

**GARA EUROPA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO  
CONGIUNTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DELLA ESECUZIONE DEI  
LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLA PRIMA LINEA TRANVIARIA DI BOLOGNA  
(LINEA ROSSA)  
CIG 8849001AA0**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**1. PREMESSE**

Con determina a contrarre n. .... del ....., questa Amministrazione ha deliberato di procedere **all’affidamento congiunto della progettazione esecutiva e dell’esecuzione dei lavori, sulla base del progetto definitivo inerente i lavori di realizzazione della Prima Linea tranviaria di Bologna (Linea Rossa)**, ai sensi dell’art. 59 comma 1 bis del D.Lgs. n. 50/2016, cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), vista la deroga ex art. 1, comma 1, lett. b), L. n. 55/2019, come modificato dall’art. 8, comma 7, L. n. 120/2020 e ss.mm.ii.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 2, del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è Bologna [codice NUTS ITH55]

**CIG 8849001AA0 CUI L01232710374201900072 CUP F31F19000110001**

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è l’Ing. Giancarlo Sgubbi - Responsabile U.O. Pianificazione e Promozione Mobilità Sostenibile - Settore mobilità sostenibile e infrastrutture - Dipartimento Lavori pubblici, Mobilità e Patrimonio.

L’Autorità di gara è la Dott.ssa Lara Bonfiglioli, Capo Area Segreteria Generale, Partecipate e Appalti Opere Pubbliche del Comune di Bologna, temporaneamente sostituita dall’Ing. Cleto Carlini, Capo Dipartimento Lavori Pubblici Mobilità e Patrimonio, visto l’atto di delega PG N. 334390/2021.

Il bando è stato trasmesso alla GUUE in data **gg/mm/aaaa.**

### **1.1 SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)**

Per l'espletamento della presente gara, il Comune di Bologna si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 1.2.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura, ivi comprese eventuali richieste di accesso agli atti, devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER (salvo utilizzo della posta elettronica certificata in caso di non funzionamento della piattaforma e/o negli ulteriori casi in cui la stazione appaltante lo riterrà opportuno, anche al fine di garantire i tempi previsti per legge).

Tutti i documenti elettronici inviati/allegati/scambiati tramite SATER dovranno essere sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i diversi casi espressamente previsti dal presente bando (in ogni caso si precisa che qualora non venga specificato il formato richiesto, si intende sufficiente una copia formato PDF).

### **1.2 REGISTRAZIONE DELLE DITTE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

## 2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Bando GUUE;
2. Disciplinare di gara;
3. Deliberazione della Giunta Comunale P.G. 344906/2021 avente ad oggetto “PRIMA LINEA TRANVIARIA DI BOLOGNA – LINEA ROSSA. APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO COMPORTANTE APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL’ESPROPRIO E CONTESTUALE DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ DELL’OPERA.” e relativi allegati, in particolare:
  - Relazione conclusiva della Conferenza dei Servizi;
  - Rapporto Conclusivo di Verifica ai sensi dell’art.26 del D.Lgs.50/2016 PG342929 del 27/7/2021
  - Validazione del RUP P.G. 343013 del 27/7/2021;
  - Progetto definitivo validato in data 27/7/2021;consultabile al seguente link: <https://tinyurl.com/Approvazione-PD-Linea-Rossa>
4. Capitolato Speciale di Appalto aggiornato in esito alla Verifica ex art.26 D. Lgs. 50/2016 oltre che con modifiche non sostanziali riguardanti aspetti di dettaglio per dare completezza e coerenza al documento, che non ne alterano la sostanza (da considerarsi in sostituzione al medesimo documento presente nel corpo documentale del progetto definitivo approvato); il documento contiene l’elenco elaborati aggiornato del Progetto Definitivo;
5. Capitolato informativo;
6. Delibera di Consiglio P.G. 191674/2021 di approvazione all’assenso alla localizzazione dell’opera in variante allo strumento urbanistico, ai fini e per gli effetti di cui all’art. 53 comma 5 della L.R. n. 24/2017 e relativi allegati: consultabile al seguente link:  
<https://tinyurl.com/Localizzazione-Tram-Rossa>  
compresa la relazione contenente la VALSAT;
7. Determinazione n. 11413 del 6 luglio 2020 del Responsabile del servizio valutazione impatto e promozione sostenibilità ambientale della Regione Emilia Romagna in merito all’esito della verifica di assoggettabilità a VIA (screening);
8. Parere del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici (PG110298 del 9/3/2021);
9. Convenzione 24 febbraio 2021 tra Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (ora MIMS) e Comune di Bologna - finanziamento intervento “Prima linea tranviaria di Bologna (Linea Rossa)” - Decreto Ministeriale 27 dicembre 2019, n° 607 - art. 1, comma 1072, legge n. 205/2017 (rifinanziamento del Fondo di cui all’articolo 1, comma 140, della legge 11 dicembre 2016, n. 232);
10. Campagna di indagini archeologiche così come approvate dalla Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le province di Bologna, Modena, Reggio Emilia e Ferrara nei tempi stabiliti con proposta della Stazione Appaltante PG307685/2021, esclusivamente per quelli riferiti alle “*situazioni di maggiore impatto e che presentano criticità rilevanti*”, approvati con protocollo della SABAP-BO n.18226 del 29/7/2021;

11. Linee Guida accessibilità (documento a cura del Disability Manager del Comune di Bologna);
12. Computi metrici (aggiornamento tabelle delle SOA) P.G. 347028/2021;
13. Patto di integrità del Comune di Bologna, approvato con determina dirigenziale PG 285457 dell'08/10/2014 e successivamente modificato con determina dirigenziale PG 384486 del 17/11/2016;
14. Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e approvato con Delibera di Giunta PG.n.328983/2013, Prog.n.327/2013, nella seduta del 23 dicembre 2013, e successivamente modificato nella seduta di Giunta del 10/06/2014, Progr. n. 132/2014 P.G. 170006/2014);
15. Modelli di dichiarazione: Domanda di partecipazione; Modello assolvimento imposta di bollo, Dichiarazioni integrative al DGUE.

La documentazione di gara – oltre ai link sopra indicati - è disponibile sui seguenti siti internet:

**<http://atti9.comune.bologna.it/bandidigara/bandidigara.nsf>** nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi;

**<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>** nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi;

all'interno della piattaforma SATER: nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi:

[https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale\\_ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/)

## **2.2 Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercent.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata e oltre i termini sopra indicati e le risposte avverranno tramite SATER.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite la piattaforma SATER almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa che per tutte le informazioni concernenti l'utilizzo della piattaforma SATER, nonché per assistenza informatica e/o in caso di problemi tecnici/malfunzionamenti, occorrerà rivolgersi all'apposito numero verde (800 810 799).

## **2.3 Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici – incluse eventuali richieste di accesso agli atti - si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER, all'indirizzo PEC indicato dal concorrente in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3 OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il progetto di cui trattasi non è suddivisibile in lotti in considerazione della natura unitaria e integrata dell'intervento (linea tranviaria), della necessità di garantire un coordinamento unico vista la complessità dell'opera, nonché del conseguimento di economie di scala, visto l'ingente investimento; inoltre anche al fine di rispettare le scadenze imposte dalla Convenzione sottoscritta il 24 febbraio 2021 tra Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (ora MIMS) ed il Comune di Bologna sul finanziamento dell'intervento e per motivi di opportunità nell'organizzazione dei cantieri.

Le prestazioni comprese nell'appalto sono:

Descrizione prestazioni	Importo
Progetto esecutivo lavori per la realizzazione della prima linea tranviaria di Bologna (Linea Rossa)	<b>€ 3.269.011,96</b> (al netto di oneri previdenziale – se dovuti – e IVA)
Esecuzione lavori realizzazione prima linea tranviaria Bologna (Linea Rossa)	<b>€ 331.577.463,48</b> (comprensivi di € 74.355.969,10 per costi stimati della manodopera) <b>di cui € 13.578.023,49 per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso.</b>

<b>IMPORTO TOTALE APPALTO</b>	<b>€ 334.846.475,44</b>
-------------------------------	-------------------------

L'importo soggetto a ribasso (unico) è pertanto pari ad euro **321.268.451,95**, di cui:

- Euro **3.269.011,96 per la progettazione esecutiva**, comprensivo dell'aggiornamento del PSC e del Capitolato del materiale rotabile;
- Euro **317.999.439,99 per lavori** (al netto degli oneri della sicurezza sopra indicati).

L'appalto è finanziato mediante fondi del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (ora MIMS) a valere sulle risorse di cui all'art. 1, comma 1072 della L.205/2017 di rifinanziamento del Fondo di cui all'articolo 1, comma 140, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, destinate al trasporto rapido di massa: con atto PG 346319 del 29/7/2021 si è proceduto alla prenotazione del relativo impegno contabile.

