



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

PON Città Metropolitane 2014-2020

BANDO DI GARA

Procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'acquisizione di servizi per la governance e la gestione dello spazio polivalente "Bacchelli" di cui al Piano Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 – ASSE 3 AZIONE 3.3.1. PROGETTO BO.3.3.1A. "ATTIVITA' CULTURALI, DI ANIMAZIONE TERRITORIALE E COLLABORAZIONE CIVICA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI GIOVANI E AL FENOMENO DELLE NUOVE POVERTA'"

Asse 3 – Servizi per l'inclusione sociale

Azione 3.3.1 Sostegno all'attivazione di nuovi servizi in aree degradate

Progetto: BO 3.3.1a Attività culturali, di animazione territoriale e collaborazione civica con particolare riferimento ai giovani e al fenomeno delle nuove povertà

CUP: F39J16001110007

CIG: 7919643825

RIF. COD. PROGRAMMA BIENNALE SERVIZI E FORNITURE: 0A10282-00

Bologna





UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

COMUNE DI BOLOGNA
U.O. GARE PON METRO
BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA

(con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – miglior rapporto qualità prezzo)

A) INFORMAZIONI GENERALI

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Bologna – U.O. Gare Pon Metro-(per dettaglio indirizzi - recapiti: vedi punto "R" del presente bando) - PIVA: 01232710374.

Bando di gara per l'acquisizione di servizi per la governance e la gestione dello spazio polivalente "Bacchelli" di cui al Piano Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 – ASSE 3 AZIONE 3.3.1. PROGETTO BO.3.3.1a "Attività culturali, di animazione territoriale e collaborazione civica con particolare riferimento ai giovani e al fenomeno delle nuove povertà".

Importo appalto: Euro 104.070,00 (di cui euro 101.920,00 per costi stimati della manodopera ai sensi art. 23, comma 16 del D.Lgs 50/2016) **soggetti a ribasso.**

Come specificato all'art. A3 del capitolato tecnico, per l'appalto in oggetto non è richiesta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), in quanto non si realizzano le condizioni previste dalla normativa vigente, "interferenze" tra lavoratori di diversi datori di lavoro, di conseguenza i relativi oneri per la sicurezza sono pari a zero.

CIG: 7919643825

Altri Codici: CPV: 85321000-5 Servizi sociali amministrativi **CUP:** F39J16001110007; **RIF. COD. PROGRAMMA BIENNALE SERVIZI E FORNITURE:** 0A10282-00.

Atto di approvazione del progetto di servizio ex art. 23 comma 15 D. Lgs. 50/2016: PG 172538/2019.

Determina a contrarre: P.G. n. xxxxxx/xxxx.

Tipo di Procedura: procedura aperta (art. 60 D.Lgs 50/2016) - Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 40 e 58 del D.Lgs 50/2016, la presente procedura è interamente svolta mediante piattaforma telematica di negoziazione così come meglio specificato al seguente punto A.1).

Criterio di Aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa: miglior rapporto qualità/prezzo (art 95 co 2 D.Lgs 50/2016).

Come indicato nella determinazione dirigenziale P.G. n. xxxxxx/xxxx del gg/mm/aaaa, trattandosi di appalto ad alta intensità di manodopera in base al disposto di cui all'art. 95 comma 3 lettera a) l'aggiudicazione può avvenire esclusivamente con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – miglior rapporto qualità/prezzo.

Suddivisione in lotti: NO - come indicato nella determinazione dirigenziale P.G. n. xxxxxx/xxxx del gg/mm/aaaa il RUP ha stabilito di non procedere alla suddivisione in lotti funzionali e/o prestazionali, al fine di garantire l'omogeneità e l'efficacia nell'esecuzione, in quanto trattasi di prestazione unitaria nella quale non si ravvisano possibili frazionamenti tali da consentire un'autonoma compiuta funzionalizzazione del servizio.

Termine di scadenza per la presentazione offerte: ore hh:mm del giorno gg/mm/aaaa



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Inizio operazioni di gara/1° seduta pubblica: ore hh:mm del giorno gg/mm/aaaa

Responsabile del Procedimento: dott. Mimmo Cosimo Mosticchio – Responsabile U.I. Programmazione Amministrazione Controllo - Area Welfare e Promozione del Benessere della comunità

Autorità di gara: dott.ssa Lara Bonfiglioli – Capo Area Segreteria Generale, Partecipate e Appalti di Opere Pubbliche.

Richiesta di chiarimenti: da presentarsi con le modalità/termini di cui al punto "Q" del presente bando.

A.1) SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, il Comune si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo A.2.)

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, la presentazione dell'offerta, i chiarimenti, le Comunicazioni e tutti gli altri scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente per via telematica e, in particolare, attraverso SATER (salvo utilizzo della posta elettronica certificata in caso di non funzionamento della piattaforma e/o negli ulteriori casi in cui la stazione appaltante lo riterrà opportuno, anche al fine di garantire i tempi previsti per legge).

Tutti i documenti elettronici inviati/allegati/scambiati tramite SATER dovranno essere sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i diversi casi espressamente previsti dal presente invito (in ogni caso si precisa che qualora non venga specificato il formato richiesto, si intende sufficiente una copia formato PDF).

A.2) REGISTRAZIONE DELLE DITTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare bando, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

A.3) - NORMATIVA DI RIFERIMENTO E GESTIONE TELEMATICA DELLA PROCEDURA

L'appalto è interamente disciplinato dal D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (nel prosieguo anche "Codice"). Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 40 e 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione come sopra precisato.

B) - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita con il seguente criterio: offerta economicamente più vantaggiosa: miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Nella tabella di seguito riportata e denominata "Tabella elementi di valutazione delle offerte" vengono riportati gli elementi di valutazione/criteri motivazionali/coefficienti ponderali:

TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE			
A.	Elementi di natura qualitativa (da inserire nell'offerta tecnica) – punteggio totale 90 punti suddivisi come di seguito indicato		
	Elementi	Punti	Criteri motivazionali

<p>01 Organizzazione operativa e modello di gestione del servizio afferente il luogo “Centro Bacchelli”. L’operatore economico dovrà descrivere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le modalità con cui procedere alla mappatura del territorio e dei bisogni in esso emergenti in raccordo con le rilevazioni precedenti afferenti alla stessa zona (es. esiti dei laboratori urbani del piano di zona); - le modalità con cui intende avviare e gestire il confronto con le attività presenti nel centro polifunzionale e le realtà associative territoriali; - come intende gestire il Centro Polifunzionale nel rispetto delle proposte presenti con una prospettiva di implementazione delle opportunità educative, sociali e culturali offerte: <ul style="list-style-type: none"> - progettazione di laboratori ed eventi da rivolgere agli attuali utilizzatori ed altresì in risposta ai bisogni portati dal territorio; - proposte di lungo periodo in relazione all’integrazione tra le attività del centro in una logica di sostenibilità gestionale dello stesso; - l’organizzazione di sportelli di ascolto e consulenze quali azioni di risposta ai bisogni individuati sul territorio; - organizzare attività e punti informativi legati all’orientamento formativo e lavorativo dei giovani. <p>Per ciascuna proposta (laboratori, eventi, sportello d’ascolto, consulenze, attività) dovrà descrivere le modalità di contatto con i soggetti da coinvolgere e il target specifico di riferimento che si intende ingaggiare.</p> <p>L’operatore economico dovrà inoltre descrivere le modalità di raccordo con le altre opportunità derivanti dai progetti attivi sul centro polifunzionale Bacchelli.</p> <p><i>Si precisa che tutti gli aspetti di tale elemento verranno complessivamente valutati e non costituiscono pertanto in alcun modo eventuale indicazione di sottoelementi/sottopunteggi.</i></p>	<p>40 <i>pti</i></p>	<p>La commissione valuterà con maggior favore la proposta progettuale più completa, analitica, chiara e centrata sul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - consolidamento della rete delle attività/proposte presenti; - sulla progettazione di nuove attività/proposte; - sul raccordo rispetto ad altri progetti finanziati sul centro polifunzionale Bacchelli.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

