



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune
di Bologna

Finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU
M5 C2 Investimento 2.2 "Piani Urbani Integrati"

**CONCORSO DI PROGETTAZIONE
a procedura aperta in unico grado
in modalità informatica
per la realizzazione di un nuovo
"Museo dei Bambini" al quartiere
*Pilastro di Bologna***

Il presente modello costituisce una semplice guida alla compilazione del bando di concorso ad unico grado di cui all'art.154 del Codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), nelle more della pubblicazione dei bandi tipo di cui all'art. 213 comma 2 dello stesso Codice.

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1. Ente banditore

- Ente banditore:
Denominazione: Comune di Bologna

1.2. Coordinamento

- **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):** Ing. Cleto Carlini
- **Autorità di Gara:** Dott.ssa Lara Bonfiglioli
- **Coordinatore del Concorso (supporto al RUP):** Arch. Francesca Lanzarini

1.3. Tipologia della procedura concorsuale

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dal Comune di Bologna, Codice AUSA 0000175091, è stato disposto con determina/decreto a contrarre n. del CUP: F35I22000000006; CIG: 946255181B)

È adottata una procedura aperta in unico grado, in forma anonima.

La partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente Bando, in possesso dei requisiti prescritti e fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta progettuale che, nel rispetto dei costi, del Programma di Concorso e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione giudicatrice di individuare, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 5.2, i cinque migliori classificati ed eventuali altre proposte meritevoli, queste ultime nel numero massimo di 10.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente sito web appositamente predisposto:

<https://www.concorsiarchibo.eu/muba>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare periodicamente l'indirizzo internet di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

Il bando di concorso è stato:

- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato sul profilo del committente al seguente link:

<http://atti9.comune.bologna.it/bandidigara/bandidigara.nsf>;

Il **Responsabile del procedimento** ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Cleto Carlini.

1.4. Oggetto del concorso

1.4.1. Obiettivi

Il progetto Museo dei bambini ha l'obiettivo di realizzare un nuovo polo culturale integrando una nuova struttura ad altre esistenti, con l'intento di creare un luogo di conoscenza, apprendimento ed aggregazione per la popolazione in età prescolare e scolare (0-12), valorizzando la dimensione ludica e imparando ad osservare le cose e le situazioni da più punti di vista.

1.4.2. Oggetto del Concorso

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione del "*Progetto di fattibilità tecnica ed economica*" da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC (Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108. Il soggetto vincitore avrà a disposizione 60 giorni a partire dalla sua proclamazione per il completamento delle attività sopra descritte.

1.5. Costo stimato per la realizzazione dell'opera

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 3.649.635,00 al netto di I.V.A.

Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

| Categoria | Destinazione funzionale | "ID-Opere" | Grado di complessità | Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie | Incidenza % | Importo |
|-----------|---|------------|----------------------|--|-------------|--------------|
| EDILIZIA | Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese | E.13 | 1.20 | I/d | 40 | 1.459.854,00 |
| STRUTTURE | Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale di durata superiore a due anni. | S.03 | 0.95 | I/b | 25 | 912.408,75 |
| IMPIANTI | Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico | Ia.02 | 0.85 | I/b1 | 12,5 | 456.204,38 |
| IMPIANTI | Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, | Ia.03 | 1.15 | I/b1 | 12,5 | 456.204,38 |

Il presente modello costituisce una semplice guida alla compilazione del bando di concorso ad unico grado di cui all'art.154 del Codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), nelle more della pubblicazione dei bandi tipo di cui all'art. 213 comma 2 dello stesso Codice.

| | | | | | | |
|---|---|------|------|-----|----|---------------------|
| | fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice | | | | | |
| IDRAULICA | Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale. | D.05 | 0.80 | III | 10 | 364.963,50 |
| Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza) | | | | | | 3.649.635,00 |

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art.24 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. fermo restando l'invariabilità dell'importo dei lavori totale.

Il **compenso professionale**, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato al presente bando, **è pari ad Euro 188.370,18** al netto degli oneri fiscali e previdenziali, come previsto dal regime fiscale di riferimento.

2. CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1. Calendario

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

| Oggetto | Data |
|---|-------------|
| Pubblicazione, il | ___/10/2022 |
| Seduta pubblica generazione chiavi informatiche, entro il | 10/11/2022 |
| Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti, il | ___/10/2022 |
| Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti, entro il | 07/11/2022 |
| Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte, entro il | 14/11/2022 |
| Apertura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa, il | 01/11/2022 |
| Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa, entro le ore 12:00 del giorno | 12/12/2022 |
| Lavori della commissione giudicatrice, entro il | 13/01/2023 |
| Seduta pubblica di decrittazione dei documenti amministrativi e proclamazione della graduatoria provvisoria, il | 16/01/2023 |
| Verifica dei requisiti, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice, entro il | 27/01/2023 |

Il presente modello costituisce una semplice guida alla compilazione del bando di concorso ad unico grado di cui all'art.154 del Codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), nelle more della pubblicazione dei bandi tipo di cui all'art. 213 comma 2 dello stesso Codice.

| | |
|--|-----------------------|
| Consegna delle attività di cui al punto 6.1 Completamento dell'incarico, entro il | 27/01/2023 |
| Termine per la consegna delle attività di cui al punto 6.1 Completamento dell'incarico, entro il | 27/03/2023 |
| Pubblicazione di tutte le proposte progettuali dei partecipanti, entro il |da definire..... |
| Mostra di tutti i progetti partecipanti, con eventuale pubblicazione, entro il |da definire..... |

Per esigenze particolari, ad insindacabile giudizio dell'Ente banditore, la tempistica sopra riportata potrà essere modificata. Le eventuali variazioni al calendario saranno prontamente comunicate tramite apposito avviso sulla home page del Concorso al seguente indirizzo: <https://www.concorsiarchibo.eu/muba>

Le operazioni di gara potranno essere svolte anche da remoto, secondo modalità dettagliate che verranno successivamente indicate se ritenuto necessario, al fine di ridurre spostamenti e riunioni di più componenti del seggio di gara o della commissione. La pubblicità delle sedute di gara verrà comunque garantita secondo modalità che potranno essere successivamente indicate.

2.2. Documentazione di Concorso

L'Ente Banditore fornisce la seguente documentazione consultabile e scaricabile dal sito del Concorso al seguente link:

<https://www.concorsiarchibo.eu/muba/documenti>

A – Documentazione Amministrativa

A01_Disciplinare di Concorso

A02_Patto di integrità del Comune di Bologna

A03_Codice di comportamento del Comune di Bologna

A04_DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) conforme al D.M.MIT n.3 del 18/07/2016

A05_modello_Dichiarazioni integrative al DGUE

A06_modello_Istanza di partecipazione

A07_modello_Dichiarazione titolare effettivo - assenza conflitto interessi

B – Documentazione Tecnica

B01_Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) – (ex art.24, c.8, nuovo codice);
Programma di concorso, contenente:

- a. individuazione area oggetto di concorso;
- b. obiettivi generali da perseguire;
- c. descrizione delle caratteristiche storiche, ambientali ed urbanistiche dell'area oggetto di concorso;
- d. vincoli gravanti sull'area oggetto di concorso;
- e. quadro esigenziale dettagliato (elenco di tutti gli spazi con relative caratteristiche relazionali e dimensionali);

Il presente modello costituisce una semplice guida alla compilazione del bando di concorso ad unico grado di cui all'art.154 del Codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), nelle more della pubblicazione dei bandi tipo di cui all'art. 213 comma 2 dello stesso Codice.

- f. programma plano-volumetrico dettagliato;
- g. normativa tecnica applicabile e reti infrastrutture
- h. Documentazione fotografica;
- i. Foto aerea dell'area oggetto di intervento georeferenziata;

B02_Estratto aggiornato della Carta Tecnica Comunale georeferenziata, relativa all'area di Concorso (in formato editabile dxf o dwg);

B03_Rilievo plani-altimetrico dell'area oggetto di Concorso georeferenziato (in formato editabile dxf o dwg);

B04_Documentazione relativa agli edifici presenti nell'area di interesse;

B05_Indagini geognostiche relative alle aree limitrofe.

B06_Lay-out Tavole grafiche

B07_Lay-out Relazione Tecnica

B08_Calcolo del costo stimato per la realizzazione dell'opera

B09_Calcolo dei corrispettivi professionali

C_Documentazione da rendersi disponibile entro la data di Pubblicazione verbale, richieste chiarimenti e relative risposte.

C01_Documento esito del percorso partecipato

C02_Documento di indirizzo alla progettazione del concetto educativo-museografico

3. RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1. Riferimenti normativi

I riferimenti normativi del concorso sono i seguenti,

Livello nazionale:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo codice), art. 154, co. 4;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016;
- Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 e aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo Linee Guida n. 1);
- D.M. 11 ottobre 2017 - Criteri Ambientali Minimi
- Principi Do No Significant Harm (DNSH)
<https://italiadomani.gov.it/it/Interventi/dnsh.html>

Il presente modello costituisce una semplice guida alla compilazione del bando di concorso ad unico grado di cui all'art.154 del Codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), nelle more della pubblicazione dei bandi tipo di cui all'art. 213 comma 2 dello stesso Codice.