Si riportano di seguito le categorie e le lavorazioni di cui si compone l'intervento, ai sensi dei disposti di cui all'art. 3 lett. oo bis ed oo ter del D.Lgs 50/2016:

<b>Cat SOA</b>	<b>Prevalente/Scorporabile/ Sios&gt;10%/ Sios&lt;10%</b>	<b>Cat. a Qualif.ne Obbligatoria: SI/NO</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo in euro (con importo oneri sicurezza associato alla categoria prevalente)</b>	<b>Incidenza percentuale sull'importo dell'appalto</b>
OG3	Prevalente	SI	Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	€ 153.429.908,56 (comprensivi di euro 13.578.023,49 per oneri della sicurezza)	46,27%
OG6	Scorporabile	SI	Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	€. 10'348'725,44	3,12%
OG8	Scorporabile	SI	Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica	€. 4'102'888,67	1,24%
OG10	Scorporabile	SI	Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione	€. 5'486'377,29	1,65%
OS3	Scorporabile	SI	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	€. 2.024.705,71	0,61%
OS4	Sios<10%	SI	Impianti elettromeccanici trasportatori	€. 164.890,61	0,05%
OS5	Scorporabile	SI	Impianti pneumatici e antintrusione	€. 297.234,15	0,09%
OS9	Scorporabile	NO	Impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico	€. 4'224'651,66	1,27%
OS10	Scorporabile	SI	Segnaletica stradale non luminosa	€. 234'602,78	0,07%
OS17	Scorporabile	NO	Linee telefoniche ed impianti di telefonia	€. 4'995'937,78	1,51%

Cat SOA	Prevalente/ Scorporabile/ Sios>10%/ Sios<10%	Cat. a Qualif.ne Obbligato- ria: SI/NO	Descrizione	Importo in euro (con importo oneri sicurezza associato alla categoria prevalente)	Incidenza percentuale sull'importo dell'appalto
OS19	Scorporabile	NO	Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissioni e trattamento	€. 19'076'031,34	5,75%
OS24	Scorporabile	SI	Verde e arredo urbano	€. 5'171'617,49	1,56%
OS27	Scorporabile	NO	Impianti per la trazione elettrica	€. 15'335'290,85	4,62%
OS28	Scorporabile	SI	Impianti termici e di condizionamento	€. 2.702.903,80	0,82%
OS29	Scorporabile	NO	Armamento ferroviario	€. 73'536'462,05	22,18%
OS30	Sios<10%	SI	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	€. 30'445'235,30	9,18%
<b>TOTALE</b>				<b>€. 331.577.463,48</b>	<b>100,00%</b>

Ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice i corrispettivi per il servizio di progettazione di cui al presente disciplinare sono stati individuati applicando i parametri di cui al Decreto del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016. Si riportano di seguito le classificazioni e il grado di complessità delle lavorazioni che compongono l'opera medesima:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE			Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>
	Codice	Descrizione	Corrispondenz a Legge 143/1949		
EDILIZIA	E.04	<i>Alberghi, Villaggi turistici - Mercati e Centri commerciali complessi</i>	l/d	1,20	28 024 843,51
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili</i>	VI/a	0,45	30 497 420,50
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.03	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste</i>	VI/b	0,75	94 598 697,04

		<i>aeroportuali e simili.</i>			
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	I/g	0,95	41 169 460,87
IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	III/a	0,75	1 605 029,43
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	III/b	0,85	8 065 705,68
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	III/c	1,15	8 949 547,58



IMPIANTI	IA.04	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso</i>	III/c	1,30	22 555 926,73
IDRAULICA	D.05	<i>Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale.</i>	/	0,80	20 068 567,58
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZ Z., AGROALIM ENTARE, ZOOTECNI CA, RURALITA', FORESTE	P.03	<i>Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche.</i>	/	0,85	18 466 531,44
IMPIANTI	IB.08	<i>Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica, telegrafia, telefonia.</i>	IV/c	0,50	7 770 080,70
TECNOLOG IE DELLA INFORMAZI ONE E COMUNICA ZIONE	T.02	<i>Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, Impianti di videosorveglianza, controllo accessi, identificazione targhe di veicoli ecc Sistemi wireless, reti wifi, ponti radio.</i>	/	0,70	4 995 937,78
TECNOLOG	T.03	<i>Elettronica Industriale</i>	/	1,20	6 399 635,00

IE DELLA INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE		<i>Sistemi a controllo numerico, Sistemi di automazione, Robotica.</i>			
IMPIANTI	IB.09	<i>Centrali idroelettriche ordinarie - Stazioni di trasformazioni e di conversione impianti di trazione elettrica</i>	IV /b	0,60	24 832 056,15

#### 4. DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel rispetto delle fasi e dei termini indicati al CSA e relativi allegati - cui si rinvia - che si qui si riportano sinteticamente:

- a1) 150 gg per la redazione del Capitolato Tecnico Prestazionale del materiale rotabile e comunque non oltre il 31/07/2022;
- a2) 180 gg per la progettazione esecutiva e comunque non oltre il 30/09/2022;
- b1) 1351 gg per l'esecuzione dei lavori.

#### 5. OPZIONI

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, nei casi ed entro i limiti di cui all'art. 106 del Codice.

#### 6. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., e in particolare, in base al combinato disposto dell'art. 59 comma 1-bis del Codice e dell'art. 79, comma 7 e 92, comma 6 del D.P.R. n.207/2010:

- a) le imprese in possesso di adeguata attestazione SOA per prestazioni di progettazione e costruzione;
- b) le imprese in possesso di adeguata attestazione SOA per prestazioni di sola costruzione, indicando o raggruppando un progettista - scelto tra i soggetti di cui all'[articolo 46, comma 1](#), del Codice - in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti dal presente disciplinare per la progettazione;

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

È fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete) GEIE, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e le aggregazioni di imprese di rete di cui alla successiva lett. f) dotate di organo comune e di soggettività giuridica, sono tenuti ad indicare in sede di offerta se e per quali consorziati /imprese il consorzio/la rete concorre; a

questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese o dei consorzi ex art. 45, lett. b) e c), del Codice, se ed in quanto pertinenti e compatibili in relazione alla tipologia della rete.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei RTI e dei consorzi ordinari di Concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo il disposto di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

**Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, gli affidatari degli incarichi di progettazione che hanno redatto i progetti posti a base di gara non possono essere affidatari degli appalti di lavori, nonché degli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione.** Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato agli affidatari degli incarichi di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

Ai fini di quanto sopra, si evidenzia che il progetto posto a base di gara è stato redatto da:

RTI: SYSTRA S.A. (MANDATARIA) - SYSTRA-SOTECNI S.P.A.; ARCHITECNA ENGINEERING S.R.L.; STUDIO MATTIOLI S.R.L.; AEGIS S.R.L. DI CANTARELLI & PARTNERS; COOPERATIVA ARCHEOLOGIA SOC. COOP.; (MANDANTI).

In ogni caso, i professionisti incaricati delle rispettive prestazioni progettuali sono tutti indicati sui relativi elaborati di progetto posto a base di gara.

## **7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **7.1 Requisiti generali**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel **Patto di integrità del Comune di Bologna** costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

Le imprese stabilite negli altri Stati, per la qualificazione alla gara, ai sensi dell'art. 62 del DPR 207/2010, presentano documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre. Per quanto riguarda i mezzi di prova, si applica l'art. 86 del Codice.

## 7.2 Requisiti di Idoneità Professionale

- a) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) *(nel caso di progettista indicato o raggruppato):*

**b1) Requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263;**

**b2) Possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 UNI EN ISO 9001, settore commerciale EA34;**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### c) **Requisiti del gruppo di progettazione**

E' richiesta la preventiva individuazione di un gruppo di progettazione secondo quanto prescritto dall'art. 12 del Capitolato Speciale di Appalto

A PENA DI ESCLUSIONE, il gruppo di progettazione dovrà essere composto da un numero minimo di 6 (sei) professionisti, responsabili anche di più prestazioni specialistiche, e dovrà includere le figure professionali di seguito riportate:

1. progettista di sistemi tranviari ed esperto in materiale rotabile tranviario;
2. progettista di sovrastrutture tranviarie;
3. progettista degli impianti tecnologici (informatica, automazione, telecomunicazioni, segnalamento);
4. esperto nell'ambito ambientale con particolare riferimento alla componente acustica, tecnico competente ai sensi della Legge Quadro n.447/95 ed iscritto al relativo Albo;
5. esperto in valutazioni sull'interesse archeologico dei siti;
6. coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi del D.Lgs N. 81/2008 e smi
7. BIM Manager
8. Professionista antincendio ai sensi del D.lgs.139/2006 (ex L 818/84).
9. geologo;
10. progettista delle opere strutturali;
11. progettista degli impianti di trazione elettrica e di trazione ausiliaria;
12. progettista delle opere idrauliche;
13. progettista architettonico, paesaggistico e del verde, dell'inserimento urbanistico e della riqualificazione degli spazi stradali;
14. esperto in studi trasportistici e piani del traffico.

Il progettista di sistemi tranviari dovrà essere altresì incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice, e potrà essere affiancato da

specifica figura professionale con funzione di Project Manager.

È ammessa la coincidenza di più competenze in uno stesso professionista.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, è necessaria, in sede di offerta l'individuazione nominativa dei soggetti che eseguiranno la prestazione, con la specificazione delle rispettive pertinenti qualificazioni professionali/abilitazioni e degli estremi di iscrizione al relativo Ordine Professionale ove previsto, informazioni da indicare preferibilmente nella domanda di partecipazione; per i suddetti soggetti non debbono sussistere le condizioni di incompatibilità previste dalle leggi vigenti per l'assunzione degli incarichi professionali di cui al presente disciplinare.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti di cui al presente paragrafo, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 7.3 Requisiti per l'esecuzione dei lavori

- a) **Attestazione SOA in categorie e classifiche adeguate all'esecuzione dei lavori di cui trattasi: in particolare, fermo restando quanto disposto dall'art. 92 del DPR 207/2010**, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnico economica:

1. possesso di attestazione SOA nella categoria prevalente OG3 per classifica VIII (illimitata), il cui importo, ai sensi dell'art 61 comma 7, DPR 207/2010, è convenzionalmente fissato in euro 20.658.000;
2. possesso di attestazione SOA nelle ulteriori categorie scorporabili, per classifiche adeguate ai relativi importi

***oppure***

dichiarazione di subappalto obbligatorio per tutte o parte delle categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria, secondo quanto indicato nel successivo paragrafo 10.

- b) **possesso della Certificazione del sistema di qualità aziendale** attestato dalla SOA, obbligatoria per tutti i soggetti che eseguano lavori di importo pari o superiore alla classifica 3°.