02	<p>Risorse umane messe a disposizione, in relazione all'impianto progettuale. L'operatore economico dovrà indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il personale dedicato alla proposta progettuale con le relative qualità e caratteristiche tecnico – professionali; - le modalità di reclutamento, di aggiornamento e formazione professionale del personale, con riferimento a tempi, modalità e contenuti di formazione (anche sui temi dell'emergenza e del primo soccorso sanitario). <p>Devono inoltre essere descritti modalità e strumenti per assicurare la continuità nel tempo degli operatori nello svolgimento dei servizi, il contenimento del turnover, compreso ogni strumento che possa migliorarne le condizioni lavorative, le modalità per l'inserimento ed affiancamento di nuovo personale.</p> <p><i>Si precisa che tutti gli aspetti di tale elemento verranno complessivamente valutati e non costituiscono pertanto in alcun modo eventuale indicazione di sottoelementi/sottopunteggi.</i></p>	30 <i>pti</i>	<p>La commissione valuterà con maggior favore le proposte che prevedono personale dedicato con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - competenze relazionali nell'interazione sia verso la popolazione adulta ed anziana sia verso i giovani, anche portatori di bisogni complessi; - capacità di adottare un approccio trasversale e transculturale possibilmente associato alla conoscenza di una o più lingue straniere, in modo da poter esperire una significativa attività di mediazione in caso di utenza di nazionalità straniera; - competenza formativa, educativa, culturale per lo svolgimento della attività da rivolgere sia alla popolazione adulta ed anziana sia ai giovani. <p>La commissione valuterà inoltre con particolare attenzione le proposte in grado di garantire un turn over e modalità di reclutamento tale da conferire stabilità della coppia di operatori individuata per l'intera durata del progetto.</p>
03	<p>Comunicazione e raccordo con il Quartiere L'operatore economico dovrà descrivere le modalità di comunicazione e raccordo con il Quartiere.</p> <p><i>Si precisa che tutti gli aspetti di tale elemento verranno complessivamente valutati e non costituiscono pertanto in alcun modo eventuale indicazione di sottoelementi/sottopunteggi.</i></p>	20 <i>pti</i>	<p>La commissione valuterà con maggior favore la proposta progettuale da cui si evinca una migliore organizzazione e gestione sia della comunicazione e raccordo con il Quartiere, sia della gestione ed elaborazione dei dati per la predisposizione del report bimensile sul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numero di laboratori ed eventi organizzati; - presenze, distinte per target, alle proposte laboratoriali messe in campo; - riduzione dei conflitti tra gli utilizzatori del centro; - riduzione del numero di atti vandalici e di effrazioni rivolte al centro.
B. Elementi di natura quantitativa (da inserire nell'offerta economica) – punteggio totale 10 punti come di seguito indicato:			
	Percentuale di ribasso offerta sull'importo posto a base di gara	10 <i>pti</i>	//////////////////// ////
TOTALE: PUNTI		100	



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.

Fermo restando quanto successivamente indicato relativamente alle modalità di attribuzione dei punteggi, i concorrenti saranno ammessi alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche solo qualora negli elementi di valutazione qualitativa, abbiano raggiunto un punteggio complessivo non inferiore a punti 45 sugli 90 massimi assegnabili. A tal fine si precisa che detto punteggio minimo (punti 45) dovrà essere raggiunto prima della procedura di riparametrazione di seguito indicata, fermo restando quanto indicato in presenza di un'unica offerta ammessa.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa.

Il punteggio complessivo verrà attribuito sulla base della formula di seguito indicata e la miglior offerta (nei confronti della quale procedere con la proposta di aggiudicazione) risulterà essere quella che ha ottenuto il punteggio complessivamente maggiore:

$$P = P_t + P_e$$

Dove

P= punteggio complessivo

P_t= punteggio tecnico (somma punteggi relativi ai 3 elementi qualitativi)

P_e= punteggio economico (punteggio relativo agli elementi economici/prezzo)

Tutti i calcoli saranno effettuati sulla base di tre decimali.

Si precisa che il calcolo sarà eseguito tramite la piattaforma SATER e sarà verificato anche mediante ulteriore foglio di calcolo di questa stazione appaltante.

Detto foglio di calcolo della stazione appaltante prevarrà in caso di eventuale difformità.

L'attribuzione dei punteggi avverrà come segue:

Punteggio tecnico (Pt):

Si procederà innanzitutto all'attribuzione del "punteggio tecnico preliminare" applicando la seguente formula:

$$Pt(a) = S_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

Pt(a) =Punteggio Tecnico Preliminare

n =Numero totale degli elementi qualitativi

W_i =Peso o punteggio attribuito all'elemento (i)

V(a)_i =Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i)

I coefficienti V(a)_i saranno determinati come segue:

1) per quanto riguarda ciascuno degli elementi di valutazione di cui ai punti **A.01, A.02 e A.03** della suddetta "Tabella elementi di valutazione delle offerte" attraverso il seguente metodo: media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, tenuto conto della seguente scala di giudizio:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
ottimo	da 0,76 a 1,00
buono	da 0,51 a 0,75
sufficiente	da 0,26 a 0,50
insufficiente/scarso nessuna proposta presentata	ovvero da 0,00 a 0,25

Si precisa quanto segue:

- i coefficienti di cui ai suddetti punti A.01, A.02 e A.03 sono da intendersi quali "coefficienti provvisori" che verranno trasformati – per ciascuno dei suddetti 3 elementi, con una procedura di riparametrazione, in coefficienti definitivi riportando ad "1 (uno)" (valore massimo) il coefficiente maggiore e proporzionando a tale valore massimo i coefficienti provvisori attribuiti; pertanto qualora – per uno o più dei suddetti elementi - a uno o più concorrenti venga già attribuito un coefficiente medio pari ad 1 (uno)" (valore massimo), non si procederà alla trasformazione come sopra indicato dei coefficienti provvisori che saranno quindi già da intendersi quali "definitivi";
- in presenza di un'unica offerta ammessa non si procederà ad alcuna riparametrazione fermo restando l'eventuale verifica inerente la congruità dell'offerta complessivamente presentata.