- DPR 207/2010 -Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».
- Linee guida MIMS per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC (Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108).

Livello regionale/comunale:

- L.R. n.24 del 21.12.2017 "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio"
- Piano Aria Integrato Regionale (PAIR 2020) dell'Emilia – Romagna
<https://ambiente.regione.emilia-romagna.it/aria/temipair2020/documenti-del-piano-approvato>
- Piano Urbano della Mobilità Sostenibile della Città Metropolitana di Bologna
<https://pumsbologna.it>
- Piano Territoriale Metropolitan (PTM) <https://www.ptmbologna.it>
- Piano Urbanistico generale (PUG) Comune di Bologna
[http://dru.iperbole.bologna.it/pianificazione?filter=Piano%20Urbanistico%20Generale%20\(PUG\)](http://dru.iperbole.bologna.it/pianificazione?filter=Piano%20Urbanistico%20Generale%20(PUG))
- Regolamento Edilizio (RE) Comune di Bologna
[http://dru.iperbole.bologna.it/pianificazione?filter=Piano%20Urbanistico%20Generale%20\(PUG\)](http://dru.iperbole.bologna.it/pianificazione?filter=Piano%20Urbanistico%20Generale%20(PUG))

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- Il presente disciplinare di concorso e la documentazione allegata
- Il verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte
- Altri avvisi pubblicati sulla home page del Concorso:
<https://www.concorsiarchibo.eu/muba/documenti>

3.2. Soggetti ammessi alla partecipazione

Possono partecipare al Concorso i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dal DM 2 dicembre 2016, n. 263.

3.3. Requisiti di partecipazione

3.3.1. Requisiti di idoneità professionale

- a) **(per professionisti)** Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Il presente modello costituisce una semplice guida alla compilazione del bando di concorso ad unico grado di cui all'art.154 del Codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), nelle more della pubblicazione dei bandi tipo di cui all'art. 213 comma 2 dello stesso Codice.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

- b) **(per Società di ingegneria e S.T.P)** Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

- c) **GRUPPO DI PROGETTAZIONE INTERDISCIPLINARE.** La partecipazione al Concorso richiede la costituzione di un Gruppo di progettazione interdisciplinare costituito da un **minimo di 3 distinte figure professionali** aventi le seguenti competenze:

1. Una figura responsabile della progettazione architettonica, con titolo di architetto, e con il ruolo di responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice (che dovrà firmare tutti gli elaborati di progetto qualora risultasse Vincitore della presente procedura concorsuale);
2. Una figura responsabile degli aspetti impiantistici – tecnologici;
3. Una figura responsabile del concetto educativo-museografico.

Per l'esecuzione della prestazione progettuale richiesta dal presente Bando, sono altresì necessarie le seguenti competenze, possedute dai suddetti tre distinti professionisti o da uno o più professionisti ulteriori:

- a. Progettista impianto antincendio, iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'art.16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 e ss.mm.ii.;
- b. Professionista esperto negli aspetti energetici ambientali – CAM;
- c. Professionista per gli aspetti idrologici dell'area di progetto, in possesso di titolo di ingegnere;
- d. Tecnico competente in acustica
- e. Professionista per gli aspetti geologici del progetto, in possesso di titolo di geologo;
- f. Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, in possesso dei requisiti professionali ex art.98 D.Lgs. 81/2008.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

3.4. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

3.5. Avvalimento

(NON PREVISTO)

3.6. Motivi di esclusione e limiti di partecipazione

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso le persone che potrebbero risultare favorite a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del Disciplinare di Concorso e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a. il Coordinatore, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b. i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c. i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d. i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e. i dipendenti dell'Ente banditore.

Le persone che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolte nell'elaborazione del tema di Concorso

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

(Per gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti) Al momento della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 47, comma 2, della L. 108/2021, i concorrenti devono allegare sulla Piattaforma, a pena di esclusione dalla gara, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale ex art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità), con attestazione di conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti

dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Ulteriori informazioni in merito a detto rapporto sulla situazione del personale sono rinvenibili ai seguenti link del Ministero del Lavoro:

<https://www.lavoro.gov.it/notizie/Pagine/Pubblicato-decreto-per-presentazione-rapporto-biennale-situazione-personale-maschile-e-femminile.aspx> (pubblicato in data 17/5/2022)

(Per gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiori a 15 e non superiore a 50) sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

3.7. Condizioni di partecipazione

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente Disciplinare di Concorso e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 ed alle norme dettate dalla legislazione in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc.

