grafici, relazione tecnica, ecc.). Gli elaborati in formato .pdf o/e .jpg non devono superare complessivamente una dimensione di 100MB. Sarà infine necessario indicare il nominativo e i recapiti del soggetto cui rivolgersi per l'invio di eventuali comunicazioni.

Il Comune di Bologna valuta la completezza della documentazione inviata, riservandosi di chiedere chiarimenti o integrazioni, nonché la sussistenza dei requisiti per l'inserimento nell'albo.

6. Pubblicazione della segnalazione dell'immobile

Come previsto dalla normativa regionale e dalla delibera di avvio al percorso di istituzione dell'Albo degli immobili pubblici e privati resi disponibili per interventi di riuso e di rigenerazione urbana, il Comune, per agevolare la consultazione, metterà a disposizione sul proprio sito istituzionale la mappatura degli immobili segnalati in risposta al presente

avviso. Le uniche informazioni pubblicate saranno quelle relative ai “dati identificativi dell’immobile”, come indicati nella relativa sezione della Scheda di segnalazione.

7. Validità dell’avviso e tempi di pubblicazione

L’Albo sarà sempre aperto all’inserimento di nuovi immobili. Pertanto, il presente avviso è pubblicato in maniera permanente sul sito web istituzionale dell’Ente.

Il Comune di Bologna procederà alla valutazione delle segnalazioni pervenute a alla pubblicazione dei dati degli immobili nei seguenti termini:

- gli immobili oggetto di segnalazioni pervenute entro il **.../.../2023** saranno inseriti nell’Albo in un’unica soluzione, entro il **.../.../2023**;
- gli immobili oggetto di segnalazioni pervenute successivamente saranno inseriti nell’albo entro 30 giorni dal ricevimento della segnalazione (tale termine potrà essere oggetto di sospensione nel caso siano necessarie integrazioni ai documenti presentati).

L’inserimento di un immobile ha validità permanente, fatto salvo il diritto a chiederne la cancellazione inviando la richiesta all’indirizzo PEC sopra indicato: urbanistica@pec.comune.bologna.it.

Fintantoché l’immobile è inserito nell’Albo, il proprietario è tenuto a informare tempestivamente il Comune di Bologna rispetto a eventuali variazioni dello stato dell’immobile o delle altre informazioni dichiarate al momento della presentazione della segnalazione.

8. Richiesta di informazioni

Possono essere richieste informazioni e/o chiarimenti presso l’Ufficio di Piano del Comune di Bologna al seguente indirizzo email: **.....@comune.bologna.it**.

Il Direttore dell'Ufficio di Piano
arch. Francesco Evangelisti

(firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Scheda segnalazione immobili resi disponibili per usi temporanei

e da includere nell'albo degli immobili per la rigenerazione urbana di cui all'art. 15 LR 24/2017

data

Dati identificativi del dichiarante

Cognome	
Nome	
Codice fiscale	
nato a	il
in qualità di	<input type="checkbox"/> proprietario <input type="checkbox"/> comproprietario <input type="checkbox"/> rappresentante di ente/società
Nome ente/società	
Codice fiscale	
Partita IVA	
PEC	
Posta elettronica	
Telefono fisso/cellulare	

Dati identificativi dell'immobile

(informazioni che verranno pubblicate su sito istituzionale del Comune di Bologna nella mappatura degli immobili resi disponibili)

Indirizzo e numero civico	
Foglio	
Mappale/i	
Subalterno/i	
Categoria catastale	
Superficie totale	

Caratteristiche ed elementi costitutivi dell'immobile

Impianti/caratteristiche

impianto elettrico

☐ presente

☐ a norma

☐ non a norma

☐ non presente

impianto
idraulico-sanitario e
servizi igienici

☐ presente

☐ funzionante

☐ non funzionante

☐ non presente

impianto riscaldamento

☐ presente

☐ funzionante

☐ non funzionante

☐ non presente

Stato di manutenzione degli spazi

☐ BUONO (immobile a norma, utenti insediabili da subito)

☐ MEDIO (immobile con impianti e strutture esistenti da mettere a norma e ripristinare)

☐ SCARSO (immobile in stato di degrado)

Livello di interventi da effettuare

☐ BASSO (solo tinteggio e pulizia)

☐ MEDIO (limitate opere murarie o ripristino impianti esistenti)

☐ ALTO (immobile da ristrutturare)

Descrizione

Descrivere brevemente le caratteristiche dell'immobile/i (es. numero piani, interrato), il tipo di struttura (es. cemento armato, legno, muratura, mista), tipo di copertura etc.:

Allegati

obbligatoria	<input type="checkbox"/> documentazione fotografica dello stato di fatto dell'immobile (viste esterne di tutti i prospetti e viste interne degli spazi disponibili) <input type="checkbox"/> planimetrie catastali <input type="checkbox"/> copia documento di identità (necessario solo in caso di firma autografa)
facoltativa	<input type="checkbox"/> elaborati grafici stato legittimo (planimetrie, prospetti, etc...) <input type="checkbox"/> precedenti edilizi <input type="checkbox"/> documentazione fotografica storica <input type="checkbox"/> relazione tecnica ed elaborati grafici relativi all'evoluzione storica dell'immobile <input type="checkbox"/> certificazione energetica <input type="checkbox"/> altro (specificare)

Note

Io sottoscritto, come sopra identificato, chiedo che l'immobile sopra segnalato sia inserito tra gli immobili resi disponibili per usi temporanei, secondo quanto previsto dall'avviso pubblico del Comune di Bologna PG n. _____/2023, essendo consapevole che questo comporta la pubblicazione sul sito del Comune di Bologna dei "Dati identificativi dell'immobile".

A tal fine, ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni di cui all'art. 76 del medesimo DPR, dichiaro:

- la veridicità dei dati e delle informazioni sopra riportate;
- di aver verificato il consenso degli altri comproprietari alla presentazione della presente istanza;
- di aver preso visione dell'allegata informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Firma del dichiarante

INFORMATIVA relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il Comune di Bologna, in qualità di titolare del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato, designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti e modus operandi per la tutela dei dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le sole finalità connesse al procedimento in oggetto.

7. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati a Paesi extra UE.

I dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Saranno oggetto di pubblicazione i soli dati relativi all'immobile indicati nell'avviso pubblico, senza riferimenti alla proprietà degli stessi.

8. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di inserimento dell'immobile tra quelli resi disponibili per usi temporanei ai sensi dell'avviso pubblico.

10. I suoi diritti

Il dichiarante, in qualità di interessato, può esercitare i suoi diritti (tra i quali chiedere l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, nonché l'opposizione al trattamento) avendo come riferimento il Responsabile del trattamento e preferibilmente utilizzando quale canale di comunicazione l'indirizzo PEC protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

Contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Roma, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lett. f) del Regolamento (UE) 2016/679.