Si procederà quindi all'individuazione del punteggio tecnico costituito dalla somma dei punteggi ottenuti nei suddetti 3 elementi di valutazione.

Si precisa quanto segue:

- qualora uno o più concorrenti, prima della procedura di riparametrazione, non abbiano raggiunto il punteggio minimo (pari a punti 45) nella valutazione degli elementi di valutazione tecnico/qualitativa, rispetto al punteggio massimo attribuibile di punti 90, non potranno essere ammessi all'apertura dell'offerta economica;
- in presenza di un'unica offerta ammessa non si procederà alla riparametrazione fermo restando l'eventuale verifica inerente la congruità dell'offerta complessivamente presentata.

Punteggio economico (Pe)

Per l'attribuzione dei 10 punti per l'offerta economica il "punteggio economico" verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$Pe = W_i * V(a)_i$$



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

dove:

Pe =Punteggio Economico

W_i = Peso o punteggio attribuito all'elemento (i): punti 10

V(a)_i =Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i)

Il coefficiente **V(a)_i** sarà determinato come segue:

1. $V(a)_i = R_i/R_{max}$

2. Dove

V(a)_i = Coefficiente dell'offerta (a) in esame da zero a 1

R_i = Ribasso dell'offerta in esame

R_{max} = Massimo ribasso offerto (ribasso più vantaggioso per l'amministrazione)

Sono ammesse solo offerte in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara.

Verranno escluse le offerte economiche uguali o superiori all'importo posto a base di gara.

C) - QUALIFICAZIONE/individuazione delle prestazioni (art 48 co 2 del D.Lgs 50/2016)

Ai sensi dell'art. 48 comma 2 D.lgs. 50/2016, si precisa che non sono individuate prestazioni secondarie.

Fermi restando i requisiti di ordine generale previsti dalla legge e dal presente bando di gara, ai fini della qualificazione sono necessari, ai sensi dell'art. 83, D.Lgs. 50/2016, i seguenti requisiti:

C1) REQUISITI DI IDONEITA

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato oppure in altro registro (R.E.A.) oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

C2) REQUISITI DI QUALIFICAZIONE/CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE RICHIESTI:

di avere effettuato un servizio analogo, con buon esito, per lo stesso committente pubblico/privato, nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando, di durata continuativa non inferiore a mesi quattro e di importo contrattuale non inferiore a Euro 15.000,00.

Il suddetto importo si intende al netto dell'IVA.

Per tale requisito dovranno essere indicati: periodo di esecuzione, committente, oggetto, importo.

Per servizio analogo si intende un servizio di progettazione e gestione di servizi e attività di carattere formativo e/o educativo e/o culturale e/o di animazione sociale.

Per la durata del suddetto servizio analogo, durata non frazionabile, si intende quanto segue: durata del servizio, anche se relativa a più contratti, purchè senza soluzioni di continuità.

Per i raggruppamenti temporanei: il requisito di cui al suddetto punto C2) dovrà essere posseduto/dimostrato, per intero, dalla capogruppo.

C.3) QUALIFICAZIONE DI IMPRESE STABILITE IN STATI DIVERSI DALL'ITALIA



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Le imprese stabilite negli altri Stati, per la qualificazione alla gara, ai sensi dell'art. 62 del DPR 207/2010, presentano documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre. Per quanto riguarda i mezzi di prova, si applica l'art. 86 del Codice.

D) - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art 45 del D.Lgs 50/2016, sono ammessi a partecipare gli operatori economici per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165, in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti nel presente bando.

E) - FINANZIAMENTO

L'intervento rientra nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020 (PON METRO) – Asse 3 – Servizi per l'inclusione sociale - Azione 3.3.1 - Progetto BO3.3.1a: "Attività culturali, di animazione territoriale e collaborazione civica con particolare riferimento ai giovani e al fenomeno delle nuove povertà"; in particolare al finanziamento della spesa si provvederà con contributi FESR Asse 3 e MEF Asse 3, così come dettagliatamente indicato nell'atto di approvazione del progetto PG 172538/2019 esecutivo ai sensi di legge.

E1) - PAGAMENTO DELLA PRESTAZIONE

Pagamenti: come indicato all'art. A5 del Capitolato Tecnico

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari a pena di nullità del contratto in base alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

E' previsto l'obbligo in capo all'appaltatore/aggiudicatario di conservare in formato informatico tutte le documentazioni contabili a giustificazione delle spese dallo stesso sostenute per la esecuzione dell'appalto nonché l'obbligo di consegnarle a richiesta della Autorità di controllo Pon Metro.

E' inoltre obbligatorio indicare, con evidente dicitura, nelle fatture emesse dall'appaltatore, che l'intervento è finanziato con fondi "PON Città Metropolitane 2014-2020, Asse 3, Azione 3.3.1 – Progetto BO 3.3.1a "Attività culturali, di animazione territoriale e collaborazione civica con particolare riferimento ai giovani e al fenomeno delle nuove povertà" - CUP F39J16001110007 – CIG 7919643825.

F) – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE: PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa ed offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza indicata.

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio di cui al paragrafo A) Informazioni generali del presente bando.

Purché entro il termine di scadenza, è ammessa offerta successiva a sostituzione della precedente: l'atto di invio della nuova offerta invaliderà l'offerta precedentemente inviata. In ogni caso si precisa che, qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente bando.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il Comune è esonerato da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

Il Comune si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il DGUE, l'istanza di partecipazione, le dichiarazioni integrative al DGUE devono essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti dal Comune e messi a disposizione all'indirizzo internet <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione "Bandi e Avvisi Altri enti" dedicata alla presente procedura, nonché sul SATER.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la documentazione relativa ad eventuali certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad esempio certificati ISO, etc.)

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, il Comune potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta del Comune sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

F.1) – MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'istanza di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale/procuratore del concorrente.

L'istanza di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello allegato al presente bando, deve essere sottoscritta digitalmente dal concorrente e pertanto:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

Il documento istanza deve essere regolarmente bollato (Euro 16,00) la comprova potrà avvenire:

1. mediante scansione del modello "Dichiarazione assolvimento imposta di bollo" sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente/eligenda mandataria;
2. mediante trasmissione della copia (formato pdf) del modello F23 (Codice tributo: 456T) indicando il CIG della presente gara nel "campo 10";



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

3. in conformità a quanto precisato dall'Agazia dell'Entrate - Interpello n. 956-571/2018, mediante autodichiarazione di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo, annullata e conservata presso la sede legale dell'attività, indicando a comprova il codice identificativo della marca da bollo (codice numerico a 14 cifre) acquistata in data gg/mm/aaaa.

Si precisa che in caso l'istanza non risulti in regola con la norma sul bollo, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, trasmetterà entro 30 giorni apposita comunicazione all'Ufficio dell'Agazia dell'Entrate competente, per territorio (domicilio fiscale del soggetto autore della violazione), alla regolarizzazione.

Il DGUE, una volta compilato dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta virtuale "Documentazione amministrativa".