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Nell'ambito del presente bando, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso bando e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo

svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.7.1. Uso della piattaforma informatica

Il RUP in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario di cui al punto 2.1, attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una pubblica ed una nascosta. Tali chiavi sono costituite da due distinti files, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della Giuria.

La chiave pubblica verrà messa a disposizione dei partecipanti – unitamente ad una guida illustrativa della procedura di crittazione – sul sito web del concorso, ed utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Ultimati i lavori della giuria, il RUP in seduta pubblica, utilizzando la chiave nascosta, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti ed i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni e la fine dei lavori della Giuria, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, consentendo il pieno rispetto dell'anonimato. Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative è possibile contattare l'assistenza tecnica al seguente indirizzo email: assistenza.concorsi@kinetica.it.

3.8. Anonimato

La piattaforma garantirà l'anonimato per tutta la durata del Concorso.

3.9. Diritto d'autore

Con il pagamento degli importi previsti a titolo di corrispettivo per il primo classificato, l'Ente banditore assume la proprietà della proposta progettuale.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

All'Ente banditore compete il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del Concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori e senza nessun compenso aggiuntivo a loro favore.

Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque al termine della procedura concorsuale.

3.10. Lingue del Concorso e sistema di misura

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di Concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11. Versamento a favore dell'Autorità

Il concorrente deve eseguire, ove dovuto, il versamento a favore dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione dell'importo di **€ 20,00** quale contributo per la partecipazione al presente Concorso, secondo le istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo: www.anticorruzione.it (servizi online - servizio riscossione contributi o contributi in sede di gara), allegando la ricevuta ai documenti di gara .

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta l'avvenuto versamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il versamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il versamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

3.12. Registrazione

Il concorrente, per partecipare, dovrà collegarsi al sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiarchibo.eu/muba/iscrizione>

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente crittata, e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

4. FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- un file (unico, in formato PDF), di dimensione non superiore a 30 MB contenente la proposta progettuale (vedi paragrafo 4.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- un file unico (unico, in formato PDF), di dimensioni non superiore a 10 MB, contenente la relazione generale, la verifica del programma funzionale e la stima parametrica dei costi dell'intervento, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal Concorso.

Il presente modello costituisce una semplice guida alla compilazione del bando di concorso ad unico grado di cui all'art.154 del Codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), nelle more della pubblicazione dei bandi tipo di cui all'art. 213 comma 2 dello stesso Codice.

- una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a 10 MB, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 4.2) ed opportunamente crittata come specificato nel paragrafo 3.7.1);

4.1. Elaborati progettuali richiesti

E' richiesta la presentazione di un unico file con le caratteristiche di cui al p.to 4, composto da:

- Relazione illustrativa – da redigere utilizzando il file di lay-out allegato (A09) con: orientamento verticale, margini 2 cm, interlinea 1,5 righe, carattere Arial 11 pt., per un massimo di 20 facciate formato A4 con 37 righe per facciata. Il contenuto della relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con riferimento ai criteri di valutazione illustrati al punto 4.6.
- n. 4 Tavole grafiche da redigere utilizzando il file di layout allegato (A08) con: formato A1, orientamento orizzontale, tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o a colori, in formato A1, contenenti almeno:
 1. Planimetria generale con sistemazione dell'area esterna in scala 1:500
 2. Pianta di tutti i livelli dell'edificio in scala 1:200
 3. Prospetti e Sezioni in scala 1:200
 4. Sezione tipica di facciata e particolari costruttivi dei principali elementi di involucro esterno con indicazioni dei relativi materiali e valori di trasmittanza termica e sfasamento che sono stati considerati per limitare il fabbisogno energetico, e altri particolari costruttivi e/o tecnici a discrezione dei concorrenti, in scala 1:20
 5. Eventuali viste prospettiche od assonometriche interne ed esterne.