Si precisa quanto segue:

- ai fini della qualificazione si applica quanto disposto dall'art. 61 co 2 del DPR 207/2010.
- in applicazione dei disposti di cui all'art 79 co 16 del DPR 207/2010 e dell' art 3 co 2 del D.M. 10/11/2016 n. 248, per le categorie OS3, OS28 e OS30 è ammessa la sussidiarietà della Cat. OG11, fermo restando il possesso di classifica idonea alla assunzione dei lavori di cui trattasi.

## 7.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale per l'esecuzione della progettazione

- a) **avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti alla classe e categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale **non inferiore a 0,8 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione**, riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, come di seguito riportati:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza l. 143/49	Valore delle opere (in euro)	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
<i>E.04 – Alberghi, Villaggi turistici – Mercati e centri commerciali complessi</i>	I/d	28.024.843,51	22.419.874,80
<i>V.02 – Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili</i>	VI/a	30.497.420,50	24.397.936,40
<i>V.03 - Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili.</i>	VI/b	94.598.697,04	75.678.957,60
<i>S.03 - Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	I/g	41.169.460,87	32.935.568,70
<i>IA.04 - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso</i>	III/c	22.555.926,73	18.044.741,40
<i>P.03 - Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche.</i>	/	18.466.531,44	14.773.225,20
<i>T.02 - Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, Impianti di videosorveglianza, controllo accessi, identificazione targhe di veicoli ecc Sistemi wireless, reti wifi, ponti radio.</i>	/	4.995.937,78	3.996.750,22
<i>T.03 - Elettronica Industriale Sistemi a controllo numerico, Sistemi</i>	/	6.399.635,00	5.119.708,00

<i>di automazione, Robotica.</i>			
<i>IB.09 - Centrali idroelettriche ordinarie - Stazioni di trasformazioni e di conversione impianti di trazione elettrica</i>	IV/b	24.832.056,15	19.865.644,90

Nel DM 17/6/2016 per le ID opere P.03, T.02, T.03 non viene identificata una corrispondenza con le categorie di cui alla L.143/49. Pertanto il concorrente ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione dovrà comprovare lo svolgimento di servizi analoghi aventi ad oggetto opere di analoga identificazione.

Ai sensi dell'art. 59, comma 1 bis i suddetti requisiti sono posseduti e dimostrati:

- dalle imprese attestate per prestazioni di costruzione e progettazione **attraverso il proprio staff** oppure, laddove carenti in tutto o in parte dei requisiti per la progettazione - **attraverso un progettista raggruppato o indicato in sede di offerta, in grado di dimostrarli**;
- dalle imprese attestate per prestazioni di sola costruzione **attraverso un progettista raggruppato o indicato in sede di offerta, in grado di dimostrarli**.

**Per i suddetti requisiti, si precisa quanto segue:**

per “servizi analoghi” si intendono servizi di progettazione e/o direzione lavori effettuati nei confronti di committenti pubblici o privati di qualsiasi livello effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto. Possono essere, altresì, ricompresi i servizi di consulenza aventi ad oggetto attività accessorie di supporto alla progettazione per le fasi definitiva ed esecutiva che non abbiano comportato la firma di elaborati progettuali, a condizione che si tratti di attività svolte nell'esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica professionale, come indicato dall'art. 3 della direttiva 2005/36/CE, e purché l'esecuzione della prestazione sia documentata mediante la produzione del contratto di conferimento dell'incarico e delle relative fatture di pagamento. Per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione possono essere utilizzati anche i servizi di progettazione consistenti nella redazione di varianti debitamente formalizzate in un elaborato sottoscritto dal progettista e attestata, approvata e validata dalla relativa stazione appaltante con indicazione del relativo importo e le categorie di lavori aggiuntivi.

Non è necessario che i concorrenti abbiano eseguito servizi comprensivi di tutte le categorie, ma anche solo singoli servizi per ogni categoria.

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17.06.2016, nell'ambito della stessa categoria di opere, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare il possesso dei requisiti richiesti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

I servizi, svolti per committenti pubblici o privati, sono valutabili se iniziati, eseguiti e ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando. Servizi non ancora conclusi alla data di pubblicazione del bando o iniziati prima del decennio di riferimento sono altresì ammessi per la "quota parte" di essi eseguita nel periodo di riferimento.

Nel caso il servizio sia relativo ad attività di progettazione, non rileva la mancata realizzazione dei lavori relativi.

Qualora i servizi siano stati espletati in raggruppamento con altri soggetti, saranno valutabili solo le quote dei servizi effettivamente prestati dall'operatore economico concorrente.

**In caso di raggruppamento temporaneo**, il requisito dei servizi di punta può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento, fermo restando che ciascuno dei due servizi non è frazionabile e pertanto dovrà essere stato svolto integralmente da un unico componente del raggruppamento medesimo.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copie di contratti e/o fatture relative al servizio prestato.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copie di contratti e/o fatture relative al servizio prestato.

## **8. INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI**

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura di gara nella forma del Raggruppamento Temporaneo di Imprese o del Consorzio Ordinario di Imprese, già costituiti o non ancora costituiti, ovvero nella forma del Gruppo Europeo di Interesse Economico, devono indicare le prestazioni e/o le categorie di lavori e/o le quote delle categorie di lavori per le quali ciascun operatore economico raggruppato si qualifica e che intende assumere.

Per la partecipazione all'appalto in forma associata si rimanda a quanto sancito dall'art. 48 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e dall'art. 92 del DPR 207/2010. In ogni caso si specifica che:

1. i requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 80 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. devono essere posseduti da ognuna delle Imprese che aderiscono al "Raggruppamento", al "Consorzio ordinario" o al "Gruppo Europeo"
2. I requisiti di idoneità professionale di cui al precedente **punto 7.2** debbono essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE, in base alla propria tipologia;
3. I requisiti speciali di cui ai precedenti **punti 7.3 (lavori) e 7.4 (progettazione)** devono essere posseduti dai componenti del raggruppamento che eseguono le rispettive prestazioni;
4. In relazione ai requisiti per l'esecuzione dei lavori di cui al precedente **punto 7.3**, le imprese costituenti il raggruppamento - orizzontale o verticale - devono possedere i requisiti ed assumere l'esecuzione dei lavori in conformità a quanto stabilito dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.

In caso di raggruppamento orizzontale o sub-raggruppamento l'impresa mandataria del "Raggruppamento", del "Consorzio" o del "Gruppo" deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.



In caso di raggruppamento verticale, i requisiti devono essere posseduti dal mandatario in relazione alla categoria di lavori prevalente (OG3); per le prestazioni inerenti la progettazione e/o le categorie di lavori scorporabili, ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per le prestazioni e/o i lavori che intende assumere.

In caso di Consorzi di cui alle lett. b), lett. c) dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 47 D. Lgs. n. 50/2016.

## 9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale.

Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un Concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, il Concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del Concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente allega, a pena di esclusione, il contratto **di avvalimento in originale, firmato digitalmente**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie. Al fine di quanto disposto dall'art 89 comma 9 del D.Lgs 50/2016, **in caso di avvalimento c.d. operativo**, il contratto di avvalimento **dovrà tra l'altro contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e l'elenco dettagliato delle risorse umane e strumentali messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

## 10. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità a quanto disposto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, e ss.mm.ii, fatta salva la disapplicazione dei limiti di cui ai commi 2 e 5 del citato articolo, viste le pronunce della Corte di Giustizia Europea Sez. V, 26 settembre 2019, causa C-63/18 e 7 novembre 2019, causa C-402/18 e stante la prevalenza del diritto comunitario su quello nazionale (cfr. Corte Costituzionale, 23 aprile 1985, n. 113).

Non è ammesso il subappalto delle prestazioni inerenti la progettazione esecutiva, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice.

**Il concorrente che intenda ricorrere al subappalto dovrà presentare relativa idonea dichiarazione, specificando le lavorazioni da subappaltare; in mancanza, in caso di aggiudicazione, il subappalto non potrà essere autorizzato.**

**Subappalto obbligatorio o qualificatorio:** ai sensi dell'art. 92, comma 1, DPR 207/2010, il concorrente in possesso di attestazione SOA per la categoria prevalente OG3 con classifica VIII (illimitata), può partecipare alla gara ricorrendo al subappalto delle categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria per le quali non possiede la qualificazione: **A PENA DI ESCLUSIONE** dovrà pertanto presentare relativa idonea dichiarazione, recante l'indicazione puntuale delle categorie di lavori non possedute e pertanto da subappaltare.

## **11. GARANZIE E CONTRIBUTO ANAC RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE**

A pena di esclusione, il Concorrente dovrà produrre, a favore della Stazione Appaltante, una garanzia provvisoria pari ad **euro 6.631.549,27** equivalente al 2 % dell'importo dei lavori (Euro 331.577.463,48) ai sensi art. 93 del D. Lgs 50/2016 e vista l'eccezione di cui al comma 10 del citato articolo.

**La Garanzia deve avere validità di 180 giorni decorrenti dal termine per la presentazione delle offerte e deve prevedere, ai sensi del citato art 93, comma 4 del Codice, le seguenti clausole espresse:**

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del codice civile,
- operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, si riserva la facoltà di richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante altresì l'estensione, sino alla medesima data, della garanzia prestata in sede di offerta.

La garanzia deve essere rilasciata da uno dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto nella misura del 50 % o nella maggior misura indicata al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applicano altresì le ulteriori riduzioni previste dal richiamato comma 7, con la precisazione che in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si applica la riduzione del 50 %, non cumulabile con quella inerente al possesso della predetta certificazione, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del Concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- con bonifico bancario, con versamento presso la Tesoreria Comunale – Unicredit Banca S.p.A., 40121 Bologna (BO), Via Ugo Bassi, n. 1 (Cod. IBAN: **IT 73 X 02008 02435 000010693390**);
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui si optasse per le prime due soluzioni, si ricorda che il concorrente dovrà fornire apposita dichiarazione di cui all'art. 93, comma 5 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., salvi i casi previsti dalla legge.