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara.

Le dichiarazioni integrative, redatte preferibilmente secondo il modello allegato al presente bando, devono essere sottoscritte digitalmente dal soggetto che le rende.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. Il Comune si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

Relativamente alle modalità di redazione dei suddetti documenti/dichiarazioni si precisa inoltre che anche le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 1, relativamente ai motivi legati a condanne penali, sono rese da un rappresentante legale anche con riferimento a tutti i soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, con indicazione degli eventuali provvedimenti penali a carico di soggetti. E' facoltà del concorrente allegare anche le dichiarazioni di tali soggetti.

È facoltà del concorrente allegare ulteriore documentazione, fermo restando che, ai fini del rispetto dei principi di economicità/celerità del procedimento, non si procederà ad esaminare



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

documentazione sovrabbondante e ulteriore rispetto a quanto indicato nel presente bando, se non strettamente necessario.

F.2) - DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile ai seguenti link:

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi;

all'interno della piattaforma SATER: **<https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/>**

F.3) - SOPRALLUOGO

Fermo restando quanto indicato al successivo punto G.1.3.3), si precisa che, in relazione alla natura dei luoghi oggetto degli interventi di cui trattasi - area accessibile al pubblico - per partecipare alla gara NON è richiesta l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio cd "assistito" cioè alla presenza di personale dell'Amministrazione Comunale e pertanto non è previsto il rilascio della relativa attestazione di avvenuto sopralluogo.

G) - OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

L'offerta dovrà contenere le seguenti buste virtuali:

BUSTA 1: Documentazione Amministrativa

BUSTA 2: Offerta tecnica

BUSTA 2: Offerta Economica

G.1) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta virtuale n. 1 dovrà contenere il DGUE e le dichiarazioni integrative del DGUE (anche di eventuali consorziate o retiste indicate quali esecutori e/o subappaltatori e/o ausiliari), l'istanza di partecipazione nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione, **fermo restando che non dovrà in ogni caso contenere, a pena di esclusione, elementi che possano ricondurre a quanto inserito nelle buste n. 2 e n. 3.** Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

Si rinvia al paragrafo F.1) per quanto concerne le modalità di sottoscrizione/presentazione della documentazione.

G.1.1.) Istanza di partecipazione, in bollo (vedasi ulteriori specifiche di cui al paragrafo F.1), redatta in lingua italiana, formulata utilizzando il fac-simile "Istanza di partecipazione" allegato al presente bando, contenente quanto segue:

che l'impresa partecipa alla gara in forma singola ovvero in forma di costituito/costituendo RTI, ovvero quale ausiliata.



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

In caso di partecipazione:

1) di Consorzi, di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, nonché Aggregazione di imprese di rete, dovranno essere indicate le consorziate/retiste che fanno parte del Consorzio/Rete e per le quali il Consorzio/Rete concorre (qualora il Consorzio/Rete non indichi per quale/i consorziato/e retista/e concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio);

2) in forma di costituito/costituendo RTI dovrà essere indicato:

- il tipo di raggruppamento (orizzontale);
 - tutte le imprese partecipanti al raggruppamento specificandone il ruolo (mandante/mandataria);
 - le percentuali di partecipazione delle singole imprese al raggruppamento;
 - le percentuali/parti di prestazione che le stesse intendono assumere;
- e – in quanto costituendo RTI di cui all'art. 48 co. 8 del D. lgs 50/2016 – dovrà essere dichiarato l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a riunirsi e a conformarsi alla disciplina prevista dal citato D. lgs 50/2016.

3) in forma di ausiliario: dovrà essere indicato l'ausiliario.

L'istanza di partecipazione deve essere presentata dall'operatore economico concorrente e pertanto:

- nel caso di consorzi/aggregazioni di impresa di rete solo dal consorzio/aggregazione di impresa di rete;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta (sarà sufficiente un'unica istanza sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori aggregati).

G.1.2.) DGUE, redatto in lingua italiana, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, mediante compilazione del modello presente sul SATER (le eventuali consorziate/retiste indicate quali esecutori e/o gli ausiliari dovranno compilare, sottoscrivere digitalmente e allegare sulla piattaforma, il DGUE messo a disposizione dalla stazione appaltante "DGUE_Altri Soggetti"), secondo quanto di seguito indicato. Il DGUE una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta virtuale "Documentazione amministrativa".

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Compilato a cura della stazione appaltante.



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti, in particolare:

- dati identificativi;
- forma di partecipazione;
- informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

In relazione al subappalto si precisa quanto segue:

qualora l'impresa, in caso di aggiudicazione, intenda avvalersi del subappalto, dovrà essere presentata idonea dichiarazione, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016, indicante le prestazioni, nel rispetto dei limiti previsti dall'art. A9 del capitolato tecnico, ovvero il 30%, che il concorrente intende subappaltare.

La mancata presentazione della "dichiarazione inerente il subappalto" conforme a tutto quanto sopra ovvero la presentazione di dichiarazione comportante il superamento dei limiti previsti dal capitolato tecnico non costituisce motivo di esclusione, fermo restando che, in caso di aggiudicazione, il subappalto non potrà essere autorizzato, se non nei limiti indicati dal citato articolo A9.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione indicate.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al paragrafo C2 del presente bando;
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Il DGUE deve essere presentato dall'operatore economico concorrente e pertanto:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta (avvalendosi del DGUE presente in piattaforma);
- nel caso di consorzi/agggregazioni di impresa di rete dal consorzio/agggregazione di impresa di rete e dalla consorziata/retista esecutrice per conto delle quali il consorzio/rete concorre, dai subappaltatori e dall'impresa ausiliaria (secondo il modello DGUE_Altri Soggetti).



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

G.1.3.) Dichiarazioni integrative DGUE, redatte in lingua italiana, formulate utilizzando il fac-simile "Modello 1 - Dichiarazioni integrative DGUE" allegato al presente bando, contenente le seguenti dichiarazioni:

1. di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito Codice), con particolare riferimento a quelle di cui al comma 5 lettere: c-bis), c-ter), f-bis), f-ter), ed L);

1bis. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 o che abbiano depositato la domanda di cui all'art. 161 comma 6 del medesimo Regio Decreto

• ***tra la fase di presentazione della domanda di concordato fino all'emissione del decreto di apertura***

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Tribunale di nonché dichiara di partecipare alla gara in avvalimento e di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

in alternativa

• ***dopo l'emissione del decreto di apertura***

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Giudice delegato, sentito il commissario giudiziale se già nominato nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

2. ***in riferimento alla dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80***, i dati identificativi (nome cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e carica sociale) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, **oppure** la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati posti a base di gara, di essersi recati sui luoghi oggetto del servizio di cui trattasi, di avere preso conoscenza di tutte le condizioni, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio di cui trattasi e di aver giudicato lo stesso realizzabile, gli elaborati posti a base di gara adeguati ed i prezzi nel loro



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso/rialzo offerto, di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016, così come dettagliatamente indicato al punto O lett c) del presente bando;