Elaborati difformi dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta progettuale, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

4.2. Documentazione amministrativa richiesta

In questa fase è richiesta, pena l'esclusione, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo la compilazione ed il caricamento, nell'apposita sezione del sito del concorso, della seguente documentazione amministrativa:

- **Istanza di partecipazione** preferibilmente secondo il Modello allegato al presente bando, contenente tra l'altro:
 - l'indicazione della forma, singola o associata, di partecipazione al concorso (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE) e ruolo di ciascun operatore economico partecipante (mandataria/mandante; consorzio/consorziata);
 - in caso di consorzio stabile, l'indicazione del consorziato per il quale concorre al concorso; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
 - l'indicazione del gruppo di lavoro interdisciplinare.

Il presente modello costituisce una semplice guida alla compilazione del bando di concorso ad unico grado di cui all'art.154 del Codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), nelle more della pubblicazione dei bandi tipo di cui all'art. 213 comma 2 dello stesso Codice.

L'istanza di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta digitalmente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di consorzi/aggregazioni di impresa di rete, solo dal consorzio/aggregazione di impresa di rete;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta (sarà sufficiente un'unica istanza sottoscritta da tutti gli operatori aggregati).

- **Dichiarazione sostitutiva** di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel Documento di Gara Unico Europeo - DGUE - di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche;

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di associazioni di professionisti, da ciascuno dei professionisti associati;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari: da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi/aggregazioni di impresa di rete: dal consorzio/aggregazione di impresa di rete e dalla consorziata/retista esecutrice per conto delle quali il consorzio/rete concorre.

- **Dichiarazioni integrative del DGUE**, preferibilmente secondo il Modello allegato al presente bando - presentate e sottoscritte digitalmente secondo le modalità già indicate per il DGUE, con cui si dichiara:

1. di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito Codice), con particolare riferimento a quelle di cui al comma 5 lettere: c-bis), c-ter), f-bis), f-ter), ed L);
2. in riferimento alla dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, i dati identificativi (nome cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e carica sociale) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. l'assenza dei limiti di partecipazione di cui al punto 3.6) del Bando di Concorso;
4. che i soggetti elencati nell'istanza di partecipazione sono i soli autori intellettuali del progetto presentato al concorso;
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di concorso ed esonerare espressamente l'Ente banditore e i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione;

6. di impegnarsi, qualora vincitore, a completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali nei termini previsti dal successivo paragrafo 6.1;
7. di accettare espressamente il "Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Bologna", allegato alla documentazione di gara, approvato con determinazione dirigenziale P.G. 285457 dell'8/10/2014 e successivamente modificato con determinazione dirigenziale P.G. 384486 del 17/11/2016;
8. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e scaricabile/visualizzabile sul profilo del committente nella sezione "il Comune", sottosezione "Servizi" al seguente link: Codice Comportamento (approvato con Delibera di Giunta PG.n.328983/2013, Prog.n.327/2013, nella seduta del 23 dicembre 2013, e successivamente modificato nella seduta di Giunta del 10/06/2014, Progr. n. 132/2014 P.G. 170006/2014) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice pena la risoluzione del contratto;
9. di essere a conoscenza delle scadenze imposte dal PNRR, e, in particolare, le Milestone e i Target dell'intervento concordate a livello europeo: nello specifico dell'intervento in oggetto - Piani Urbani Integrati - milestone - 30 luglio 2023 (milestone - affidamento lavori); milestone - 30/09/2024: realizzazione di almeno il 30% delle opere; target: 30/06/2026 termine finale (collaudo);
10. di assumersi gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, conformemente a quanto indicato nella "Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente - DNSH" di cui alla circolare n. 33 del 13 ottobre 2022 del Ragioniere Generale dello Stato e, ove applicabili, agli obblighi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani, nel rispetto delle specifiche norme in materia, nonché delle apposite disposizioni previste dalla legge di gara;
11. di attenersi, laddove applicabili, alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 256 emanato dal Ministero della transizione Ecologica;
12. art. 47, co. 2 - Rapporto sulla situazione del personale (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti):
 - di rientrare nel novero degli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 198/2006 e pertanto:
 - a. di allegare, a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto redatto
 - b. di attestare la conformità del piano allegato a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi dell'art. 46 co. 2 o, in caso di inosservanza dei termini

previsti dal co. 1 del medesimo art. 46, la contestuale trasmissione del piano allegato alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità

in alternativa:

- di non rientrare nel novero degli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 198/2006;
 - 13. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
 - 14. per i concorrenti non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: si impegna ad uniformarsi, se primo classificato, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2 e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare all'Ente banditore la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - 15. di prendere atto che ai sensi della normativa e giurisprudenza attuale tutta la documentazione prodotta, qualora richiesta, sarà accessibile;
 - 16. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti e l'esito delle eventuali verifiche degli stessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento inerente la presente gara e ai fini di legge, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del medesimo regolamento.
- **Dichiarazioni titolare effettivo - assenza conflitto interessi**, con cui si dichiarano, ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e dell'articolo 3, punto 6, della direttiva (UE) 2015/849, i dati identificativi del/dei titolare/i effettivo/i, e l'assenza di conflitto di interessi a suo/loro carico.