Si precisa che in caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà essere conforme allo **schema tipo approvato con Decreto 19 gennaio 2018, n. 31 del Ministro dello sviluppo economico** di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (se necessario la polizza dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile).

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005).

In caso di cauzione in titoli di debito pubblico o in contanti dovrà essere allegata su SATER la copia scansionata del titolo/ quietanza di versamento sottoscritta digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore.

L'offerta sarà altresì corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 a favore della Stazione Appaltante per l'esecuzione del contratto qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria (art. 93, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016). Tale previsione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e/o raggruppamenti temporanei d'imprese o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

### **Per i raggruppamenti temporanei:**

In caso di raggruppamento già costituito la garanzia dovrà essere presentata dal Mandatario in nome e per conto di tutti i componenti del raggruppamento.

In caso di raggruppamento costituendo la garanzia dovrà riportare i nominativi di tutti i componenti il raggruppamento.

**Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione, relativamente ai concorrenti risultati non aggiudicatari.**

### **11.1 Pagamento del contributo a favore dell'ANAC.**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità attualmente in vigore. Le istruzioni dettagliate sono pubblicate sul sito dell'ANAC:

*<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>*

**Il contributo dovuto per la partecipazione alla presente gara è pari ad 500,00.€**

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **12. SOPRALLUOGO**

Ferma restando la dichiarazione di presa visione dei luoghi, di cui al paragrafo 15.3.1, si precisa che, in relazione alla tipologia dell'intervento e trattandosi di aree comunque visitabili in autonomia dalle imprese interessate, per partecipare alla gara NON è richiesta l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio cd "assistito", cioè alla presenza del tecnico dell'Amministrazione Comunale con rilascio di relativa attestazione.

## **13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate dalle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza indicata.

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre le ore \_\_\_\_ del giorno XX/XX/XXXX.

Purché entro il termine di scadenza, è ammessa offerta successiva a sostituzione della precedente: l'atto di invio della nuova offerta invaliderà l'offerta precedentemente inviata. In ogni caso si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diverse indicazioni dell'operatore stesso verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

**Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.**

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti informatici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro disguido o motivo tecnico, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il Comune è esonerato da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

Il Comune si riserva di adottare comunque i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.**

Il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative al DGUE devono essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti dal Comune e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione "Bandi e avvisi altri enti" dedicata alla presente procedura, sul SATER, nonché sul profilo del Committente ([www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it)) nella sezione "Bandi di gara" dedicata alla gara di cui trattasi.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **13.1 SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI**

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale/procuratore del concorrente.

Si precisa inoltre che le dichiarazioni ex art. 80, comma 1, sono rese dal rappresentante legale anche con riferimento a tutti i soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, con l'indicazione degli eventuali provvedimenti penali o dei procedimenti penali pendenti a carico dei predetti soggetti.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. Il Comune si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

E' facoltà del concorrente allegare ulteriore documentazione, fermo restando che, ai fini del rispetto dei principi di economicità e celerità del procedimento, non si procederà ad esaminare la documentazione sovrabbondante, se non strettamente necessario.

**Stante le suddette modalità di sottoscrizione dei documenti di gara/offerta si chiede - anche ai fini di celerità di procedimento in relazione a eventuali richieste di accesso agli atti - di NON allegare alla documentazione di gara copia di documenti di identità dei sottoscrittori, se non espressamente richiesti dal presente disciplinare di gara.**

#### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a tre giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### 15. CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta "Documentazione amministrativa" contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di

partecipazione, fermo restando che non dovrà contenere, a pena di esclusione, elementi che possano ricondurre a quanto inserito nelle buste Tecnica ed Economica.

E' facoltà del concorrente allegare ulteriore documentazione, fermo restando che, ai fini del rispetto dei principi di economicità e celerità del procedimento, non si procederà ad esaminare la documentazione sovrabbondante, se non strettamente necessario.

### 15.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

a) In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Dovranno essere altresì dichiarate:

- le percentuali di partecipazione delle singole imprese al raggruppamento;
- le prestazioni/lavorazioni, o le quote di esse, che le stesse intendono eseguire;
- in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario/GEIE/rete – ai sensi dell'art. 48 co. 8 del D. lgs 50/2016 – l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a riunirsi e a conformarsi alla disciplina prevista dal citato D. lgs 50/2016.

In caso di RTI/consorzio ordinario/GEIE/rete già costituito, dovrà essere allegata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

b) Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

c) In caso di avalimento, fermo restando eventuali limiti previsti per l'appalto di cui trattasi, dovrà essere indicato il nominativo dell'impresa ausiliaria.

L'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal concorrente e pertanto:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione deve essere regolarmente bollata (euro 16,00) e la comprova potrà avvenire:

1. mediante scansione del modello "Dichiarazione assolvimento imposta di bollo" sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente/eligenda mandataria;
2. in conformità a quanto precisato dall'Agenzia delle Entrate – Interpello n. 956-571/2018, mediante autodichiarazione di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo, annullata e conservata presso la sede legale dell'attività, indicando a comprova il codice identificativo della marca da bollo (codice numerico a 14 cifre) acquistata in data gg/mm/aaaa.

Si precisa che in caso la domanda non risulti in regola con la norma sul bollo, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, trasmetterà entro 30 giorni apposita comunicazione all'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente, per territorio (domicilio fiscale del soggetto autore della violazione), alla regolarizzazione.



## 15.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, preferibilmente mediante compilazione del modello strutturato presente sul SATER (le eventuali consorziate/retiste/ausiliarie indicate quali esecutori preferibilmente utilizzando il modello “DGUE Altri Soggetti” messo a disposizione dalla stazione appaltante), secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta “Documentazione Amministrativa”.

**Il DGUE è sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico.**

**Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## 15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

### 15.3.1 Dichiarazioni integrative

**1.** di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito Codice), con particolare riferimento a quelle di cui al comma 5 lettere: c-bis), c-ter), c-quater) f-bis), f-ter), ed L);

**1bis:** Solo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, o che abbiano depositato la domanda di cui all'art. 161, sesto comma, del citato RD 267/1942 [*crocettare e completare l'ipotesi di interesse*]:

- ☐ a) Tra la fase di presentazione della domanda di concordato fino all'emissione del decreto di apertura: indica: ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, dichiara i seguenti estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciato dal Tribunale di ..... nonché dichiara: di partecipare alla gara in avvalimento e di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- ☐ b) Dopo l'emissione del decreto di apertura: ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, dichiara i seguenti estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Giudice delegato di ..... nonché dichiara: di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una

procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

**2. in riferimento alla dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui al citato art. 80**, i dati identificativi (nome cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e carica sociale ) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice;

**3.** di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, le condizioni contrattuali e gli oneri, compresi quelli eventuali in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/lavori; di aver preso visione dei luoghi di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta; di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016, in materia di spese di pubblicazione;

**3.bis:** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara

**3.ter:** che, preso atto degli affidatari degli incarichi nell'ambito del progetto posto a base della presente gara, non sussiste ai sensi dell'art 24 co 7 del D. Lgs 50/2016, alcuna delle cause di incompatibilità e/o divieti a partecipare/essere affidatari dell'appalto di cui trattasi, fatto salvo quanto previsto nel medesimo comma 7 ultimo periodo;

**4.** di accettare espressamente le clausole del "Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Bologna", allegato alla documentazione di gara, approvato con determinazione dirigenziale P.G. 285457 dell'8/10/2014 e successivamente modificato con determinazione dirigenziale P.G. 384486 del 17/11/2016;

**5.** di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e scaricabile/visualizzabile sul profilo del committente nella sezione "il Comune", sottosezione "Servizi" al seguente link: [Codice Comportamento](#) (approvato con Delibera di Giunta PG.n.328983/2013, Prog.n.327/2013, nella seduta del 23 dicembre 2013, e successivamente modificato nella seduta di Giunta del 10/06/2014, Progr. n. 132/2014 P.G. 170006/2014) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice pena la risoluzione del contratto;

**6.** di accettare espressamente la seguente clausola sociale: *"L'appaltatore, qualora abbia l'esigenza di disporre di ulteriore manodopera rispetto a quella di cui si avvale per lo svolgimento delle attività rientranti fra quelle oggetto di contratto, deve prioritariamente assumere soggetti svantaggiati (ai sensi della L. n. 381/91, del Regolamento CE n. 800/2008 art 2, del Decreto 20/03/2013 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del DL 34 del 20/03/2014) a condizione che la loro qualifica sia armonizzabile con l'organizzazione aziendale prescelta dall'impresa stessa"*;

**7.** di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** di non autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, limitatamente alle parti coperte da segreto tecnico/commerciale (tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice; inoltre dovranno essere puntualmente indicate le parti riservate, non essendo consentito un diniego generalizzato);

**8.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento europeo n. 679/2016,

che i dati personali raccolti e l'esito delle eventuali verifiche degli stessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento inerente la presente gara e ai fini di legge, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del medesimo regolamento;

9. di applicare integralmente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché di adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa; nonché l'obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

10. ai fini degli accertamenti ex D.Lgs 159/2011 "antimafia" indicazione degli Estremi di iscrizione nell'elenco Provinciale Prefettizio - cd "white list" - (qualora iscritto);

11. ai fini della riduzione dell'importo della garanzia provvisoria (ai sensi del D. Lgs 50/2016 art 93 co 7) il possesso delle certificazioni che consentono le riduzioni previste;

**Le dichiarazioni integrative sono rese utilizzando la modulistica messa a disposizione dalla stazione appaltante (Modello Dichiarazioni Integrative al DGUE) e sono sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.**

**Le dichiarazioni integrative sono presentate anche dai seguenti soggetti nei termini indicati:**

- a) nel caso di costituendi raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) limitatamente ai punti 1, 1-bis, 2, 3-ter, 4, 5, 8: nel caso di consorzi stabili, anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre; in caso di avvalimento, anche dall'ausiliaria.