4. di accettare espressamente il "Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Bologna", allegato alla documentazione di gara, approvato con determinazione dirigenziale P.G. 285457 dell'8/10/2014 e successivamente modificato con determinazione dirigenziale P.G. 384486 del 17/11/2016;

5. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e scaricabile/visualizzabile sul profilo del committente nella sezione "il Comune", sottosezione "Servizi" al seguente link: *Codice Comportamento* (approvato con Delibera di Giunta PG.n.328983/2013, Prog.n.327/2013, nella seduta del 23 dicembre 2013, e successivamente modificato nella seduta di Giunta del 10/06/2014, Progr. n. 132/2014 P.G. 170006/2014) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice pena la risoluzione del contratto;

6. di accettare espressamente la seguente clausola sociale: "L'Appaltatore subentrante qualora abbia l'esigenza di disporre di ulteriore personale, rispetto a quello di cui si avvale, per lo svolgimento delle attività rientranti fra quelle oggetto del contratto, e qualora il CCNL applicato già non lo preveda e qualora compatibile con la propria organizzazione aziendale, è obbligato al riassorbimento del personale già addetto - al momento di aggiudicazione del presente appalto - al servizio di cui trattasi nonchè si impegna (nel caso che, in corso di esecuzione del contratto di cui trattasi, sorga l'esigenza di disporre di ulteriore manodopera rispetto a quella di cui si avvale per lo svolgimento delle attività rientranti fra quelle oggetto di contratto stesso) ad assumere prioritariamente soggetti svantaggiati (ai sensi della L. n. 381/91, del Regolamento CE n. 800/2008 art 2, del Decreto 20/03/2013 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del DL 34 del 20/03/2014) a condizione che la loro qualifica sia armonizzabile con l'organizzazione aziendale prescelta dallo stesso Appaltatore";

7. di prendere atto che ai sensi della normativa e giurisprudenza attuale tutta la documentazione prodotta, qualora richiesta, sarà accessibile; **ovvero** qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso (limitatamente alla propria offerta tecnica e/o giustificativi economici), dovrà produrre una specifica, motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le eventuali specifiche parti dell'offerta tecnica e/o degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali individuazione/specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato. È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

accesso – art. 53 co 6 del D.Lgs. 50/2016. La mancata presentazione di dichiarazione inerente quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso stesso;

8. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti e l'esito delle eventuali verifiche degli stessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento inerente la presente gara e ai fini di legge, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del medesimo regolamento;

9. di applicare integralmente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché di adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa; nonché l'obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;

10. ai fini della riduzione dell'importo della garanzia provvisoria (ai sensi del D. Lgs 50/2016 art 93 co 7) il possesso di certificazioni che consentono le riduzioni previste;

11. il possesso del requisito di idoneità professionale di cui al punto C1) del presente bando e pertanto:

l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato oppure in altro registro (R.E.A.) oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

12. il possesso dei requisiti di capacità tecnico/professionale di cui al punto C2) del presente bando e pertanto:

di avere effettuato un servizio analogo, con buon esito, per lo stesso committente pubblico/privato, nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando, di durata continuativa non inferiore a mesi quattro e di importo contrattuale non inferiore a Euro 15.000,00 (al netto dell'IVA).

(Per tale requisito dovranno essere indicati: periodo di esecuzione, committente, oggetto, importo)

Le Dichiarazioni integrative DGUE devono essere presentate:

- dall'operatore economico concorrente (nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta);
- dalle consorziate/retiste individuate quali esecutrici, e impresa ausiliaria limitatamente ai punti 1. 1bis. 2. 4. 5. 8. 10. 11

Inoltre, in caso di impresa ausiliaria, la stessa dovrà, altresì, dichiarare:



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

- il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

G.1.4) - GARANZIA PROVVISORIA, ai sensi art. 93 del D. Lgs 50/2016, di Euro 2.081,40 (corrispondente al 2% dell'importo dell'appalto di cui trattasi), da prestarsi sotto forma di cauzione o fidejussione, ai sensi di quanto prescritto dal citato art 93, commi 1, 2, 3 del Codice.

La Garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte e deve prevedere, ai sensi del citato art 93, comma 4 del Codice, le seguenti clausole espresse:

- **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale**
- **rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del codice civile**
- **operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

Inoltre la garanzia deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la stessa ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta (sia che la garanzia sia prestata sotto forma di fidejussione che di cauzione) dovrà altresì essere corredata, ai sensi del citato art 93, comma 8, dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. Ai sensi del citato comma 8, tale disposizione **NON si applica** alle micro/piccole/medie imprese e ai raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro/piccole/medie imprese.

Si precisa che in caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto 19 gennaio 2018, n. 31 del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (se necessario la polizza dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile).

La Garanzia fidejussoria, ai sensi dell'art. 93, comma 3, del Codice, può essere rilasciata dai seguenti soggetti: imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via

esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

È/sono ammessa/e la/e riduzione/i dell'importo della garanzia, nonché del suo eventuale rinnovo, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, fermo restando le specifiche disposizioni in materia di Riunioni Temporanee di Imprese.

Per fruire della/e suddetta/e riduzione/i il concorrente deve dichiarare nel DGUE, alla relativa Parte IV, lettera D, il possesso di uno o più dei relativi requisiti che di seguito riassuntivamente si riportano con le rispettive percentuali di riduzione:

	condizione	%riduzione
a1)	possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI CEI ISO9000	50%
a2)	essere una micro/piccola/media impresa ovvero un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario costituito esclusivamente da micro/piccole/medie imprese	50% non cumulabile con la riduzione di cui al punto a1)
b1)	registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)	30% anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a1):30%+50%
b2)	IN ALTERNATIVA AL PUNTO b1): certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001	20% anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a1):20%+50%
c)	possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE)	20% anche cumulabile con le riduzioni di cui ai punti: a1) o a2): 20% + 50%
d)	sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067)	15% anche cumulabile con le riduzioni di cui ai punti a1) o a2) +b1)+c): 20% + 50% + 30% + 20% ovvero anche cumulabile con le riduzioni di cui ai punti: a1)

		o a2)+b2)+c): 20% + 50% + 20% + 20%
e)	<p>possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.</p>	<p>30% non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti</p>

Ai sensi del comma 7 del citato art 93 si precisa che in caso di cumulo delle riduzioni la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per i raggruppamenti temporanei:

In caso di raggruppamento già costituito la garanzia dovrà essere presentata dal Mandatario in nome e per conto di tutti i componenti del raggruppamento.

In caso di raggruppamento costituendo la garanzia dovrà riportare i nominativi di tutti i componenti il raggruppamento.

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione, relativamente ai concorrenti risultati non aggiudicatari, provvederà a svincolare la garanzia provvisoria di cui sopra.