La suddetta dichiarazione/i dovrà/dovranno essere resa/e, preferibilmente utilizzando la modulistica messa a disposizione dalla stazione appaltante (Dichiarazione titolare effettivo_ assenza conflitto interessi) nel caso di:

- operatore economico singolo: da parte del/i titolare/i effettivo/i;
- R.T.I. e consorzi ordinari, costituiti o costituendi: da parte del/i titolare/i effettivo/i del Mandataria o consorziata capofila e da parte del/i titolare/i effettivo/i di ciascuna mandante o consorziata;
- consorzi stabili: da parte del/i titolare/i effettivo/i del consorzio e da parte del/i titolare/i effettivo/i di ciascuna consorziata esecutrice indicata per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, una cartella compressa (ZIP), della dimensione di massimo **10 MB**, contenente i documenti amministrativi in formato PDF e firmati digitalmente. La cartella dovrà essere opportunamente criptata, come specificato nella guida operativa scaricabile dal sito del concorso all'indirizzo

<https://www.concorsiarchibo.eu/muba/documenti> prima del caricamento in piattaforma.

ATTENZIONE: accertarsi che il programma di compressione utilizzato sia impostato correttamente sul formato .ZIP prima di comprimere la cartella. Non sono ammessi formati

Il presente modello costituisce una semplice guida alla compilazione del bando di concorso ad unico grado di cui all'art.154 del Codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), nelle more della pubblicazione dei bandi tipo di cui all'art. 213 comma 2 dello stesso Codice.

compressi diversi dal .ZIP. Non sono ammesse cartelle crittate con estensione differente da .ZIP.GPG.

INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA FIRMA DIGITALE

È richiesta l'apposizione della firma digitale per la sola documentazione amministrativa. In nessun caso devono essere firmati, per non violare l'anonimato, gli elaborati.

TIPO DI FILE RISULTANTE: le firme del soggetto concorrente, se in numero superiore a una, devono essere apposte utilizzando la modalità "firma parallela" ovvero il sottoscrittore successivo al primo deve firmare esclusivamente i dati contenuti nella busta crittografica. Il file risultante da questa operazione deve essere quindi del tipo "nomefile.pdf.p7m".

FILE NON AMMESSI: se si ottiene un file che contiene più volte l'estensione ".p7m" si sta utilizzando la modalità "firma nidificata" o "annidata" o "a matrioska" che non è ammessa dal modulo di iscrizione.

Per qualsiasi dubbio o problema relativo all'apposizione della firma digitale parallela, i concorrenti sono invitati a rivolgersi all'assistenza tecnica del proprio gestore di firma.

ATTENZIONE: verificare che la validità del certificato della firma digitale copra tutta la durata del concorso poiché l'apertura di un file con firma non valida potrebbe costituire motivo di esclusione. Utilizzare come data di riferimento quella di pubblicazione della graduatoria definitiva. È sempre consigliabile apporre la marca temporale.

4.3. Richiesta chiarimenti e comunicazioni

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiarchibo.eu/muba/quesiti> , entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web all'indirizzo <https://www.concorsiarchibo.eu/muba/quesiti> , entro i termini stabiliti in calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del presente bando.

4.4. Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario. Si fa riferimento al punto 3.13 per tutte le relative specifiche

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Consigliamo di effettuare le operazioni con un congruo anticipo. In caso di errore si potrà così usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

5. FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

5.1. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina della Commissione giudicatrice avverrà con delibera delibera/determina dell'Ente banditore. In particolare, la Commissione, nominata successivamente al termine fissato per le offerte, sarà composta da un numero di 5 membri in possesso della comprovata esperienza necessaria per valutare e giudicare i progetti in gara. I nominativi dei componenti della Commissione giudicatrice, unitamente ai curricula, saranno resi noti mediante pubblicazione nella pagina dedicata al Concorso, all'indirizzo <https://www.concorsiarchibo.eu/muba> .