In caso di progettista raggruppato o indicato, occorre dichiarare altresì:

12. il possesso dei requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263, in base alla tipologia del soggetto raggruppato o indicato;

13. il possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 UNI EN ISO 9001, settore commerciale EA34;

In caso di avvalimento, l'ausiliario dichiara altresì:

14. il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

15. di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

### **15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente recante, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il nominativo dell'ausiliaria;
2. Ricevuta di pagamento del contributo ANAC;

3. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
4. *(per i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D.lgs50/2016, laddove indicati o raggruppati)* Statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri, *oppure*, in caso di società di professionisti/società di ingegneria, organigramma aggiornato di cui agli artt. 2 e 3 del d.m. 263/2016;
5. **copia dell'attestazione SOA in corso di validità**, nonché, qualora ne ricorra la casistica, copia della documentazione comprovante - conformemente alla vigente normativa - idonea procedura di rinnovo della validità triennale e/o intermedia e/o quinquennale dell'attestazione SOA stessa;
6. **copia certificazioni di qualità in corso di validità** di cui ai precedenti punti 7.2, lett. b2), e 7.3, lett. b);
7. **documento sintetico relativo ai requisiti per la progettazione esecutiva, di cui al paragrafo 7.4**, con le seguenti informazioni minime: descrizione sommaria – tipologia di servizio - committente - soggetto esecutore e nominativo del professionista responsabile della prestazione - periodo di esecuzione - individuazione classi/categorie di cui al DM 17/6/2016 – importo complessivo dei lavori cui il servizio si riferisce.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA – OFFERTA TECNICA

La “Busta tecnica” contiene i seguenti documenti da allegare su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma:

- “Offerta di gestione Informativa” per l'elemento di valutazione “A\_Adeguatezza dell'oGI”, di cui al successivo paragrafo 18;

- per ciascuno degli ulteriori elementi di valutazione di cui al successivo paragrafo 18:

- relazione illustrativa descrittiva;
- eventuali allegati richiamati nella suddetta relazione;

nel rispetto delle prescrizioni specificatamente indicate nel successivo paragrafo 18 per ognuno dei criteri.

Ciascuna relazione deve essere composta da un numero massimo di facciate (di seguito specificatamente indicate per ogni criterio di valutazione) numerate in formato A4 utilizzando un carattere avente formato facilmente leggibile (es. indicativo: Arial 11 o superiore), contenenti anche eventuali immagini.

Qualora il concorrente presenti un elaborato difforme da quanto prescritto, la commissione potrà ritenerlo a suo insindacabile giudizio “Molto scarso” (di cui ai criteri motivazionali elencati nel paragrafo 18.2). L'adeguatezza dell'elaborato sarà giudicata anche in funzione della qualità, chiarezza e completezza tecnica dello stesso.

Si precisa che gli aspetti formali, inerenti ad esempio il numero di pagine e/o i formati delle pagine sono indicativi e non tassativi, fermo restando che il rispetto dei medesimi sarà tenuto in considerazione ai fini di una valutazione positiva.

Tutti gli elaborati, costituenti l'offerta tecnica, **dovranno essere sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante/procuratore del concorrente (in caso di costituendo raggruppamento/consorzio

ordinario, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana, o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**L'offerta tecnica deve essere formulata nel rispetto delle caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica nonché delle prescrizioni di cui al CSA, PENA L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA.**

**Tutta la documentazione allegata all'interno della "Busta Tecnica" NON dovrà contenere elementi che possano ricondurre all'offerta economica, PENA L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA.**

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente, dai soggetti e con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

### **16.1 Migliorie**

Eventuali proposte migliorative che il concorrente proporrà in sede di offerta tecnica non potranno snaturare il progetto posto a base di gara o costituirne, a giudizio insindacabile della commissione, una modifica sostanziale.

Le migliorie proposte dovranno rispettare:

1. le caratteristiche tipologiche descritte negli elaborati progettuali e nei documenti descrittivi;
2. i fattori di qualità e le caratteristiche prestazionali prescritte negli elaborati progettuali, intesi come valori minimi da rispettare.

Fermo restando quanto sopra, **l'accettazione solo di alcune proposte migliorative presentate dal concorrente non avrà alcuna incidenza sull'offerta economica**, che rimarrà comunque fissa ed invariabile, e l'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto del progetto a base di gara per la parte non ritenuta migliorativa.

Eventuali oneri aggiuntivi di qualsiasi natura derivanti da modifiche al progetto definitivo proposte dal concorrente ed approvate dalla Stazione Appaltante, che dovranno essere recepite nel progetto esecutivo, rimarranno a carico dell'aggiudicatario.

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA – OFFERTA ECONOMICA**

La "busta economica", da allegare su SATER - secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma (<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>) - dovrà contenere l'OFFERTA ECONOMICA e, in particolare, gli elementi di seguito indicati:

**a) l'indicazione del ribasso percentuale UNICO offerto;**

**b) la dichiarazione dell'importo dei propri costi della manodopera di cui all'art 95 co 10 del D.Lgs 50/2016**

**c) la dichiarazione dell'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art 95 co 10 del D. Lgs 50/16.**

Si precisa quanto segue:

- **non saranno ammesse offerte pari o superiori all'importo posto a base di gara;**

- relativamente ai costi della manodopera di cui alla suddetta lettera b), si precisa che qualora l'operatore economico non provveda a fornire e/o valorizzare detto elemento, l'importo dei costi della manodopera dell'operatore economico stesso si intende coincidente con l'importo stimato dall'Amministrazione (detto importo, nei casi previsti dalla vigente normativa, dovrà poi essere giustificato nell'ambito della verifica complessiva di congruità dell'offerta qualora necessaria o valutata opportuna);

- gli oneri aziendali di cui alla suddetta lett c) dovranno essere comunque indicati, indipendentemente dal valore degli stessi.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente, dai soggetti e con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

## 18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: CRITERI – ELEMENTI DI VALUTAZIONE

La procedura sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in conformità a quanto previsto nell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi discrezionali, il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	PUNTI MAX
OFFERTA GESTIONE INFORMATIVA (oGI)	
A_Adeguatezza dell'oGI	6
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	
B_Professionalità ed adeguatezza del gruppo di lavoro	7
C_Modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico	7
ESECUZIONE LAVORI	
D_Esperienze	10
E_Organizzazione del lavoro e integrazione delle attività	10
F_Cantierizzazione: organizzazione	20
G_cantierizzazione: comunicazione	10
H_Qualità delle lavorazioni e delle tecniche costruttive	10
<b>PUNTI TOTALI DISPONIBILI PER OFFERTA TECNICA</b>	<b>80</b>

## **CRITERI MOTIVAZIONALI PER LA VALUTAZIONE DEI CRITERI CHE COMPONGONO L'OFFERTA TECNICA**

### **A\_ Adeguatezza dell'oGI – max 6 punti**

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica l'offerta di Gestione Informativa, secondo quanto previsto nel Capitolato Informativo.

Sarà valutata la rispondenza dell'oGI agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tecnico e gestionale indicati nel capitolato Informativo; in particolare rispetto a:

- tipologia hardware e software (punti 2.1.1 e 2.1.2);
- struttura dell'area di lavoro dell'ambiente condiviso di dati (punto 2.2)
- completezza della tabella di cui al punto 2.4.
- interoperabilità (punto 2.4.1);
- sistema di coordinate di riferimento (punto 2.5);
- significative esperienze pregresse in ambito BIM, indicando la denominazione del progetto, il tipo di intervento, e l'attività svolta o, in alternativa, come si intende procedere con la formazione del proprio personale in termini di gestione informativa per soddisfare le richieste della SA (punto 2.7);
- miglorie sia in termini di modelli, che di usi dei modelli rispetto ai minimi richiesti al punto 3.1.1;
- tipologia e origine degli elaborati grafici digitali (punto 3.1.2);
- obiettivi raggiunti rispetto ai livelli minimi di sviluppo di ciascun modello informativo di cui al punto 3.2
- ruoli e responsabilità della struttura organizzativa di commessa (punto 3.3)
- codificazione (punto 3.5)
- processo di analisi e risoluzione delle interferenze e delle incongruenze informative (punto 3.7 e 3.8 )
- modalità di gestione dei modelli 4D e 5D (punti 3.9.1 e 3.9.2)
- strumenti e le metodologie per l'allineamento del modello allo stato effettivo delle lavorazioni. (punto 3.9.3)
- modalità di gestione dell'ambiente di condivisione dati ACDat (punto 3.11)

### **B\_ Professionalità ed adeguatezza del gruppo di lavoro – max 7 punti**

Il concorrente dovrà illustrare le professionalità che intende mettere in campo per il raggiungimento di elevati standard di qualità nella progettazione oggetto del servizio, attraverso la descrizione di un numero massimo di tre servizi. Gli interventi illustrati dal concorrente devono essere significativi della capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico ed essere scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, quali progettazione di sistemi di trasporto urbano su rotaia di tipo tranviario o metrotanviario realizzati in contesti densamente urbanizzati , tenendo conto in particolare modo delle peculiarità del “sistema” da progettare e delle caratteristiche prestazionali e tecniche richieste e individuate nel CSA. Il giudizio sarà formulato sia sulla base dell'affinità e della comparabilità dei servizi presentati, sia dal punto di vista della significatività dell'oggetto e della rilevanza economica dello stesso, rispetto a quello oggetto della gara, soprattutto in ordine alla complessità da un punto di vista urbanistico e tecnologico delle soluzioni adottate nella progettazione dell'opera. I servizi presentati dovranno essere stati eseguiti da Responsabili delle prestazioni specialistiche indicate nel Gruppo di progettazione offerto per le specializzazioni n. 1,2,3,11,13 indicate all'art.12 del CSA, nei 10 anni precedenti la data di pubblicazione del bando. Saranno preferiti i servizi di progettazione a quelli di direzione lavori.