Qualora la garanzia sia stata prestata sotto forma di cauzione, l'Amministrazione provvederà a restituire a mezzo pec ai concorrenti non risultati aggiudicatari il certificato rilasciato dalla Tesoreria Comunale.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **allegate sul SATER** nella seguente forma:

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

G.1.5) – RICEVUTA PAGAMENTO ANAC -

Si precisa che, essendo l'importo a base di gara inferiore a 150.000,00 Euro, la presente procedura di appalto è esonerata dal pagamento del contributo a carico dell'operatore economico di cui alla deliberazione dell'Autorità Anticorruzione n. 1174 del 19/12/2018.



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

G.1.6) - PASSOE (copia - formato pdf) ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCpass dell'ANAC.

Ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. N. 50/2016 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, sarà acquisita tramite la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti denominata Banca dati nazionale degli operatori economici. In attesa della operatività di tale Banca dati la stazione appaltante continuerà a fare riferimento al sistema AVCPASS.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono quindi invitati a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, per procedere alla verifica dei requisiti potrebbe essere richiesto a taluni concorrenti di procedere obbligatoriamente alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

Si precisa che il passoe generato dovrà contenere l'indicazione di:

- tutti i componenti del raggruppamento
- consorzio/aggregazione imprese di rete e consorziate/retiste esecutrici
- eventuali ausiliari.

G.2) - BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA

La Busta virtuale "Offerta tecnica" dovrà contenere i documenti di seguito dettagliati, da allegare su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

Il Concorrente, relativamente agli elementi di valutazione di natura qualitativa indicati nella tabella "elementi di valutazione delle offerte", **allegnerà, la seguente documentazione**, fermo restando che tale documentazione **in ogni caso non dovrà contenere** elementi che possano ricondurre a quanto inserito nell'offerta economica:

1) Relazione – che indicativamente non dovrà essere superiore di 25 facciate complessive (escluse eventuali schede e/o tabelle esplicative) utilizzando come formato carattere Arial (o simile) di dimensione 11. illustrativa delle modalità di erogazione/ svolgimento/organizzazione del servizio di cui trattasi e che in particolare, in relazione agli elementi di valutazione dell'offerta e ai criteri motivazionali individuati nel presente bando al punto A, Tabella "elementi di valutazione dell'offerta", dovrà evidenziare quanto segue:

- a) **Organizzazione operativa e modello di gestione del servizio afferente il luogo "Centro Bacchelli"**, di cui al punto A.01 della citata Tabella;
- b) **Risorse umane messe a disposizione, in relazione all'impianto progettuale** di cui al punto A.02 della citata Tabella;
- c) **Comunicazione e raccordo con il Quartiere** di cui al punto A.03 della citata Tabella.



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

L'offerta tecnica, costituita dalla documentazione di cui ai suddetti punti, sarà valutata secondo gli elementi e i criteri motivazionali descritti nella tabella "elementi di valutazione dell'offerta", alla quale si rinvia anche per una maggiore esplicitazione del contenuto della stessa.

La suddetta documentazione deve essere raccolta all'interno di un'unica cartella compressa, da caricare sulla piattaforma SATER - Busta virtuale "Offerta tecnica" - in corrispondenza di uno dei tre criteri di cui trattasi.

Tali aspetti formali, inerenti ad esempio il numero di pagine e/o i formati delle pagine sono indicativi e non tassativi fermo restando l'assoluta opportunità del rispetto dei medesimi.

Tutti gli elaborati sopra elencati, costituenti l'offerta tecnica, **dovranno essere sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante/procuratore del concorrente (in caso di costituendo raggruppamento/consorzio ordinario, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio).

A PENA DI ESCLUSIONE, tutta la documentazione allegata all'interno della Busta virtuale "Offerta tecnica" **NON dovrà contenere elementi che possano ricondurre all'offerta economica.**

G.3) – BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA

La busta virtuale offerta economica dovrà contenere la documentazione di seguito indicata, documentazione che dovrà essere allegata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma (<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>):

1) Offerta Economica (che dovrà essere formulata utilizzando l'apposita sezione/formato modello della piattaforma SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma di cui al suddetto indirizzo) contenente:

- a) l'indicazione del ribasso percentuale offerto, da applicare sull'importo posto a base di gara;**
- b) la dichiarazione dell'importo dei propri costi della manodopera di cui all'art 95 co 10 del D.Lgs 50/2016**
- c) la dichiarazione dell'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art 95 co 10 del D. Lgs 50/16.**

Si precisa quanto segue:

- **non saranno ammesse offerte pari o superiori all'importo posto a base di gara;**
- relativamente ai costi della manodopera di cui alla suddetta lett b), si precisa che qualora l'operatore economico non provveda a fornire e/o valorizzare detto elemento, l'importo dei costi della manodopera dell'operatore economico stesso si intende coincidente con l'importo stimato dall'Amministrazione (e pari ad euro 101.920,00) e detto importo, nei casi previsti dalla vigente



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

normativa, dovrà poi essere giustificato nell'ambito della verifica complessiva di congruità dell'offerta qualora necessaria o valutata opportuna;

- l'importo degli oneri aziendali di cui alla suddetta lett. c) dovrà essere comunque valorizzato, indipendentemente dall'importo degli stessi.

L'offerta economica inserita sulla piattaforma **dovrà essere firmata digitalmente** da un Legale Rappresentante dell'Impresa, o dal Legale Rappresentante del Raggruppamento in caso di Raggruppamento/consorzio ordinario già costituito, ovvero, in caso di Raggruppamento non ancora costituito, dai Legali Rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento/consorzio.

H) - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni fornite /DGUE, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate tramite la procedura del soccorso istruttorio.

Non sono in ogni caso sanabili con il soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine **non superiore a 3 giorni lavorativi**, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni/elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

I) – DIVIETI DI COMPARTICIPAZIONI:

Alla gara di cui trattasi non sarà ammessa la compartecipazione (o singolarmente o in riunione temporanea di imprese) di:

- 1) Consorzi - di cui all'art. 45 co 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e Aggregazioni di Rete- ed imprese ad essi aderenti qualora queste ultime siano state indicate quali "consorziati /retisti per il quale il consorzio concorre"; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia del Consorzio sia dei "consorziati per i quali il consorzio concorre" (art 48 co.7 del citato D.Lgs 50/2016);
- 2) Imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di cui trattasi, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C., o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- 3) Imprese che partecipano alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero imprese che partecipano in forma singola qualora partecipino alla gara anche in raggruppamento o consorzio ovvero (ai sensi di quanto disposto dal citato art. 45) in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete;
- 4) Impresa ausiliata e impresa ausiliaria, in caso di ricorso all'avvalimento.



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

In presenza di una o più delle suddette situazioni, si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTI gli operatori economici che si trovano in dette condizioni.

L) - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

Sono ammessi a presentare offerta Raggruppamenti Temporanei di imprese costituiti o costituendi ai sensi della vigente normativa, che risultino in possesso dei requisiti di cui al presente bando.

La capogruppo/mandataria dovrà presentare, oltre a tutta la documentazione di cui ai sopra, l'atto notarile di costituzione del Raggruppamento (qualora trattasi di RTI Costituito).

In ogni caso, le mandanti dovranno presentare l'istanza di partecipazione (anche in forma congiunta con gli altri componenti il raggruppamento), il proprio DGUE e le relative dichiarazioni integrative.