Qualora sussistano le condizioni di incompatibilità con uno o più membri della Commissione giudicatrice, il concorrente è tenuto, pena l'esclusione, a ricusare il membro o i membri della Commissione mediante comunicazione scritta da inviarsi entro e non oltre cinque giorni dalla data di pubblicazione della composizione della Commissione.

L'istanza di ricusazione dovrà pervenire mediante la piattaforma dedicata al Concorso. Il concorrente dovrà indicare nome e cognome del giurato incompatibile e, affinché sia garantito l'anonimato, non dovrà inserire dati personali, ma esclusivamente il codice di sicurezza indicato nella nota di avvenuta registrazione.

Le motivazioni delle incompatibilità segnalate saranno rese note al RUP soltanto dopo la decriptazione dei documenti e dovranno fare espresso riferimento all'art. 77, comma 6 del codice dei contratti. Resta ferma ogni responsabilità civile e penale in capo al concorrente responsabile della sostituzione di un giurato, non motivata ai sensi del sopra richiamato art. 77, comma 6.

Qualora il concorrente non eserciti il diritto di ricusazione nel termine descritto, e la condizione di incompatibilità di cui sopra venga successivamente accertata, il concorrente verrà escluso.

Le sedute sono considerate valide con la presenza di tutti i componenti.

MEMBRI SUPPLENTI. Per ogni titolare, sarà individuato un supplente, avente analogo profilo e competenza nella materia oggetto del presente concorso.

Alla Commissione si applicano le disposizioni in materia di incompatibilità e astensione di cui agli art. 77 comma 6 e art.78 del D.Lgs. 50/2016, nonché ai sensi dell'art. 155 c.1 del medesimo codice.

I curricula della commissione saranno resi disponibili ai sensi dell'art. 29 c.1 del D.Lgs. 50/2016, sul sito dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente la graduatoria del Concorso, con le relative motivazioni. Tale verbale sarà pubblicato sul sito web del concorso.

Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato.

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria mediante apposito provvedimento amministrativo.

Il presente modello costituisce una semplice guida alla compilazione del bando di concorso ad unico grado di cui all'art.154 del Codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), nelle more della pubblicazione dei bandi tipo di cui all'art. 213 comma 2 dello stesso Codice.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro il termine indicato nel calendario.

5.2. Procedura e criteri di valutazione

Nella sua prima seduta la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

- **Qualità del progetto in relazione all'inserimento degli edifici nell'ambito urbano, sociale e paesaggistico** in cui si trova, con particolare riferimento al rapporto tra i nuovi edifici ed il contesto esistente e alla capacità di valorizzazione del contesto urbano in base alla proposta di organizzazione degli spazi esterni e di quanto emerso dal percorso partecipato. **Fino a 25 punti**;
- **Qualità del progetto dal punto di vista compositivo, architettonico ed energetico-ambientale**; per qualità architettonica e urbanistica si intende l'esito di un coerente sviluppo progettuale che recepisca le esigenze di carattere funzionale, sociale, ambientale e formale poste a base dell'ideazione e della realizzazione dell'opera e che garantisca il suo armonico inserimento nell'ambiente circostante. **Fino a 25 punti**
- **Funzionalità e flessibilità dell'organizzazione degli spazi interni** in congruenza con il quadro esigenziale dell'Ente Utilizzatore, ubicazione delle varie aree funzionali e connessione tra le stesse e l'ambiente esterno, integrazione con le funzioni esistenti. Considerate le indicazioni fornite si valuterà, nell'ambito dell'idea innovativa, la piena congruenza con i principi dell'Universal Design, il corretto rapporto tra le funzioni richieste, il layout distributivo, accessi, logistica e il dialogo con le attività già insediate e con il contesto specifico dell'area di intervento. **Fino a 25 punti.**
- **Fattibilità tecnica, costi di costruzione e di esercizio, utilizzo delle risorse ambientali e di gestione energetica, sostenibilità**; La proposta progettuale deve contenere tutti gli elementi che possano permettere la lettura del sistema costruttivo dell'organismo al fine di poter valutare i criteri e le scelte che sono state adottate. Oltre alle proposte strutturali e costruttive dell'edificio, che permettono di giudicare i costi in corso d'opera, si valuterà la proposta di sistemi di monitoraggio per l'uso e la manutenzione. Deve essere esplicitata la sostenibilità sia in fase costruttiva che in fase di vita dell'organismo. **Fino a 20 punti.**
- **Allestimento degli interni** degli spazi e dei sistemi museali con arredi di pregio e su misura, con particolare attenzione all'integrazione con l'architettura proposta e alla congruenza con le finalità educative esposte nei documenti di concorso. **Fino a 5 punti**

La valutazione degli elaborati di Concorso avverrà attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale costituita dai cinque elaborati individuati con il punteggio più alto.