Si precisa che:

- la relazione descrittiva dei servizi eseguiti deve essere composta da un numero massimo di 8 facciate

numerate per ogni servizio presentato; non verranno conteggiati eventuali indici e/o sommari.

· a supporto di quanto indicato in relazione è ammesso un allegato contenente foto, stralci grafici o altro ritenuto utile a dimostrazione di quanto indicato in relazione, ordinatamente richiamati nella relazione stessa, di massimo 5 facciate numerate.

### **C\_Modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico – max 7 punti**

Il giudizio sarà formulato valutando la modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico nella sua complessità anche con riguardo a:

1. modalità di interazione e coordinamento tra le diverse figure professionali coinvolte e tra le stesse e la Stazione Appaltante con indicazione degli strumenti informatici e dei metodi operativi che si intende utilizzare allo scopo;
2. presenza nel gruppo di progettazione di figure specializzate in project management e modalità di gestione manageriale delle attività che si intende mettere in capo;
3. sistema di verifica interno della progettazione, mediante illustrazione degli strumenti di controllo dei processi adottati, con particolare riferimento alla gestione documentale e alle emissioni progettuali nel corso della prestazione per revisioni da parte della Stazione Appaltante e degli incaricati alla verifica preventiva alla progettazione ex art.26 DLgs.50/2016;
4. cronoprogramma e diagramma di flusso delle attività dello svolgimento del servizio al fine di dare evidenza di aver pienamente compreso le aspettative della stazione appaltante; in particolare rispetto a quanto indicato nel Capitolato Speciale di Appalto all'Art.12 bis Progettazione esecutiva: termini per l'esecuzione della prestazione e per l'approvazione .
5. eventuali materiali/strumenti che si renderanno disponibili alla Stazione Appaltante ai fini della divulgazione ed informazione sul progetto esecutivo (ad esempio: rendering, video animazioni, ecc...); specificare nell'offerta modalità e strumenti;
6. proposte innovative con riferimento a processi, strumenti e metodologie che si intendono adottare nella formulazione dell'aggiornamento del Piano di sicurezza e Coordinamento, relazionando sul conseguente incremento di qualità alla cantierizzazione;

Si precisa che:

- la relazione deve essere composta da un numero massimo di 25 facciate numerate; non verranno conteggiati eventuali indici e/o sommari.
- a supporto di quanto indicato in relazione è ammesso un allegato contenente schemi e diagrammi ordinatamente richiamati nella suddetta relazione, di massimo 12 facciate numerate.

### **D\_Esperienze – max 10 punti**

Il concorrente dovrà illustrare le esperienze maturate negli ultimi dieci anni sulla gestione cantieri complessi (ad esempio con la contemporanea presenza di più sotto-cantieri sul territorio) e/o con presenza di più imprese operanti contemporaneamente dando evidenza delle modalità operative dell'attività di coordinamento e di problem solving.

Sarà data preferenza a esperienze relative alla realizzazione di sistemi di trasporto urbano su rotaia di tipo tranviario o metrotanviario.

Si precisa che:

- la relazione descrittiva dei servizi eseguiti deve essere composta da un numero massimo di 20 facciate numerate; non verranno conteggiati eventuali indici e/o sommari.
- a supporto di quanto indicato in relazione è ammesso un allegato contenente foto, stralci grafici o altro ritenuto utile a dimostrazione di quanto indicato in relazione, ordinatamente richiamati nella relazione stessa, di massimo 10 facciate numerate.



### **E\_Organizzazione del lavoro e integrazione delle attività – max 10 punti**

Il concorrente dovrà illustrare le modalità di organizzazione del lavoro che intende mettere in atto in particolare per garantire una piena integrazione tra le diverse componenti progettuali da realizzare (ad esempio, opere civili, apparati tecnologici e impiantistici, ecc.) al fine di garantire la piena funzionalità complessiva del sistema di terra della linea.

Si precisa che:

- la relazione descrittiva deve essere composta da un numero massimo di 10 facciate numerate; non verranno conteggiati eventuali indici e/o sommari.
- a supporto di quanto indicato in relazione è ammesso un allegato contenente schemi e diagrammi ordinatamente richiamati nella suddetta relazione, di massimo 5 facciate numerate.

### **F\_cantierizzazione: organizzazione – max 20 punti**

Il concorrente dovrà illustrare le modalità organizzative e procedurali per la gestione del cantiere nella sua complessità al fine di dare garanzia del rispetto dei tempi previsti nel CSA per l'esecuzione dei lavori.

In particolare dovranno essere evidenziati gli aspetti relativi ai seguenti argomenti:

- a) **gestione delle interferenze con eventuali altri cantieri presenti sul territorio** come ad esempio, indicativo ma non esaustivo, la realizzazione dell'intervento di manutenzione straordinaria del Ponte sul fiume Reno (quartiere Borgo Panigale – Reno), l'intervento previsto da Grandi Stazioni per la stazione ferroviaria di Bologna Centrale e la modifica da parte di Autostrade per l'Italia S.p.A. dell'uscita "9" della tangenziale.
- b) proposta sulla **struttura organizzativa di cantiere** in termini di professionalità che si intende mettere in campo per il raggiungimento di elevati standard di qualità nella direzione del cantiere stesso anche in relazione alla gestione dei singoli macrocantieri/microcantieri e/o delle singole specializzazioni (rapporto con i gestori di sottoservizi, referente ambientale,...). La proposta dovrà esplicitare le professionalità impiegate, i relativi compiti e funzioni, i curricula delle figure più significative
- c) **gestione degli eventi imprevisti** illustrando i processi aziendali interni che si intendono adottare in caso di uno o più eventi imprevisti (a titolo esemplificativo: ritardo nel rilascio di autorizzazioni, certificazioni o altri atti amministrativi da parte dei soggetti competenti; ritardo causato dal fatto di un terzo, ritardi nella consegna di materiali necessari all'effettuazione dei lavori, ecc...) dal verificarsi dell'evento fino alla ripresa dei lavori, al fine di dare garanzia del rispetto dei tempi concessi per l'esecuzione dei lavori. Si chiede di descrivere le singole fasi del processo, le azioni, i meccanismi di controllo;
- d) **mitigazione delle interferenze con la viabilità** illustrando le modalità di gestione del cantiere nelle sue varie fasi al fine di ridurre al minimo l'impatto sulla viabilità circostante, con particolare riguardo alla circolazione pedonale, ciclistica, oltre che a quella veicolare, all'accessibilità ai servizi di trasporto pubblico e alle interferenze con i passi carrabili privati.
- e) **mitigazione delle interferenze con attività commerciali** illustrando proposte al fine di evitare situazioni di chiusura parziale o totale dell'attività. Commerciali presenti sul percorso interessato dall'infrastruttura;

Si precisa che:

- la relazione deve essere composta da un numero massimo di 25 facciate numerate; non verranno conteggiati eventuali indici e/o sommari.
- a supporto di quanto indicato in relazione è ammesso un allegato contenente schemi e diagrammi ordinatamente richiamati nella suddetta relazione, di massimo 12 facciate numerate.

### **G\_cantierizzazione: comunicazione – max 10 punti**

Il concorrente deve illustrare come intendere dare risposta alla richiesta della Stazione Appaltante espressa nell'art.14 bis "Campagna di comunicazione e informazione" del CSA, al fine di sensibilizzare il pubblico relativamente alla comprensione delle fasi e dell'andamento dei lavori, a dare tempestiva comunicazione di eventuali modifiche impattanti sulla cittadinanza e verso gli altri operatori ed alla risoluzione delle specifiche necessità della cittadinanza a seguito di criticità correlate alla presenza dei cantieri, anche se non espressamente indicate nel medesimo art.14bis.

Si precisa che:

- la relazione deve essere composta da un numero massimo di 15 facciate numerate; non verranno conteggiati eventuali indici e/o sommari.
- a supporto di quanto indicato in relazione è ammesso un allegato contenente schemi e diagrammi ordinatamente richiamati nella suddetta relazione, di massimo 8 facciate numerate.

### **H\_Qualità delle lavorazioni e delle tecniche costruttive – max 10 punti**

Il concorrente dovrà illustrare in maniera dettagliata e compiuta le proposte migliorative in termini di qualità dei materiali, delle lavorazioni e delle tecniche costruttive che intende apportare all'opera da eseguirsi con particolare riferimento:

- ad interventi finalizzati alla messa in esercizio anticipata di una parte funzionale della linea tranviaria;
- alla salvaguardia del verde (anche con proposta di tecnologie innovative atte al reimpianto di alberature esistenti pregiate), all'implementazione delle nuove alberature previste in progetto e alla messa a dimora di piante più sviluppate;
- alla messa in opera di arredi integrativi in prossimità delle fermate per favorire l'interscambio tram-bicicletta (ad esempio: rastrelliere per la sosta bici, ciclostazioni/depositi per il parcheggio sicuro delle bici presso i principali punti attrattori presenti lungo la linea, altri servizi a disposizione dei ciclisti quali pompe di gonfiaggio, punti di ricarica ebike, ecc.);
- al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi soprattutto in riferimento alla riduzione dei consumi idrici dell'intero progetto (irrigazione,...) ed all'efficientamento energetico del deposito;
- a misure di gestione ambientale che minimizzino lo sfruttamento di risorse naturali, la produzione di rifiuti e l'emissione di CO2 in fase di cantiere;
- alla riduzione dei costi di manutenzione dell'opera, anche attraverso l'impiego di materiali che incrementino la durabilità dell'opera;
- alla qualità dei materiali impiegati con particolare riferimento a quelli che costituiscono gli edifici presenti nelle aree del deposito e dei terminal e negli spazi antistanti e le fermate.