Dovranno inoltre essere indicate le percentuali di partecipazione al raggruppamento e le percentuali/parti di lavoro che ogni singolo soggetto intende assumere.

In caso di Raggruppamenti NON ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti del raggruppamento ed essere conforme a quanto disposto dal citato art. 48 co 8.

In caso di partecipazione in forma di costituito/costituendo raggruppamento, si ricorda che, ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice, la mandataria (o eligenda tale) dovrà in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

M) - AVVALIMENTO

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, professionale e di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

L'operatore economico che intende avvalersi della capacità di altri soggetti, dovrà presentare anche tutta la documentazione prevista al comma 1 del citato art. 89.

A tal fine il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega su SATER:

- DGUE firmato dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione di cui al punto G.1.3) "Dichiarazione integrative";
- il contratto (**in originale firmato digitalmente**) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie. Si precisa che, anche al fine di quanto disposto dall'art 89 co 9 del D.Lgs 50/2016, il contratto di avvalimento **dovrà, tra l'altro contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

In caso di avvalimento, il concorrente ha l'obbligo di allegare alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (art. 89 co. 1 del D. Lgs. 50/2016).

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avalimento di più imprese ausiliarie; l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

N) – SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLE BUSTE

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, presenziando alla seduta o collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno gg/mm/aaaa alle ore hh:mm** presso il Comune di Bologna –UI Appalti e Contratti –Piazza Liber Paradisus 10,Torre B – Piano 5 – 40129 Bologna – I

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà anche in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno PUBBLICATI sulla piattaforma SATER e sul profilo del Committente (www.comune.bologna.it) nella sezione "Bandi di gara" dedicata alla gara di cui trattasi.

Parimenti gli orari/date delle eventuali successive sedute pubbliche saranno PUBBLICATI sulla piattaforma SATER e sul profilo del Committente (www.comune.bologna.it) nella sezione "Bandi di gara" dedicata alla gara di cui trattasi.

Nella 1° seduta pubblica il seggio di gara/Autorità di Gara procederà a:

- verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER;
- sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando;
- attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto H.

In relazione all'esame della documentazione Amministrativa, nei casi previsti dalla vigente normativa, si procederà all'attivazione del soccorso istruttorio di cui al precedente punto H),



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

sospendendo l'esito della verifica per i concorrenti interessati e assegnando loro il termine sopra indicato per la regolarizzazione. Le richieste di regolarizzazione verranno inviate, tramite la piattaforma SATER, all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al sistema stesso.

Nel caso in cui si riscontri la mancanza del PASSOE o di PASSOE irregolare, i concorrenti verranno comunque ammessi ma sarà loro richiesto di provvedere, entro un termine assegnato, all'acquisizione del PASSOE o alla sua regolarizzazione;

- adottare (solo successivamente all'esito del soccorso istruttorio qualora necessario) il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2bis, del Codice (dandone avviso ai concorrenti a mezzo della piattaforma SATER, all'indirizzo PEC comunicato in fase di registrazione al SATER).

Il provvedimento che determina le ammissioni/non ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti effettuate nel corso della fase inerente la verifica della documentazione amministrativa sarà anche pubblicato, ai sensi di legge, sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

In ogni caso, nei confronti dei concorrenti non ammessi, la stazione appaltante è tenuta ad effettuare le comunicazioni previste all'art. 76 del d.Lgs. n. 50/2016.

La 2° seduta pubblica di gara, la cui data/ora sarà preventivamente pubblicata come sopra indicato, sarà presieduta dalla Commissione Giudicatrice: a tal fine si precisa quanto segue:

la Commissione Giudicatrice verrà nominata (in conformità a quanto stabilito dall'art. 77 del D.Lgs 50/2016), successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, *ed è composta da un numero dispari pari a n. 3* membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice, a tal fine, i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche;

- l'atto di nomina della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei suoi componenti saranno pubblicati, ai sensi di legge *sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente"*.

Nella 2° seduta pubblica di gara la Commissione Giudicatrice procederà quindi, per tutti i concorrenti risultati ammessi, a sbloccare le "buste virtuali 2 – Offerta Tecnica" al solo fine di verificarne il contenuto, e, in esito a detta verifica, procederà a dichiarare le ammissioni e le (eventuali) non ammissioni dei concorrenti alla successiva fase di gara.

Successivamente, la Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà, per tutti i concorrenti ammessi, alla valutazione delle rispettive offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi, secondo quanto indicato nel presente, formalizzando lo svolgimento delle sedute riservate in uno o più appositi/i verbale/i.

Al termine della valutazione, in sedute riservate, delle offerte tecniche, **si procederà alla 3° seduta**



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

pubblica di gara, la cui data/ora sarà preventivamente pubblicata come sopra indicato.

Nella 3° seduta pubblica di gara, la Commissione Giudicatrice procederà:

- a comunicare i punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice stessa alle offerte tecniche e, in relazione ai punteggi attribuiti, procederà alla individuazione dei concorrenti ammessi ed (eventualmente) non ammessi alla fase di apertura delle offerte economiche;
- allo sblocco delle offerte economiche “buste virtuali 3” dei soli concorrenti risultati ammessi, alla verifica del loro contenuto e, per tutte le offerte il cui contenuto risulti conforme alle prescrizioni del presente bando, all’attribuzione dei punteggi secondo la formula prevista;
- alla formulazione della graduatoria finale mediante l'individuazione dei punteggi complessivi ottenuti dai concorrenti (somma dei punteggi degli elementi qualitativi e quantitativi); all'individuazione (nel caso di offerte con uguale miglior punteggio) del miglior offerente individuando come tale chi avrà ottenuto il miglior punteggio relativamente agli elementi qualitativi dell’offerta (offerta tecnica); solo in caso di offerte con uguale miglior punteggio nell’offerta tecnica si procederà all’individuazione del miglior offerente mediante immediato sorteggio; all'individuazione di offerte eventualmente soggette a verifica di congruità ai sensi dell'art 97 co 3 del D.Lgs 50/2016, si precisa che in conformità al disposto di cui al citato art. 97 comma 3 tale calcolo sarà effettuato solo se il numero delle offerte sia pari o superiore a 3 (tre), fermo restando quanto disposto dal comma 6 del medesimo articolo 97; a trasmettere al Rup le risultanze di cui sopra al fine dei successivi adempimenti in materia di verifica/valutazione di congruità dell'offerta; l'eventuale verifica di cui sopra potrà essere svolta dal RUP anche eventualmente con il supporto della Commissione Giudicatrice. Individuata la miglior offerta risultata congrua non si procederà a verificare eventuali ulteriori offerte.

L'aggiudicazione verrà disposta con apposito successivo atto, in esito alle risultanze delle suddette verifiche e/o valutazioni del RUP secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

Detto atto verrà pubblicato sul profilo committente nella sezione “Amministrazione trasparente” e nella sezione “Bandi di Gara” dedicata alla gara di cui trattasi, e nei termini previsti dalla vigente normativa ne verrà dato avviso ai concorrenti mediante piattaforma SATER, all’indirizzo pec comunicato in fase di registrazione al SATER.