La Commissione giudicatrice individuerà inoltre ulteriori proposte progettuali (fino ad un massimo dei successivi 10 classificati), da menzionare quali meritevoli, senza formazione di graduatoria, da considerarsi pertanto ex-aequo.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso.

5.3. Premi

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi¹:

- Premio per il 1° classificato: Euro 188.370,18 al netto degli oneri fiscali e previdenziali dovuti come previsto da regime fiscale di riferimento, da corrisponderci ai sensi del successivo paragrafo 6.1;
- Premio per il 2° classificato: 5.000,00 Euro;
- Premio per il 3° classificato: 5.000,00 Euro;
- Premio per il 4° classificato: 5.000,00 Euro;
- Premio per il 5° classificato: 5.000,00 Euro;

I premi, dal 2° al 5° classificato, intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Agli autori di tutte le proposte meritevoli (primi cinque classificati più eventuali altre proposte meritevoli di menzione), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria².

5.4. Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva

In apposita seduta pubblica, previa lettura della graduatoria provvisoria individuata dalla Commissione Giudicatrice, si provvederà a sciogliere l'anonimato, consentendo l'abbinamento delle proposte ideative ai loro autori.

Si procederà quindi all'esame della documentazione amministrativa presentata dai primi cinque classificati.

Conseguentemente, con provvedimento amministrativo, verrà approvata la graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore e dei soggetti destinatari dei premi e dei riconoscimenti, con pubblicazione sul profilo del committente e sul sito web del concorso.

¹Considerato che al vincitore viene richiesta l'integrazione degli elaborati concorsuali, al fine di raggiungere il livello di approfondimento di un progetto di fattibilità tecnica ed economica, il primo premio dovrà essere determinato, facendo riferimento a quanto previsto per tale prestazione dal D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, con applicazione di una riduzione prestabilita del 30% applicata su onorari e spese. Tale quota residua del 30% costituirà il monte premi, da ripartire ai rimanenti quattro premiati.

² Le linee guida n.1 dell'ANAC in merito al riconoscimento dei requisiti speciali fanno riferimento anche ad **“ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati.”** Il concorso rientra in tale fattispecie, in quanto prestazione propedeutica allo sviluppo dei vari livelli di progettazione.

Successivamente, i requisiti generali e di idoneità professionale dichiarati dai primi cinque classificati saranno oggetto di verifica e comprova: a tal fine, i primi cinque classificati dovranno produrre, entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla richiesta dell'Ente banditore, il documento PASSOE (Pass Operatore Economico), rilasciato dal servizio "AVCPASS", di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016 relativo al concorrente.

L'Ente banditore, in caso di esito negativo della verifica/comprova dei requisiti nei confronti del vincitore e/o degli altri due soggetti utilmente classificati, procederà ad adeguare la graduatoria finale.

6. OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1. Affidamento dell'incarico

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato al presente bando, **è pari ad Euro 188.370,18** al netto degli oneri fiscali e previdenziali dovuti come previsto da regime fiscale di riferimento e verrà corrisposto conseguentemente al perfezionamento dell'incarico e ferma restando la consegna degli elaborati nei termini previsti.

Per la tempistica si considerano i giorni naturali consecutivi di calendario.

6.2. Pubblicazione e mostra

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico tutte le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare l'ente banditore, come da calendario di concorso:

- pubblicherà tutte le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

7. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1. Informativa ai sensi dell'art. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 E DEL REG. UE N. 679/2016

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento europeo n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi, verranno, così come dettagliatamente indicato nella "informativa al trattamento dati" dettagliata nella modulistica allegata al presente documento:

- trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e del presente procedimento;
- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso l'UI Gare del Comune di Bologna - Piazza Liber Paradisus 10 - Torre B - Piano 5° - 40129 Bologna; i dati personali saranno conservati anche per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna

Responsabile della protezione dei dati personali designato dal Comune di Bologna è la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

7.2. Pubblicazione del Bando

Il presente bando viene pubblicato - nelle modalità previste dalla vigente normativa - contestualmente alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale Serie V Speciale, in data .

7.3. Tutela giurisdizionale

Il bando e gli atti connessi alla procedura di Concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale. Trovano, in ogni caso, applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: Tribunale amministrativo regionale per l'Emilia Romagna - Bologna.