Si precisa che:

- gli aspetti da considerare sono elencati in ordine di valore dal maggiore al minore;
- la relazione deve essere composta da un numero massimo di 20 facciate;
- a supporto di quanto indicato in relazione è ammesso un allegato contenente schemi e diagrammi ordinatamente richiamati nella suddetta relazione, di massimo 10 facciate numerate.

## **18.1 PUNTEGGIO COMPLESSIVO**

Il punteggio complessivo verrà attribuito sulla base della formula di seguito indicata e la miglior offerta (nei confronti della quale procedere con la proposta di aggiudicazione) risulterà essere quella che ha ottenuto il punteggio complessivamente maggiore:

$$P = P_{td} + P_e$$

Dove

P= punteggio complessivo

Ptd= punteggio tecnico definitivo (punteggio relativo agli elementi qualitativi)

Pe= punteggio economico (punteggio relativo agli elementi economici/prezzo)

Si precisa che:

- nell'effettuazione dei calcoli saranno prese in considerazione tutte le cifre decimali; i punteggi parziali e definitivi saranno espressi con un numero di cifre decimali pari a 2 (due), arrotondando la seconda cifra decimale all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque;
- il calcolo dei punteggi sarà eseguito sia sulla piattaforma SATER che esternamente, mediante appositi fogli di calcolo predisposti dalla Stazione appaltante: questi ultimi prevarranno in caso di eventuali incongruenze/difformità.

L'attribuzione dei punteggi tecnico ed economico avverrà come di seguito descritto.

## 18.2 PUNTEGGIO TECNICO DEFINITIVO/ELEMENTI QUALITATIVI (Ptd)

Si procederà innanzitutto all'attribuzione del "punteggio tecnico preliminare" applicando la seguente formula:

$$Pt(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

dove:

Pt(a) = Punteggio Tecnico Preliminare;

n = Numero totale degli elementi qualitativi

W<sub>i</sub> = Peso o punteggio attribuito all'elemento (i);

V(a)<sub>i</sub> = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i)

Il coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati come segue: la commissione esprimerà le proprie valutazioni attribuendo con riferimento al singolo criterio di valutazione del concorrente i-esimo un coefficiente compreso tra 0 e 1 calcolato attraverso la media aritmetica dei coefficienti (variabili tra 0 e 1) assegnati discrezionalmente dai singoli commissari. Si precisa che i coefficienti saranno pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile mentre saranno pari a 1 in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta come la massima possibile e quindi ottimale, secondo la seguente tabella che riporta le valutazioni intermedie che saranno attribuite:

COEFFICIENTE	VALUTAZIONE CRITERI	NOTE (descrizione della valutazione)
0,0	Molto scarso	La proposta si presenta molto carente e non valutabile sia per forma che per contenuti
0,3	Gravemente insufficiente	La proposta presentata risulta lacunosa e poco attinente a quanto richiesto
0,5	Insufficiente	La proposta presentata risponde in maniera non sufficiente al criterio motivazionale in esame
0,6	Sufficiente	La proposta risponde in maniera sufficiente, seppure con contenuti minimi, al criterio motivazionale in esame.
0,7	Discreto	La proposta risponde in maniera discretamente

		soddisfacente e abbastanza appropriata al criterio motivazionale in esame
0,8	Molto buono	La proposta risponde in maniera più che soddisfacente, articolata e appropriata al criterio motivazionale in esame
0,9	Ottimo	La proposta risponde in modo pienamente conforme alle aspettative, risultando molto completa, approfondita ed adeguata al criterio motivazionale in esame
1,0	Eccellente	La proposta risulta altamente esaustiva ed organica e risponde in modo assolutamente conforme e ricco di elementi anche originali al criterio motivazionale in esame

Nella suddetta tabella è riportata anche la valutazione e una sua sommaria descrizione relativa a ciascuno dei coefficienti assegnabili da parte dei commissari, alla quale si rimanda il concorrente i-esimo al fine di prendere visione del giudizio relativo al coefficiente assegnatogli da parte della commissione in sede di valutazione dell'offerta tecnica.

Si procederà per ciascun criterio singolo a moltiplicare il coefficiente assegnato dalla commissione al concorrente i-esimo per il punteggio massimo relativo a quel criterio, definendo così per ciascun criterio la graduatoria provvisoria dei punteggi. Successivamente per ciascun concorrente si procederà al calcolo del punteggio totale preliminare assegnato derivante dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per ciascun criterio.

Si precisa quanto segue:

- in relazione alle miglione si fa salvo inoltre tutto quanto dettagliatamente indicato nel CSA;
- in relazione agli elementi di natura qualitativa di cui al punto "A" della "Tabella Elementi di valutazione": qualora per uno o più di tali elementi di valutazione qualitativa non venga presentata alcuna proposta ovvero le soluzioni proposte dai concorrenti siano valutate, dalla Commissione Tecnica Giudicatrice, di non interesse e/o peggiorative e/o non conformi a quanto prescritto dalla documentazione posta a base di gara (e pertanto non accettabili), il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto e riguardanti dette proposte ritenute di non interesse/non accettabili/non conformi, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni degli elaborati posti a base di gara. A tal fine la Commissione Giudicatrice ne darà apposita indicazione nell'ambito dei propri lavori.

### **Riparametrazioni:**

Al fine di mantenere inalterato il rapporto prezzo/qualità, si procederà alla riparametrazione del punteggio tecnico totale/definitivo al fine di assegnare ad almeno un concorrente il punteggio max assegnabile all'offerta tecnica; pertanto il punteggio tecnico definitivo verrà attribuito effettuando la seguente procedura di riparametrazione, secondo la formula sottoindicata, dei "punteggi tecnici preliminari" ottenuti dai concorrenti:

$$Ptd = Pt(a)_i / Pt(a)_{max} * 80$$

Dove:

Ptd= Punteggio Tecnico Definitivo

Pt(a)<sub>i</sub>= Punteggio Tecnico "preliminare" ottenuto dal concorrente i-esimo

Pt(a)<sub>max</sub>= Punteggio Tecnico "preliminare" massimo ottenuto dai concorrenti

80= punteggio massimo assegnabile all'offerta tecnica

Si precisa quanto segue:

- qualora uno o più concorrenti abbiano già raggiunto il punteggio massimo assegnabile all'offerta tecnica, non si procederà alla suddetta procedura di riparametrazione e pertanto il "punteggio tecnico preliminare" sarà quindi da intendersi quale "punteggio tecnico definitivo";
- in presenza di un'unica offerta ammessa non si procederà ad alcuna riparametrazione fermo restando che ci si riserva di procedere alla verifica inerente la congruità dell'offerta complessivamente presentata.

**Soglia di sbarramento:** i concorrenti saranno ammessi alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche solo qualora negli elementi di valutazione qualitativa, abbiano raggiunto un punteggio complessivo non inferiore a **punti 48 su 80** massimi assegnabili. A tal fine si precisa che detto punteggio minimo dovrà essere raggiunto prima delle procedure di riparametrazione di seguito indicate, fermo restando quanto indicato in presenza di un'unica offerta ammessa.

### 18.3 PUNTEGGIO ECONOMICO

Il "punteggio economico" verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$Pe = Wi * V(a)_i$$

dove:

**Pe** = Punteggio Economico

**Wi** = Peso o punteggio attribuito all'elemento (i): punti **20**

**V(a)<sub>i</sub>** = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i)

Il coefficiente V(a)<sub>i</sub> sarà determinato mediante applicazione di formula bilineare come segue:

<b>V(a)<sub>i</sub> (per A<sub>i</sub> ≤ A<sub>soglia</sub>)</b>	<b>=</b>	<b>X * (A<sub>i</sub> / A<sub>soglia</sub>)</b>
<b>V(a)<sub>i</sub> (per A<sub>i</sub> &gt; A<sub>soglia</sub>)</b>	<b>=</b>	<b>X + (1,00 - X) * [(A<sub>i</sub> - A<sub>soglia</sub>) / (A<sub>max</sub> - A<sub>soglia</sub>)]</b>

dove:

**V(a)<sub>i</sub>** =coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

**A<sub>i</sub>**=ribasso percentuale del concorrente i-esimo

**A<sub>soglia</sub>**=media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

**X**=0,90

**A<sub>max</sub>**=valore del ribasso più conveniente

In caso di parità di punteggio finale verrà individuato quale miglior offerente chi avrà ottenuto il miglior punteggio relativamente agli elementi qualitativi dell'offerta (offerta tecnica); solo in caso di offerte con uguale miglior punteggio nell'offerta tecnica si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante immediato sorteggio.

Individuata la miglior offerta risultata congrua non si procederà a verificare eventuali ulteriori offerte.

L'aggiudicazione verrà disposta con apposito successivo atto, in esito alle risultanze delle suddette verifiche e/o valutazioni del RUP.

Detto atto verrà pubblicato sul profilo del committente, ai sensi di legge, e comunicato ai concorrenti, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.

## **19. OPERAZIONI DI GARA**

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni operatore economico concorrente collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno \_\_\_\_\_ **alle ore** \_\_\_\_\_

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà in modalità telematica ed alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora e/o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati/pubblicati. Parimenti gli orari/date delle successive sedute pubbliche (e/o le riprese di sedute sospese) saranno resi noti in piattaforma.

**Nella 1ª seduta pubblica**, il seggio di gara/ Autorità di Gara procederà a:

- verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER.
- sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando;
- attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto H:

in relazione all'esame della documentazione Amministrativa, nei casi previsti dalla vigente normativa, si procederà all'attivazione del soccorso istruttorio sospendendo l'esito della verifica per i concorrenti interessati e assegnando loro il termine sopraindicato per la regolarizzazione. Le richieste di regolarizzazione verranno inviate, tramite la piattaforma SATER, all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al sistema stesso.

Nel caso in cui si riscontri la mancanza del PASSOE o di PASSOE irregolare, i concorrenti verranno comunque ammessi ma sarà loro richiesto di provvedere, entro un termine assegnato, all'acquisizione del PASSOE o alla sua regolarizzazione;

- dare atto delle risultanze dell'eventuale soccorso istruttorio.

Si procederà quindi alla formale ammissione/esclusione dei concorrenti provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice.

Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo della piattaforma SATER, all'indirizzo PEC comunicato in fase di registrazione al SATER;

Il provvedimento che determina le ammissioni/non ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti effettuate nel corso della fase inerente la verifica della documentazione amministrativa sarà pubblicato, ai sensi di legge sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente"

In ogni caso, nei confronti dei concorrenti non ammessi, in tutte le fasi di gara, la stazione appaltante è tenuta ad effettuare le comunicazioni previste all'art. 76 del d.Lgs. n. 50/2016.

**Fermo restando quanto sopra la stazione appaltante si riserva quanto segue:**

**in relazione al numero delle offerte e/o all'esigenza di contenere i tempi della presente procedura di affidamento, ci si riserva di procedere alla c.d. inversione procedimentale ex art. 133, comma 8, del Codice.**

**La 2° seduta pubblica di gara**, la cui data/ora sarà preventivamente pubblicata come sopra indicato, sarà presieduta dalla Commissione Giudicatrice: a tal fine si precisa quanto segue:

- la Commissione Giudicatrice, composta da 5 (cinque) membri, verrà nominata (in conformità a quanto stabilito dall'art. 77 del D.Lgs 50/2016), successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'atto di nomina della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei suoi componenti saranno pubblicati, ai sensi di legge, *sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente"*.

**Nella 2° seduta pubblica di gara** la Commissione Giudicatrice procederà quindi, per tutti i concorrenti risultati ammessi, a sbloccare le "buste virtuali 2 – Offerta Tecnica" al solo fine di verificarne il contenuto, e, in esito a detta verifica; procederà a dichiarare le ammissioni e le (eventuali) non ammissioni dei concorrenti alla successiva fase di gara.

**Successivamente, la Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate**, procederà, per tutti i concorrenti ammessi, alla valutazione delle rispettive offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi, secondo quanto indicato nel presente, formalizzando lo svolgimento delle sedute riservate in uno o più appositi/i verbale/i.

Al termine della valutazione, in sedute riservate, delle offerte tecniche, **si procederà alla 3° seduta pubblica di gara**, la cui data/ora sarà preventivamente pubblicata come sopra indicato.

**Nella 3° seduta pubblica di gara**, la Commissione Giudicatrice procederà:

- a comunicare i punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice stessa alle offerte tecniche e, in relazione ai punteggi attribuiti, procederà alla individuazione dei concorrenti ammessi ed (eventualmente) non ammessi alla fase di apertura delle offerte economiche;
- allo sblocco delle offerte economiche "buste virtuali 3" dei soli concorrenti risultati ammessi, alla verifica del loro contenuto e, per tutte le offerte il cui contenuto risulti conforme alle prescrizioni del presente bando, all'attribuzione dei punteggi secondo la formula prevista;
- alla formulazione della graduatoria finale mediante l'individuazione dei punteggi complessivi ottenuti dai concorrenti (somma dei punteggi degli elementi qualitativi e quantitativi); all'individuazione (nel caso di offerte con uguale miglior punteggio) del miglior offerente individuando come tale chi avrà ottenuto il miglior punteggio relativamente agli elementi qualitativi dell'offerta (offerta tecnica); solo in caso di offerte con uguale miglior punteggio nell'offerta tecnica si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante immediato sorteggio; all'individuazione, qualora il numero di offerte sia pari o superiore a 3, di offerte eventualmente soggette a verifica di congruità ai sensi dell'art 97 co 3 del D.Lgs 50/2016, fermo restando quanto disposto dal comma 6 del citato articolo 97; a trasmettere al RUP le risultanze di cui sopra al fine dei successivi adempimenti in materia di verifica/valutazione di congruità dell'offerta; l'eventuale verifica di cui sopra potrà essere svolta dal RUP anche eventualmente con il supporto della Commissione Giudicatrice. Individuata la miglior offerta risultata congrua non si procederà a verificare eventuali ulteriori offerte.

L'aggiudicazione verrà disposta con apposito successivo atto, in esito alle risultanze delle suddette verifiche e/o valutazioni del RUP secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

Detto atto verrà pubblicato sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente" e nella sezione "Bandi di Gara" dedicata alla gara di cui trattasi, e nei termini previsti dalla vigente normativa ne verrà dato avviso ai concorrenti mediante piattaforma SATER, all'indirizzo pec comunicato in fase di registrazione al SATER.

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione



dell'offerta.

## **20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Fatto salvo il decorso, laddove applicabile, del termine dilatorio di cui all'art 32 del D.Lgs 50/2016, il contratto sarà stipulato, nelle forme di legge, entro 60 gg dall'efficacia dell'aggiudicazione

Sono a carico dell'appaltatore, senza possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune, tutte le spese contrattuali e, in particolare, qualora dovuti, i diritti di rogito (indicativamente ammontanti - prendendo come base di calcolo l'importo dell'appalto - ad euro 500.000,00) nonché l'imposta di bollo e di registro ed esclusa soltanto la tassa di occupazione suolo pubblico che é a carico del Comune.

Relativamente all' I.V.A., si precisa che la stessa sarà assunta dal Comune a proprio carico ai sensi di legge.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, si procederà alla verifica, nei confronti dell'aggiudicatario e della/e terna/e dei subappaltatori, ai sensi di legge e a mezzo della piattaforma AVCpass presso ANAC (qualora disponibili i relativi collegamenti informatici) dei requisiti generali obbligatori di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

**In caso di esito negativo si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alle sanzioni accessorie conseguenti.**

Ai sensi dell'art. 110 del DLgs. n. 50/2016 l'Amministrazione, nei casi previsti dal comma 1 del citato articolo 110, procederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto.

È espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario é valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di centottanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione appaltante resterà vincolata soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.

Al contratto di cui trattasi verranno applicati i disposti in materia di anticipazione previsti per legge.

L'aggiudicatario sarà tenuto agli adempimenti necessari alla stipulazione del contratto, prescritti all'art. 9 del Capitolato speciale d'appalto,

Ai sensi dell'art. 209 co 2 del D.lgs 50/2016, si precisa che il contratto di cui trattasi non conterrà la clausola compromissoria; le eventuali controversie saranno devolute esclusivamente alla Giurisdizione del Foro di Bologna.

L'aggiudicatario sarà tenuto inoltre:

- a) a presentare tutta la documentazione che verrà richiesta dal competente ufficio Contratti con apposita comunicazione di stipula del contratto, nonché al pagamento delle spese contrattuali, qualora previste/dovute, come di seguito indicato;
- b) a costituire la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016, nonché a costituire/presentare tutte le altre garanzie/polizze professionali previste dal Capitolato Speciale d'appalto (art. 36) e dalla legge;
- d) a rimborsare alla Stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione, con le modalità che saranno successivamente comunicate – e ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016- le spese per la pubblicazione della gara di cui trattasi; tali spese sono indicativamente ammontanti a 7.000,00/8.000,00 euro.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 91 co. 3 del D.Lgs 159/2011, la richiesta alla Prefettura competente per ambito territoriale dell'informazione antimafia, per i subappalti ad essa soggetti, dovrà essere effettuata dall'Amministrazione 30 giorni prima della stipula del relativo subcontratto; pertanto l'aggiudicatario dovrà fornire all'Amministrazione tutta la documentazione necessaria al fine dell'inoltro di tale richiesta nel rispetto dei termini fissati dalla citata normativa.



Relativamente all' I.V.A., si precisa che la stessa sarà assunta dal Comune a proprio carico ai sensi di legge.

## **21. PAGAMENTI**

Le rate di acconto, al netto del ribasso, vengono conteggiate con cadenza bimestrale, così come indicato all'art. 29 del CSA.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari a pena di nullità del contratto in base alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia").

Ai sensi dell'art. 59, comma 1-quater del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii nei casi in cui l'operatore economico si avvalga di uno o più soggetti qualificati alla realizzazione del progetto, la corresponsione diretta al progettista della quota del compenso corrispondente agli oneri di progettazione indicati espressamente in sede di offerta, al netto del ribasso d'asta, avverrà, previa approvazione del progetto e previa presentazione dei relativi documenti fiscali del progettista indicato o raggruppato, con le modalità e secondo le tempistiche indicate nel Capitolato, cui si rinvia.

## **22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

L'autorità competente per le procedure di ricorso avverso la procedura di gara è il TAR Emilia-Romagna.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi, verranno, così come dettagliatamente indicato nella "informativa al trattamento dati" dettagliata nella modulistica allegata al presente documento:

- trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e del presente procedimento;
- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso l'UI Appalti e Affidamenti Diretti del Comune di Bologna - Piazza Liber Paradisus 6 – Torre C – Piano 5° – 40129 Bologna; i dati personali saranno conservati anche per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

Responsabile della protezione dei dati personali designato dal Comune di Bologna e la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

Per il Capo Area/Autorità di Gara t.a.

Ing. Cleto Carlini