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l’effettuazione dell’offerta.

N.1) -PUBBLICAZIONE ATTI E PROVVEDIMENTI DI GARA

Tutti gli atti e provvedimenti di gara saranno pubblicati sul profilo del committente (www.comune.bologna.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" e nella sezione "Bandi di gara" e saranno pertanto visionabili /scaricabili ai seguenti indirizzi:

<http://atti9.comune.bologna.it/atti/determine.nsf>

http://atti9.comune.bologna.it/atti/wp_vgara.nsf



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

<http://atti9.comune.bologna.it/bandidigara/bandidigara.nsf>

O) - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto dovrà essere stipulato, fatto salvo il decorso, qualora previsto, del termine dilatorio di cui all'art 32 del D.Lgs 50/2016, entro 60 gg dall'efficacia della aggiudicazione. Ai fini della suddetta efficacia si procederà alla verifica, nei confronti dell'aggiudicatario, ai sensi di legge e a mezzo della piattaforma AVCpass presso ANAC (qualora disponibili i relativi collegamenti informatici) dei requisiti generali obbligatori di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

In caso di esito negativo si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alle sanzioni accessorie conseguenti.

Ai sensi dell'art. 110 del DLgs. n. 50/2016 l'Amministrazione, nei casi previsti dal comma 1 del citato articolo 110, procederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

È espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di centottanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione appaltante resterà vincolata soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.

Al contratto di cui trattasi verranno applicati i disposti di cui all'art 35 co. 18 del D.Lgs 50/2016 in materia di "anticipazione del prezzo": anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale e così come disciplinato dall'art. A7 del Capitolato Tecnico.

L'aggiudicatario sarà tenuto a presentarsi all'Ufficio Contratti e Subappalti della UI Appalti e Contratti per gli adempimenti necessari alla stipulazione del contratto, prescritti all'art. A4 del Capitolato Tecnico.

Ai sensi dell'art. 209 co 2 del D.lgs 50/2016, si precisa che il contratto di cui trattasi non conterrà la clausola compromissoria; le eventuali controversie saranno devolute esclusivamente alla Giurisdizione del Foro di Bologna.

L'aggiudicatario sarà tenuto inoltre:

- a) a presentare tutta la documentazione che verrà richiesta dal competente ufficio con apposita comunicazione di convocazione alla stipula del contratto, nonché al pagamento delle spese contrattuali, qualora previste/dovute;
- b) a costituire una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e le altre forme di garanzia ai sensi del citato art 103 e dagli artt. A12 e A13 del Capitolato Tecnico e per i massimali ivi indicati;
- c) a rimborsare alla Stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione, con le modalità che saranno successivamente comunicate – e ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016- le spese per la pubblicazione del bando di gara di cui trattasi; tali spese sono indicativamente ammontanti a ca. Euro 1.000,00.



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Sono a carico dell'appaltatore, senza possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune, tutte le spese contrattuali (indicativamente ammontanti - prendendo come base di calcolo l'importo dell'appalto - a euro 799,30) nonché l'imposta di bollo e di registro ed esclusa soltanto la tassa di occupazione suolo pubblico che è a carico del Comune.

Relativamente all'I.V.A., si precisa che la stessa sarà assunta dal Comune a proprio carico ai sensi di legge.

P) - SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, così come richiamato anche dall'art. A9 del Capitolato Tecnico disciplina le modalità di affidamento in subappalto e i conseguenti adempimenti, fermo restando quanto già indicato nel presente bando.

In particolare si precisa che il subappalto sarà possibile nella misura massima del 30% dell'importo complessivo del contratto.

Fermo restando (laddove compatibile) quanto già sopra indicato relativamente ai controlli che la Stazione Appaltante effettuerà in capo all'appaltatore, si precisa che l'affidamento in subappalto, comunque subordinato all'autorizzazione dell'Amministrazione (così come espressamente indicato anche al citato art. A9 del Capitolato Tecnico), potrà avvenire solo subordinatamente ai relativi controlli inerenti la sussistenza dei necessari requisiti in capo al subappaltatore: a tal fine si precisa quanto segue: la tempistica - salvo casi di necessaria sospensione/interruzione dei termini del procedimento - sarà tale da rispettare i termini di cui all'art. 105 co 18 del D.Lgs 50/2016.

Relativamente al pagamento da effettuare a favore dei soggetti subappaltatori, l'Amministrazione, nei casi previsti dal comma 13 del citato art. 105, corrisponderà direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni da lui eseguite.

Q) - RICHIESTE CHIARIMENTI – INFORMAZIONI - COMUNICAZIONI

Informazioni relative alle procedure di gara: potranno essere richieste, dal lunedì al venerdì negli orari di ufficio, a: U.O. Gare Pon Metro (Piazza Liber Paradisus n. 10, Torre B, piano 5° - 40129 BOLOGNA) Tel. 0512194195 – 0512194057.

Si precisa, tuttavia, che per tutte le informazioni concernenti l'utilizzo della piattaforma SATER e le problematiche tecniche ad essa relative occorrerà rivolgersi all'apposito servizio di call center.

Richieste di Chiarimenti:

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercent.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

Le suddette richieste dovranno pervenire entro i termini indicati in piattaforma.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata e le risposte avverranno tramite SATER.



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Comunicazioni:

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle Comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le Comunicazioni tra il Comune e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione (salvo in caso di non funzionamento della piattaforma e salvo che debbano comunque essere garantiti i tempi previsti per legge e/o in caso la stazione appaltante ritenga opportuno/necessario provvedere in altre modalità, nel rispetto della vigente normativa).

È onere del concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di Comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Comune; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle Comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la Comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la Comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la Comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

R) – TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, verranno, così come dettagliatamente indicato nella "informativa al trattamento dati" dettagliata nella modulistica allegata al presente documento:

- *utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;*
- *conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'U.O. Gare Pon Metro del Comune di Bologna - Piazza Liber Paradisus 10 – Torre B – Piano 5° – 40129 Bologna.*

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna

Responsabile della protezione dei dati personali designato dal Comune di Bologna è la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

S) – ORGANISMO RESPONSABILE PROCEDURE DI RICORSO - TERMINI

Organismo: TAR Emilia Romagna - Sezione Bologna – via d'Azeglio– BO.



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Termini per impugnare il bando: entro 30 gg dalla pubblicazione del presente bando in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Termini per impugnare gli altri atti: entro 30 gg dalla conoscenza dell'atto.

T) DATA DI INVIO DELL'AVVISO

Il bando, nel formato di formulario, in data **gg/mm/aaaa** è trasmesso all'Istituto Poligrafico Zecca dello Stato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale Serie V Speciale.

U) - DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO:

Il presente bando viene pubblicato - nelle modalità previste dalla vigente normativa - a decorrere dal giorno **gg/mm/aaaa**.

L'Autorità di Gara
Dott.ssa Lara Bonfiglioli