



Comune di Bologna

Area Risorse Finanziarie - UI Acquisti

Proposta N.: **DD/PRO/2020/9502**

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO COMPRENDENTE LE ATTIVITA' DI GESTIONE DEL PUBBLICO E DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO E DI CATALOGAZIONE PER L'ISTITUZIONE BIBLIOTECHE DEL COMUNE DI BOLOGNA PER IL PERIODO GENNAIO 2021 - DICEMBRE 2022.

LA DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio comunale DC/PRO/2019/155, Rep. DC/2019/150, P.G. n. 566516/2019 del 19.12.2019, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Bologna per l'esercizio finanziario 2020 – 2022;
- con deliberazione del Consiglio comunale DC/PRO/2019/152, Rep. DC/2019/149 , P.G. n. 566515/2019 del 19.12.2019, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) 2020-2022 - Sezione strategica e sezione operativa, nell'ambito del quale è stato approvato il programma biennale acquisti di beni e servizi 2020-2021, successivamente aggiornato con deliberazione consiliare del 25.05.2020, DCPRO/62/2020 Rep. DC/55/2020, PG. n. 207358/2020;
- con delibera n. 15/2019 del 18/12/2019, P.G. N. 552071/2019, il C.d.A. dell'Istituzione Biblioteche ha approvato l'aggiornamento del Programma Biennale degli Acquisti di beni e servizi per gli anni 2020/2021;

DATO ATTO CHE:

- con determinazione dirigenziale avente PG. n. 295159/2020, successivamente modificata con determinazione PG. n. 303726/2020, si è provveduto, tra gli altri, ad approvare la necessaria documentazione per l'avvio di una procedura aperta per l'acquisizione di servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario e servizi di catalogazione per l'Istituzione Biblioteche del Comune di Bologna, per il periodo decorrente da Gennaio 2021 e fino al Dicembre 2022, e con determina P.G. 295158/2020 ad assumere i necessari impegni di spesa per l'espletamento della medesima procedura di gara;
- con le succitate determinazioni, è stato altresì individuato il RUP della procedura di cui all'oggetto nell'Ing. Osvaldo Panaro, Direttore a.i. dell'Istituzione Biblioteche;
- la procedura di gara da avviare presenta le seguenti caratteristiche:

- procedura aperta ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e scelta del contraente mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
- valore complessivo stimato dell'appalto pari a € 4.012.186,05 (di cui € 5.500,00 per oneri sicurezza), suddiviso in n. 2 lotti: **1) Servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario**, per un importo stimato di €3.725.304,00, di cui € 5.000,00 per oneri sicurezza, **2) Servizi di catalogazione**, per un importo stimato di € 286.882,05, di cui € 500,00 per oneri sicurezza;
- durata del contratto: per il lotto 1), da gennaio 2021 a dicembre 2022, per il lotto 2) da aprile 2021 a dicembre 2022;
- all'offerta tecnica sono attribuibili fino a punti 90 per il lotto 1), e fino a punti 85 per il lotto 2);
- l' U.I. Acquisti dell'Area Risorse Finanziarie è competente, nell'attuale organizzazione del Comune di Bologna, alla gestione delle procedure di gara di appalto/concessione per forniture e servizi per tutte le articolazioni organizzative dell'Ente, previa definizione, da parte della struttura richiedente, degli aspetti di merito necessari per la selezione dell'aggiudicatario;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE:

- l'Autorità di Gara della procedura di cui trattasi è la Dott.ssa Gessica Frigato, dirigente dell'U.I. Acquisti dell'Area Risorse finanziarie del Comune di Bologna;
- il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dal Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG) dell'ANAC attribuito alla procedura di cui trattasi è il seguente:
- LOTTO 1) Servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario: 838752221E;
- LOTTO 2) Servizi di catalogazione: 8387535CD5;
- il Codice unico intervento all'interno del programma biennale degli acquisti di beni e servizi è il seguente:
- LOTTO 1) Servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario: S01232710374202000087;
- LOTTO 2) Servizi di catalogazione: S01232710374202000088;

RITENUTO PERTANTO con il presente provvedimento di indire una procedura di gara aperta sopra soglia, di cui all'art. 60 del D. lgs. n. 50/2016, con le caratteristiche sopra indicate, approvando altresì il disciplinare di gara redatto secondo il bando tipo n. 1 messo a disposizione dall'ANAC;

Visti infine:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare l'art. 32 comma 2, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti. . . determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- gli artt. 44 e 64 dello Statuto del Comune di Bologna;

DETERMINA

1. di procedere all'avvio di una procedura aperta, ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, da svolgersi all'interno della piattaforma telematica di acquisizione di beni e servizi denominata SATER, per l'aggiudicazione dei

servizi comprendenti le attività di gestione del pubblico, del patrimonio documentario e di catalogazione per l'Istituzione Biblioteche del Comune di Bologna, per un periodo decorrente da gennaio 2021 e con scadenza prevista il 31 dicembre 2022, per un importo complessivo stimato dell'appalto di € 4.012.186,05 (di cui € 5.500,00 per oneri sicurezza), suddiviso in n. 2 lotti:

LOTTO 1) Servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario, per un importo stimato di € 3.725.304,00, di cui € 5.000,00 per oneri sicurezza;

LOTTO 2) Servizi di catalogazione, per un importo stimato di € 286.882,05, di cui € 500,00 per oneri sicurezza.

2. di dare atto che: - Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo, ex art. 95 co. 2 del D. lgs. n. 50/2016; - Il RUP è individuato nel Direttore a.i. dell'Istituzione Biblioteche - Ing. Osvaldo Panaro; - Le funzioni di Autorità di gara saranno svolte dal Dirigente dell'U.I. Acquisti - Dott. ssa Gessica Frigato;

3. di approvare il disciplinare di gara della procedura di cui trattasi, allegato parte integrante della presente determinazione;

4. di dare atto altresì che con determinazione dirigenziale avente PG. n. 295159/2020, successivamente modificata con determinazione PG. n. 303726/2020, si è provveduto, tra gli altri, ad approvare la necessaria documentazione per l'avvio di una procedura aperta per l'acquisizione di servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario e servizi di catalogazione per l'Istituzione Biblioteche del Comune di Bologna, per il periodo decorrente da Gennaio 2021 e fino al Dicembre 2022, e con determina P.G.295158/2020, ad assumere i necessari impegni di spesa per l'espletamento della procedura di gara di cui trattasi;

5. di stabilire che con l'aggiudicatario si procederà alla stipula di apposito contratto d'appalto, subordinatamente agli accertamenti sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e alla verifica delle capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del codice;

6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 29 del d. lgs. n. 50/2016.

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -